



LETNI DELOVNI NAČRT

ŠOLSKO LETO 2023/2024

Na podlagi določil 49. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, 31. člena Zakona o osnovni šoli, in 21. člena Zakona o vrtcih je svet zavoda Osnovne šole Miklavž pri Ormožu sprejel delovni načrt šole za šolsko leto 2023/2024 v naslednji vsebini:

UVOD

Letni delovni načrt (v nadaljevanju LDN) je temeljni dokument, s katerim zavod skupaj z dejavniki okolja zagotavlja sistematično uresničevanje z zakonom in drugimi predpisi določenih družbenih smotrov in nalog.

Z letnim delovnim načrtom se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgoje in varstva predšolskih otrok, vzgojno-izobraževalnega in drugega dela osnovne šole v skladu s kurikulum, predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja zavod. Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se zavod vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi zavod zagotavlja zdrav razvoj otrok in učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje vzgojiteljev, učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo vzgojitelje in učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole (31. člen Zakona o osnovni šoli) oziroma VIZ enote (Zakon o vrtcih). V LDN so upoštevane določbe Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in drugi podzakonski akti.

Za pripravo LDN je odgovoren ravnatelj kot pedagoški vodja zavoda, ki organizira, načrtuje in vodi delo zavoda, pripravlja program razvoja, pripravlja predlog LDN in je odgovoren za njegovo izvedbo.

Letni delovni načrt smo začeli pripravljati že pred zaključkom šolskega leta 2022/2023. Takrat je bila izdelana okvirna organizacija pouka za šolsko leto 2023/2024. Strokovni aktivni so nato načrtovali svoje aktivnosti in na osnovi teh načrtov je ravnatelj pripravil predlog LDN za šolsko leto 2023/2024. Nato je bil predlog LDN obravnavan na uvodni pedagoški konferenci in znotraj strokovnih aktivov. Šolski strokovni aktivni so nato po smernicah LDN in v skladu z usmeritvami LDN izdelali svoje letne delovne načrte. Predlog LDN je obravnaval tudi Svet staršev.

Tako pripravljen in v razpravah dopolnjen predlog LDN obravnavajo še člani Sveta zavoda. Letni delovni načrt sprejme Svet zavoda v skladu z zakonom in drugimi predpisi najkasneje do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu.

,

1 EVALVACIJA DELA V ŠOLSKEM LETU 2022/2023

V lanskem šolskem letu se je izvajanje pouka vrnilo v »stare tirnice«, pouk se je izvajal v »živo« in brez omejitev.

Obseg dela je bil zelo ugoden, saj znaša skupna realizacija pouka preko 99%. Vsebine in cilji učnih načrtov so bili uresničeni. Učna snov je bila tudi primerno utrjena z manjšimi izjemami.

Nizko število učencev v oddelku, v povprečju je v oddelku 14 učenca je omogočalo individualizacijo in diferenciacijo pouka. V lanskem šolskem letu smo imeli pri Miklavžu sedem samostojnih in en kombiniran oddetek, na Kogu pa en samostojen in dva kombinirana in oddelka, skupaj torej enajst oddelkov.

Z učenci je v šolskem letu 2022/2023 delalo skupno 25 strokovnih delavcev. Svojo delovno obvezo pa je na OŠ Miklavž pri Ormožu v različnih deležih dopolnjevalo šest strokovnih delavcev, ki so zaposleni na drugih šolah. Trije strokovni delavci OŠ Miklavž pri Ormožu pa so svojo obvezo dopolnjevali na sosednjih šolah, OŠ Ivanjковci ter OŠ Središče ob Dravi.

Dodatni in dopolnilni pouk se je izvajal za učence od 1. do 9. razreda v obsegu, ki ga zagotavlja država, nekaj pa tudi kot drugi del strokovnih delavcev. Izvajal se je pri slovenskem jeziku, matematiki, angleščini, kemiji in biologiji, skupna realizacija pa je bila 100 %. Dodatni pouk se je izvajal za dodatno razvijanje sposobnosti nadarjenih in prizadevnih učencev pri slovenskem jeziku, matematiki, angleščini, biologiji in kemiji. Dopolnilni je bil nujen učencem, ki so imeli učne težave pri slovenskem jeziku in matematiki, občasno pa tudi pri drugih predmetih. Večina učencev je dobro sprejela ponujeno pomoč, kar se je tudi odrazilo pri končnem učnem uspehu.

Temeljne prednostne naloge, ki si jih je šola zadala, so bile uresničene. Sledili smo viziji in smernicam ter ciljem razvoja, ki smo si jih zadali v razvojnem načrtu, hkrati pa smo se prilagajali aktualnim razmeram. Zavedamo se, da je poslanstvo sodobne šole skozi vzgojo in izobraževanje opremiti učenca z znanji in veščinami za samostojno, odgovorno, kreativno in polno življenje v skladu z njegovimi interesi, zmožnostmi ter pričakovanji in zahtevami družbe.

Strokovni delavci so uresničevali pomembno in odgovorno nalogo, da svoje delo v razredu opravljajo zanesljivo, v skladu z učnimi načrti ter sodobnimi pedagoškimi spoznanji in smernicami. Težili smo k razvoju kompetenc, ki so nepogrešljive in jih bodo učenci v sodobnem svetu potrebovali.

Na šoli se je nadaljevalo **kvalitetno izvajanje pouka in drugih dejavnosti**, ki dopolnjujejo in nadgrajujejo pouk. Poudarek je bil na pridobivanju znanja, vzgoji in počutju otrok. Strokovni delavci so nadaljevali z uvajanjem sodobnejših metod in oblik poučevanja na razredni in predmetni stopnji ter z novostmi v drugih dejavnostih šole.

Prav tako so bile izvedene vse dodatne dejavnosti, ki so bile planirane v LDN.

Podrobnejša evalvacija dela, pregled uresničitve obsega dela in šolski uspeh v šolskem letu 2022/2023 se nahajajo v Letnem poročilu OŠ MIKLAVŽ PRI ORMOŽU.

2 CILJI, USMERITVE, DOGOVORI IN TEMELJNE PREDNOSTNE NALOGE V ŠOLSKEM LETU 2023/2024

RAZVOJNI NAČRT

Vsi cilji, usmeritve, dogovori in prednostne naloge za šolsko leto 2023/2024 izhajajo iz Razvojnega načrta OŠ Miklavž pri Ormožu za obdobje 2022—2026. Razvojni načrt OŠ Miklavž pri Ormožu predstavlja dokument, v katerem so zapisane prednostne naloge na pedagoškem in vzgojnem področju ter na področju urejanja šolskega prostora. Razvojni načrt predstavlja splošne smernice razvoja OŠ Miklavž pri Ormožu in je nastal s sistematičnim pristopom, ki vodi h kakovosti poučevanja in vzgoje naših učencev z dobrim sodelovanjem med zaposlenimi, učenci, starši ter lokalno skupnostjo.

KRATKA PREDSTAVITEV ZAVODA

Osnovna šola Miklavž pri Ormožu je ena izmed štirih osnovnih šol v občini Ormož. V svoji sestavi ima centralno šolo s sedežem v KS Miklavž pri Ormožu, podružnično šolo Kog na področju KS Kog ter od 1. 9. 2012 tudi VIZ enoto Miklavž pri Ormožu z dislocirano enoto na Kogu. Značilnost zavoda je razvejanost šolskega okoliša, zaradi česar je več kot polovica otrok vozačev.

Poučevanje in vzgajanje na tem področju ima dolgo tradicijo, kar pomeni veliko izkušenj in znanja, ki so ga strokovni delavci uspešno podajali mnogim generacijam otrok.

V letošnje šolskem letu se je število šoloobveznih otrok spet nekoliko povečalo, saj je v šolo vpisanih 166 otrok (dve vpisani učenki imata izobraževanje na domu), od tega obiskuje 30 učencev podružnično šolo Kog. Število otrok v vrtcu je nekoliko manjše (61), kar velja predvsem za Kog. Pri Miklavžu imamo še vedno tri oddelke, na Kogu pa imamo zaradi manjšega števila vpisanih otrok formiran oddelek in pol.

Pouk in predšolska vzgoja potekata v sicer starejših, a energetsko obnovljenih zgradbah. Konec lanskega šolskega leta se je pričela gradnja prizidka in adaptacija starih prostorov vrtca, ki bo končana do konca tega šolskega leta.

Obe šoli imata zelo lepo in veliko okolico z igrišči in travnatimi površinami ter sodobno urejeno infrastrukturo pred šolo, parkirni prostor pa zadošča potrebam zavoda.

Našim učencem se trudimo privzgojiti vrednote, na katerih temelji vzgojno delovanje zavoda. To so medsebojno spoštovanje in sodelovanje, poštenost, odgovornost in prijateljstvo. Izpostavljene prioritete omogočajo aktivno vlogo učencev, dobre medsebojne odnose in zmanjšanje nasilja na šoli, pravičnost ter doslednost in usklajenost vzgojnega delovanja. Izbrana vzgojna načela, na katerih temelji „vzgojno delovanje, izhajajo iz izpostavljenih vrednot in prioritet šole in jih tudi podpirajo. To so načelo spoštovanja učencev in vzajemnega spoštovanja, načelo omogočanja aktivnega sodelovanja učencev ter načelo združevanja pravic učencev, odgovornosti in pravil.

VIZIJA ŠOLE

Vizija pomeni pot, po kateri hodimo, da bi dosegli cilje, ki smo jih oblikovali vsi udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa na naši šoli. Ta pot je vpeta v vsakdanje aktivnosti, ki jih načrtujejo posamezni strokovni delavci pri dnevnem delu z učenci, zajeta je v ciljih, ki si jih zastavljamo pri oblikovanju dni dejavnosti, pri pripravi srečanj s starši ter tudi pri stalnem strokovnem izpopolnjevanju učiteljev.

Po poti uresničevanja vizije **Srčnost in odprtost – pot do ljudi** hodimo že nekaj let. Z vsemi našimi aktivnostmi se približujemo vrednotam, ki so za nas pomembne:

- medsebojno spoštovanje in sodelovanje,

- poštenost,
- odgovornost,
- prijateljstvo.

Menimo, da nam bo s skupnimi močmi uspelo oblikovati sodobno šolo, ki bo te vrednote uresničevala v vseh pogledih.

IZHODIŠČA ZA PRIPRAVO RAZVOJNEGA NAČRTA

Formalna izhodišča za pripravo razvojnega načrta OŠ Miklavž pri Ormožu predstavljajo:

- zakonski predpisi, ki urejajo življenje in delo osnovnih šol v Sloveniji,
- sodobni trendi razvoja vzgoje in izobraževanja,
- pričakovanja strokovne in širše javnosti,
- opravljena analiza stanja na podlagi delavnice in letnih razgovorov strokovnih delavcev ter izhodišč vzgojnega načrta,
- načrt investicij in investicijskega vzdrževanja Občine Ormož za naslednjih nekaj let,
- pregled rezultatov dela v projektih v preteklih treh letih.

SMERNICE IN CILJI RAZVOJA V LETIH 2022–2026

UREJANJE IN POSODOBITEV ŠOLSKEGA PROSTORA

Vsekakor je največja investicija v tem šolskem letu gradnja in adaptacija vrtca, kar bo velika pridobitev za zavod in lokalno okolje.

Prav tako bomo v tem šolskem letu zaključili z obnovo parketa v učilnicah šole in nadaljevali z prenovo pohištva v učilnicah.

PEDAGOŠKO PODROČJE

Poslanstvo sodobne šole je skozi vzgojo in izobraževanje opremiti učenca z znanji in veščinami za samostojno, odgovorno, kreativno in polno življenje v skladu z njegovimi interesi, zmožnostmi ter pričakovanji in zahtevami družbe.

Pred strokovnimi delavci je torej pomembna in odgovorna naloga, da svoje delo v razredu opravljajo zanesljivo, v skladu z učnimi načrti ter sodobnimi pedagoškimi spoznanji in smernicami. V ta namen smo si zastavili smernice razvoja in določili nekatera področja in kompetence, ki jih bomo v prihodnje še posebej razvijali, tako pri učiteljih kot pri učencih.

Naša močna in šibka področja

Na osnovi pedagoške delavnice smo opredelili naša močna in šibka področja glede na posamezne kompetence na pedagoškem in vzgojnem področju tako pri učiteljih kot pri učencih (glej prilogo).

VZGOJNO PODROČJE

Vzgojno področje delovanja šole je podrobneje opredeljeno v Vzgojnem načrtu OŠ Miklavž pri Ormožu. V skladu s prioritetami, izpostavljenimi v Vzgojnem načrtu, bodo tako kot že nekaj let do sedaj aktivnosti na šoli usmerjene v omogočanje aktivne vloge učencev, dobre medsebojne odnose in zmanjšanje nasilja, pravičnost in doslednost ter usklajenost vzgojnega delovanja.

Vsako novo šolsko leto se vzgojno delovanje šole podrobneje opredeli tudi v letnem delovnem načrtu šole.

VODENJE

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj. Naloge ravnatelja so določene s šolsko zakonodajo. Nekatere pomembnejše naloge so:

- **upravljanje zavoda kot organizacije** - učinkovito pridobivanje dodatnih materialnih virov in skrb za urejenost zgradbe in prostorov, skrb za vsestranski pretok informacij, obveščanje ustanovitelja in MIZKS o stanju in problemih zavoda, sodelovanje s strokovnimi organi zavoda;
- **delo z zaposlenimi** - spodbujati strokovne ter ostale delavce pri njihovem profesionalnem razvoju, jim omogočati priložnosti za stalno strokovno izpopolnjevanje, spremljati vpliv profesionalnega razvoja zaposlenih na kakovost dela. V sklopu spremljave pedagoškega dela spremljati uresničevanje temeljnih razvojnih smernic oz. razvijanje kompetenc, ki so prioritete v tem šolskem letu. Prav tako so naloge sodelovanja z zaposlenimi pomoč učiteljem pripravnikom, sodelovanje s strokovnimi aktivni, vrednotenje in ocenjevanje pedagoškega dela posameznih strokovnih delavcev, vrednotenje in ocenjevanje dela tehničnih delavcev ter predlogi za napredovanja le-teh;
- **delo z učenci** - skrb za uresničevanje pravic in dolžnosti otrok in učencev, sklic šolskega parlamenta in oblikovanje šolske skupnosti učencev, spodbujanje in spremljanje dela skupnosti učencev;
- **sodelovanje z okoljem** - učinkovita skrb za promocijo šole, sodelovanje s starši, sodelovanje s KS, vrtcem, ustanoviteljem, prav tako pa tudi sodelovanje z gospodarstvom v okolju.

Seveda so naštetje samo nekatere naloge ravnatelja, za naslednje šolsko leto je temeljna prioriteta digitalizacija zavoda oziroma usposabljanje strokovnih delavcev preko projekta Digitrajni učitelj. V sklopu teh ciljev so temeljne naloge:

- **usposabljanje strokovnih delavcev in učencev,**
- **zagotavljanje opreme za učitelje in učence,**
- **vzpostavitev enotnih komunikacijskih kanalov do učencev v primeru izvajanja pouka na daljavo in ostale aktivnosti, povezane z poukom na daljavo.**

ZAKLJUČEK

V uresničevanje prednostnih nalog so vključeni vsi strokovni delavci zavoda in ostali zaposleni. Načini, roki in vsebine izvajanja nalog, dogovori in prevzemanje odgovornosti za opravljeno delo bodo podrobneje določeni z akcijskimi načrti v LDN za vsako šolsko leto in spremljani na sestankih strokovnih aktivov in konferencah učiteljskega in vzgojiteljskega zbora. Letni načrti in spremljava uresničenega bodo vsako leto predstavljeni tako zaposlenim kot staršem (roditeljski sestanki in seje Sveta staršev) in seveda članom Sveta zavoda.

Naloga vsakega posameznika je, da se vsako leto še posebej potruji in razvija na tistih področjih, ki smo jih skupaj postavili kot prednostna. Če se bomo tega zavedali kot posamezniki in kot del velike učeče se organizacije, bomo zadane naloge uspešno opravljali, naši učenci pa nas bodo zapuščali z veliko znanja, z dobro samopodobo in z nasmejanimi obrazi.

Prednostna naloga zavoda v šolskem letu 2023/2024 so zapisane v Operativnem načrtu OŠ Miklavž pri Ormožu, ki je priloga LDN II.

3 MATERIALNI, KADROVSKI IN DRUGI POGOJI

KRATKA PREDSTAVITEV ZAVODA:

Osnovna šola Miklavž pri Ormožu je javni zavod, ustanovljen za izvajanje predšolske vzgoje, programa obveznega osnovnošolskega izobraževanja na območju krajevnih skupnosti Miklavž pri Ormožu in Kog. Ustanovitelj šole je Občinski svet Ormož, ki je na svoji 17. seji dne, 29. 10. 2012 potrdil uradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Miklavž pri Ormožu, ki obsega:

Odlok o ustanovitvi šole, št. 601-4/91 z dne, 28. 11. 1991 (UV občin Ormož in Ptuj št. 30/91), ter z Odloki o spremembi Odloka o ustanovitvi šole, št. 601-5/94 (UV občin Ormož in Ptuj, št. 26/94) z dne 19. 12. 1994 in z Odlokom o spremembi Odloka o ustanovitvi šole, št. 603-4/96 DBŽ z dne, 24. 04. 1996 (UV občin Ormož in Ptuj št. 14/96) in z Odlokom o spremembi odloka o ustanovitvi Osnovne šole Miklavž pri Ormožu, št. 640-298/2001 BD z dne, 2. 7. 2001 in z Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Miklavž pri Ormožu, št. 007-00004/2008 z dne, 2. 4. 2008 (UV občine Ormož št. 5/08) in z Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Miklavž pri Ormožu, št. 007-00003/2010 0007 9 z dne, 25. 2. 2010 in prevzel ustanoviteljstvo šole.

Zavod je vpisan v sodni register okrožnega sodišča na Ptuj dne, 29. 5. 1995. Dne 29. 5. 2016 pa je bila izdana odločba MIZŠ, s katero Osnovna šola Miklavž pri Ormožu izpolnjuje pogoje za izvajanje javno veljavnega programa za predšolske otroke **Kurikulum za vrtce**. Odločba velja za obe enoti.

Telefon: **02 741 63 50, 02 741 63 52**; telefon podružnične šole Kog: **02 719 61 60**;

E-mail šole: group1.osmbmi@guest.arnes.si;

Spletna stran: www.osmiklavz.si

Točen naziv šole: Osnovna šola Miklavž pri Ormožu s podružnico Kog

Sedež šole: Miklavž 29, 2275 Miklavž pri Ormožu

Matična številka: 5089158

Davčna številka: SI29832063

Podračun TRR: 01100 600 781 70 59

Poslovno leto: koledarsko

Dejavnost zavoda je:

- P/85.100 predšolska vzgoja,
- P/85.200 osnovnošolsko izobraževanje,
- I/56.290 druga oskrba z jedmi,
- L/68.200 oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
- R/90.0 kulturne in razvedrilne dejavnosti,
- P/85.510 izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije,
- P/85.520 izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti.

Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Pravne podlage:

Pomembne pravne podlage za delovanje zavoda so:

Zakon o zavodih (UL RS, št. 121/91, 8/1996, 36/00-ZPDC, 127/06-ZJZP),

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (UL RS, št. 16/07-u.p.b.; v nadaljevanju ZOFVI-UPB5),

Zakon o osnovni šoli (UL RS, št. 81/06 – u.p.b; v nadaljevanju ZOsn-UPB3),

Zakon o vrtcih (Ur.l.št.25/2008, 98/2009-ZIUZGK, 36/2010, 62/2010-ZUPJS, 94/2010-ZIU, 40/2011-ZUIF in spremembe),

Zakon o javnih financah (UL RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZIU, 127/06 – ZJZP, 14/07-ZSPDPO),

Zakon o računovodstvu (UL RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C),

Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS in

Odlok o ustanovitvi zavoda ter drugi zakoni in podzakonski akti.

Svojo dejavnost opravljamo na področju osnovnošolskega izobraževanja v dveh organizacijskih enotah, centralna šola Miklavž pri Ormožu in podružnična šola Kog, na področju predšolske vzgoje se dejavnost prav tako odvija na dveh lokacijah, vrtec Miklavž in dislocirana enota Kog.

Javno veljavni vzgojno-izobraževalni program je sprejet na način in po postopku, določenem z zakonom.

ŠOLSKI OKOLIŠ, PREVOZI

Šolski okoliš centralne šole Miklavž pri Ormožu obsega naslednja naselja: Gomila, Hermanci, Jastrebc, Kajžar, Kog, Krčevina, Lačaves, Miklavž pri Ormožu, Mali Brebrovnik od h. št. 18 do h. št. 33, Veliki Brebrovnik, Vinski Vrh, Vuzmetinci in Zasavci. Ob uradnem šolskem okolišu je v centralno šolo tradicionalno prisoten priliv učencev iz sosednje občine Ljutomer, iz naselij Ilovci, Jeruzalem in Plešivica.

NASELJE	ŠTEVILO UČENCEV PO RAZREDIH									SKUPAJ:
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
Gomila	-	-	-	-	-	2	3	-	3	8
Hermanci	1	3	1	1	1	1	-	1	-	9
Jastrebc	-	-	-	-	-	1	1	2	2	6
Kajžar	1	2	-	1	2	1	-	1	-	8
Kog	-	-	-	-	-	5	2	3	2	12
Krčevina	1	-	-	-	-	-	-	2	-	3
Lačaves	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Miklavž	1	4	1	-	3	3	7	6	2	27
Mali Brebrovnik	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1
Veliki Brebrovnik	3	2	-	2	3	2	1	1	2	16
Vinski Vrh	1	-	2	1	3	3	3	2	4	19
Vitan	-	-	-	-	-	-	1	-	1	2
Vodraci	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Vuzmetinci	1	1	-	2	-	-	3	-	1	8
Zasavci	1	1	-	-	-	-	1	-	-	3
SKUPAJ	10	13	5	7	12	18	22	18	17	122

Učenci iz drugega šolskega okoliša:

OŠ Ormož	1	1	1	1	-	-	1	1	1	7
OŠ Ivanjkovi	-	-	-	-	-	1	-	-	1	2
OŠ Kog	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
Središče	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Ljutomer	-	-	1	-	-	-	1	-	2	4
Sv. Tomaž	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
SKUPAJ	1	2	2	1	0	1	2	1	4	14
MIK – SKUPAJ	11	15	7	8	12	19	24	19	21	136

Šolski okoliš podružnične šole Kog - Gomila, Jastrebc, Kog, Lačaves, Vitan in Vodraci:

NASELJE	ŠTEVILO UČENCEV PO RAZREDIH					SKUPAJ
	1. b	2. b	3. b	4. b	5. b	
Gomila	1	-	-	-	-	1
Jastrebc	1	2	1	-	1	5

- Jožica Novak

računovodkinja.

Tehnični delavci na centralni šoli Miklavž:

- Silvo Kirič	hišnik
- Danijela Prapotnik	kuharica
- Danijel Prosnik	kuhar
- Simona Horvat	snažilka
- Zdenka Meško	snažilka

Tehnični delavci na podružnični šoli Kog:

- Anica Strelec	kuharica
- Silva Pokrivač	snažilka
- Romana Arnuga	snažilka

Seznam strokovnih delavcev, ki poučujejo na šoli, je v prilogi LDN III in v prilogi LDN vrtca.

UČENCI:

V novem šolskem letu imamo 17 prvošolcev, tako da imamo v šolskem letu 2023/2024 vpisanih 167 učencev. Centralno šolo Miklavž pri Ormožu obiskuje 137 otrok, na podružnici Kog pa je vpisanih 30 otrok. Od tega je kar 58,43 % osnovnošolcev fantov.

Centralna šola Miklavž pri Ormožu

Podružnična šola Kog

Razred	Oddelek	Število učencev		
		M	Ž	SK
1.a	1	5	6	11
2.a	1	8	7	15
3.a	1/2	2	5	7
4.a	1/2	7	1	8
5.a	1	5	7	12
6.a	1	16	4	20
7.a	1	16	8	24
8.a	1	9	10	19
9.a	1	14	7	21
Skupaj	8	81	55	137

Razred	Oddelek	Število učencev		
		M	Ž	SK
1.b	1	4	2	6
2.b	1/2	4	4	8
3.b	1/2	2	5	7
4.b	1/2	3	2	5
5.b	1/2	3	1	4
Skupaj	3	16	14	30

Zavod obiskuje skupaj 228 otrok v vrtcu in učencev. Razveseljuje pa nas podatek, da se povečuje število otrok v vrtcu, tako da smo v vrtcu ohranili število oddelkov. Skupno je v 4,5 oddelkih vrtca vpisanih 61 otrok, od tega 39 v Miklavžu in 22 na Kogu. Natančnejša razporeditev otrok v oddelke je v prilogi LDN vrtca.

PROSTORSKI POGOJI IN DRUGI POGOJI

Zavod OŠ Miklavž pri Ormožu razpolaga s tremi zgradbami, v katerih se odvija predšolska vzgoja in osnovnošolsko izobraževanje. Prav tako ima zunanja igrišča in zelenice pri obeh šolah, koristi pa tudi zunanja športna igrišča, sicer v lasti KS Miklavž pri Ormožu in KS Kog.

Centralna šola Miklavž pri Ormožu razpolaga z 10 učilnicami, v katerih se izvajajo razredni in predmetni pouk v za to opremljenih učilnicah. Prav tako imamo računalniško učilnico za računalniško opismenjevanje učencev in delavcev šole in gospodinjsko učilnico, ki se nahaja v bivšem kabinetu,

vendar je sodobno opremljena in zadošča vsem kriterijem izvajanja gospodinjstva. Imamo tudi lepo in prostorno knjižnico, ki se nahaja v osrednjem delu šole. Večina učilnic je sodobno opremljenih ter primernih za sodoben pouk.

Zaradi gradnje vrtca se izvaja v prostorih šole pouk za vse oddelke, kar povzroča veliko stisko, saj so učilnice polno zasedene.

Ob učilnicah razpolagamo še s 5 kabineti in jedilnico. Za izvajanje športne vzgoje imamo na razpolago sodobno telovadnico in prenovljen športni park. V naštetih prostorih se izvajajo vse dejavnosti šole, ki jih predvideva delovni načrt šole. V kraju imamo na razpolago še krajevno dvorano. V neposredni šolski okolici je tudi trim steza in letna učilnica. Tako so razpoložljivi prostori in zunanje površine dokaj dobri pogoji za izvajanje načrtovanega delovnega načrta šole.

Podružnična šola Kog razpolaga s 4 učilnicami, v katerih se izvaja pouk in PB. Knjižnična dejavnost se odvija na šolskem hodniku v prvem nadstropju, ki je tudi opremljen za izvajanje računalniškega opismenjevanja. Prav tako imamo na podružnici sodobno, moderno opremljeno telovadnico, ki presega potrebe šole, prav pa bo prišla kraju za izboljšanje športnega in kulturnega utripa.

Podružnica razpolaga tudi z ostalimi prostori in z bogato okolico šole, krajevna skupnost pa daje šoli na razpolago tudi krajevno dvorano in športno igrišče.

V kletnih prostorih šole se nahaja oddelek vrtca, ki ima na razpolago dve manjši igralnici. Zaradi povečanega vpisa otrok v vrtec ter s tem dveh oddelkov, bo tudi v novem šolskem letu vrtec za svoje potrebe uporabljal učilnico PB v nadstropju.

Ker se v tem šolskem letu gradi novi vrtec, se izvaja predšolska vzgoja v prostorih telovadnice, od meseca oktobra dalje pa se bo v kulturnem domu Miklavž pri Ormožu.

POVRŠINE	V m2	Miklavž, šola	Kog, šola	Miklavž, vrtec	Kog, vrtec
NOTRANJE	dejanske talne površine	2345	1414*	276*	103*
ZUNANJE	poti	818	300	30*	45
	nasadi, zelenice	4344	6345	310*	-
ŠPORTNA IGRIŠČA	asfaltna	1030	896	-	-
	travnata	-	500	500*	679
	peščeno odbojgarsko igrišče	128		-	-
	atletska steza	cca 650		-	-
DRUGO	parkirišče	cca 1100	250	-	-
	asfaltna ploščad pred šolo	180	400	-	-
	asfaltna ploščad za šolo	204	-	-	-

*dosedanji podatki

FINANČNI POGOJI

Zavod se financira iz državnega in občinskega proračuna. Državni proračun zagotavlja sredstva, vezana na program osnovne šole. Iz sredstev občinskega proračuna pa se pokrivajo materialni stroški, vezani na prostor, investicije in nadstandardni program.

Vrtec se financira iz občinskega proračuna, seveda ob participaciji staršev.

4 VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

ŠOLSKI KOLEDAR

Šolski koledar ureja Pravilnik o šolskem koledarju, s katerim se ureja razporeditev pouka, pouka prostih dni in razporeditev ter trajanje šolskih počitnic za učence ter razporeditev letnega dopusta, strokovnega izobraževanja ter nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev.

Na podlagi 15. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole izdaja minister za izobraževanje, znanost, kulturo in šport podrobnejša navodila o šolskem koledarju ter o izvedbi NPZ.

Podrobnejši razpored aktivnosti v šolskem letu 2023/2024 je v prilogi LDN IV, podrobnejši razpored aktivnosti v VIZ enoti Miklavž pri Ormožu pa je v LDN vrtca.

PREDMETNIK

S predmetnikom se določijo izbirni predmeti, letno in tedensko število ur pouka posameznih obveznih in izbirnih predmetov oziroma predmetnih področij, število ur oddelčne skupnosti in minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta. Z učnim načrtom se določijo vsebine predmetov ali predmetnih področij, standardi znanj in cilji pouka pri predmetih in predmetnih področjih.

Ne glede na določbe prvega odstavka tega člena lahko šola v posameznem razredu drugače razporedi tedensko število ur pouka posameznih predmetov. **Fleksibilni predmetnik** se je na šoli že uveljavil skoraj v vseh razredih, saj omogoča kvalitetnejše delo, seveda pa mora biti pouk naravnan procesno, prilagojene pa morajo biti tudi učne oblike in metode dela.

Predmetnik osnovne šole je v prilogi LDN V.

ORGANIZACIJA POUKA, POUK, OBVEZNI PROGRAM

Program osnovne šole zajema obvezni program in razširjeni program. Obvezni program obsega obvezne predmete, izbirne predmete in ure oddelčne skupnosti.

Pouk se bo v obeh enotah izvajal v dopoldanskem času. V okviru urnika (8 učnih ur Miklavž in 6 učnih ur Kog) se bo izvajal redni pouk, pouk izbirnih predmetov, dodatni in dopolnilni pouk in interesne dejavnosti.

V šolskem letu 2023/2024 imeli skupaj 11 oddelkov, osem oddelkov bo pri Miklavžu (en kombiniran), trije pa na Kogu (dva kombinirana).

Povprečno število učencev v razredih je zelo ugodno ter omogoča individualizacijo ter diferenciacijo pouka. Na podružnični šoli Kog je v oddelku povprečno 10 učencev, pri Miklavžu pa je v povprečju 17 učenca na oddelek. Torej je skupno povprečno število otrok na oddelek 15 učencev.

Časovna razporeditev pouka v šolskem letu 2023/2024 bo naslednja:

- Miklavž: dnevno od 7.30 do 14.35; nekatere aktivnosti (ID, dod/dop pouk).
- Kog: dnevno od 7.30 do 12.40. Nekateri ID se bodo na Kogu odvijale tudi do 13.30.

I. triletje Kog, Miklavž, II. triletje Kog:

VARSTVO VOZAČEV	06.45–07.30		
1. ura	07.30–08.15	1. odmor	08.15–08.20
2. ura	08.20–09.05	2. odmor - malica	09.05–09.25
3. ura	09.25–10.10	3. odmor	10.10–10.15
4. ura	10.15–11.00	4. odmor	11.00–11.05
5. ura	11.05–11.50	5. odmor	11.50–11.55
6. ura	11.55–12.40		

II. in III. triletje Miklavž

VARSTVO VOZAČEV	06.45 – 07.30		
1. ura	07.30–08.15	1. odmor	08.15–08.20
2. ura	08.20–09.05	2. odmor	09.05–09.10
3. ura	09.10–09.55	3. odmor - malica	09.55–10.15
4. ura	10.15–11.00	4. odmor	11.00–11.05
5. ura	11.05–11.50	5. odmor	11.50–11.55
6. ura	11.55–12.40	6. odmor - kosilo	12.40–13.00
7. ura	13.00–13.45	7. odmor	13.45–13.50
8. ura	13.50–14.35		

Nekatere dejavnosti, ki ne sodijo v obvezni program, se bodo izvajale tudi v času pred poukom.

DNEVI DEJAVNOSTI

Dnevi dejavnosti so tisti del obveznega programa osnovne šole, ki medpredmetno povezujejo discipline in predmetna področja, ki so vključena v predmetnik osnovne šole. Dnevi dejavnosti potekajo po letnem delovnem načrtu šole (šolski kurikulum), ki določa njihovo vsebino in organizacijsko izvedbo. Cilji dni dejavnosti so, da omogočimo učencem utrjevanje in povezovanje znanj, ki so pridobljena pri posameznih predmetih in predmetnih področjih, uporabo teh znanj in njihovo nadgrajevanje s praktičnim učenjem v kontekstu medsebojnega sodelovanja in odzivanja na aktualne dogodke v ožjem in širšem družbenem okolju.

Dnevi dejavnosti spodbujajo vedoželjnost, ustvarjalnost in samoiniciativnost učencev, jih usposabljaajo za samostojno opazovanje in pridobivanje izkušenj. Usvajajo znanja za razvijanje spretnosti ter za samostojno reševanje problemov. Ob teh dejavnostih učenci znanja različnih področij med seboj povezujejo v celoto. Namenjeni so vsem učencem, so vsebinsko pestri in smiselno razporejeni skozi celotno šolsko leto. Vsebinsko se nadgrajujejo iz leta v leto oz. iz triletja v triletje.

Načrtovani so tako, da spodbujajo učenje za medsebojno sodelovanje med učenkami in učenci v oddelku, med oddelki, s pedagoškim zborom, z okoljem. Vsi učenci in učenke se aktivno vključujejo, so samostojni in ustvarjalni ter tudi sodelujejo pri pripravi dneva dejavnosti.

V šolskem letu je po programu 15 dni dejavnosti, kar v celotnem – devetletnem – programu obveznega izobraževanja znes 135 dni. Delež posameznih sklopov dejavnosti je določen na podlagi upoštevanja razvoja otrok ter zastopanosti predmetnega področja v predmetniku osnovne šole.

Kulturni dnevi vključujejo vsa jezikovno-umetnostna področja, posebej še področje kulture in medčloveških ter družbenih odnosov, slovenski jezik in književnost kot kulturo izražanja, utrjevanje zgodovinskega spomina in narodne identitete, likovno, glasbeno, gledališko in filmsko kulturo ter kulturo obnašanja, oblačenja in okolja.

Naravoslovni dnevi aktivno in sistematično dopolnjujejo in poglobljajo teoretična znanja, ki so jih učenci pridobili med rednim poukom ter ga povezujejo v nove kombinacije. Dejavnosti jih spodbujajo k samostojnemu in kritičnemu mišljenju, omogočajo uporabo znanja ter spoznavanje novih metod in tehnik raziskovalnega dela (terensko, laboratorijsko delo itd.). Učenke in učenci aktivno opazujejo, spoznavajo in doživljajo pokrajino kot celoto in posamezne sestavine okolja, spoznavajo in razumejo sobivanje človeka in narave. Učenci intenzivno doživljajo naravo, odkrivajo njene lepote in vrednote, oblikujejo pozitivni odnos do narave, življenja, učenja in dela ter se zavedajo pomena varovanja zdravja in okolja.

Športni dnevi omogočajo potrebe po gibanju, gibalnem izražanju in ustvarjalnosti, učenci se sprostijo in razvedrijo. Razvijajo tovarštvo, medsebojno sodelovanje, spoštujejo lastne in tuje dosežke, utrjujejo si samozavest in pridobivajo trajne športne navade ter se usposabljaajo za samostojne športne aktivnosti. Ob povezavi z načeli in cilji zdravstvene vzgoje in z naravoslovnimi dnevi se zavedajo pomena varovanja okolja in zdravja, oblikujejo si spoštovanje do narave.

Tehniški dnevi se povezujejo s cilji tehnike in tehnologije ter gospodinjstva – predlagane vsebine poglobljajo in dopolnjujejo, tako da učenci aktivno rešujejo probleme.

Cilji tehniških dni so omogočiti učencem utrjevanje in povezovanje znanj, pridobljenih pri posameznih predmetih in predmetnih področjih, uporabljanje teh znanj in njihovo nadgrajevanje s praktičnim učenjem v kontekstu medsebojnega sodelovanja in odzivanja na aktualne dogodke v ožjem in širšem družbenem okolju. Učenke in učenci opazijo tehnični problem v svojem okolju, ga raziščejo, zanj oblikujejo rešitev in jo preverijo. Razvijajo pozitiven odnos do tehničnih dosežkov, raziskujejo njihov izvor in zgradbo, skupaj s sošolkami in sošolci zbirajo podatke o tehničnih zbirkah, primerjajo svoje ugotovitve s podatki iz strokovne literature. Ob oblikovanju razstav izmenjujejo izkušnje in ideje, skušajo izboljšati obstoječe tehnične rešitve ter uporabljajo nove informacijske tehnologije.

Dnevi dejavnosti se lahko organizirajo za vsak razred posebej, skupno za nekaj razredov ali za celo šolo. Organizator dneva dejavnosti določi vsebino izvedbe dneva. Vsaj dva tedna pred izvedbo predstavi učiteljem podrobno pripravo dneva in določi posamezne nosilce nalog. Organizator in nosilci nalog vsaj teden pred izvedbo dneva začnejo s pripravo učencev. Organizatorji odgovarjajo za kvalitetno izvedbo.

Okvirni program dni dejavnosti je v prilogi LDN VI.

OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Izbirne predmete v 7., 8. in 9. razredu izberejo učenci iz ponudbe šole, in sicer za eno, dve ali tri leta. Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov, lahko pa tudi tri, če s tem soglašajo njegovi starši. Učenec lahko izbira izbirne predmete, ne glede na naravoslovni oz. družboslovni sklop. Izbirni predmeti so v urniku eno uro na teden (tuji jezik dve), so obvezna sestavina in se ocenjujejo. Izbirni predmeti, katerih vsebina in dejavnosti iz učnega načrta so vezane na daljšo strnjeno izvedbo, se lahko izvedejo v obsegu do največ osem ur pouka dnevno.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih (v celoti ali deloma).

Obvezni izbirni predmeti v šolskem letu 2023/2024:

PREDMET	PRIJAVLJENI UČENCI			SKUPAJ	IZVAJALEC	ŠTEVILO SKUPIN
	7.R	8.R	9.R			
FILMSKA VZGOJA	6	11	1	18	MOJCA GRULA	1
IZBRANI ŠPORT – NOGOMET	15	/	/	15	BOJAN CUNK	1
OBDELAVA GRADIV: LES	14	/	/	14	SIMON HEBAR	1

SODOBNA PRIPRAVA HRANE	15	/	/	15	SIMONA TOMAŽIČ	1
LIKOVNO SNOVANJE 2	/	5	/	5	MOJCA GRULA	1
POSKUSI V KEMIJI	/	8	/	8	SIMONA TOMAŽIČ	1
ŠPORT ZA ZDRAVJE	/	15	/	15	BOJAN CUNK	1
NAČINI PREHRANJEVANJA	/	/	12	12	SIMONA TOMAŽIČ	1
OBDELAVA GRADIV: KOVINE	/	/	10	10	SIMON HEBAR	1
ŠPORT ZA SPROSTITEV	/	/	21	21	BOJAN CUNK	2

ODDELČNA IN ŠOLSKA SKUPNOST

Od 4. razreda naprej bodo v oddelkih delovale oddelčne skupnosti učencev. Na rednih mesečnih srečanjih se bodo posvečali:

- spoštovanju pravil hišnega reda,
- reševanju tekoče problematike,
- temi otroškega parlamenta »Duševno zdravje otrok in mladih«,
- tematiki osebnega in socialnega razvoja, predvsem medsebojnem odnosom, oblikovanju pozitivne klime ter razvijanju družbenokritične misli.

Za uveljavljanje pravic in interesov se oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov povezujejo v **skupnost učencev šole**. Izvršilni organ skupnosti učencev šole je **šolski parlament**. Sestavljajo ga po dva predstavnika iz vseh oddelkov od 4. do 9. razreda. Mentor skupnosti učencev šole najmanj dvakrat letno skliče parlament. Pobudo za sklic lahko da tudi predstavnik oddelčne skupnosti.

Učiteljski zbor, svet staršev in svet šole pa vsaj enkrat letno obravnavajo predloge in pobude, ki so jih učenci oblikovali na šolskem parlamentu.

Pri delu skupnosti učencev bo osnovni moto krepitev pripadnosti šoli, razvijanje dobrih medsebojnih odnosov in zagotavljanje pravic in dolžnosti učencev, učiteljev in drugih delavcev šole. Vključevanje vseh učencev v izvajanje sprejetih odločitev pa krepi čut za odgovornost in pomaga pri odraščanju v zrele in odgovorne ljudi. Mentorica v šolskem letu 2023/24 je Maja Mrežar Korban.

V okviru šolske skupnosti bomo skušali pripraviti in izpeljati posamezne akcije v okviru našega programa:

- projekt »**NAJ ... FACA**«,
- Teden otroka 2.—8. 10. 2023 na temo ZAKAJ IN ZATOJI RADOVEDNOSTI (Sprejem prvošolcev v šolsko skupnost, pošta dobrih misli, kosanje piknik ...),
- organizacija **MREŽE PROSTOVOLJCEV** za učno pomoč po oddelkih,
- medobčinski **OTROŠKI PARLAMENT** v Ormožu,
- evalvacija programa šolske skupnosti za leto 2023/24 in izvedenih dejavnosti ter načrtovanje za prihodnje šolsko leto.

ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolska knjižnica je s svojim gradivom, urejenostjo in dejavnostjo redni del vzgojno-izobraževalnega procesa in razvoja. Je osrednja strokovna, informacijska in komunikacijska celica šole, namenjena pretoku znanj in vrednot. Deluje centralni šoli v Miklavžu in na podružnični šoli na Kogu ter enotah Vrtca Miklavž z dislocirano enoto Kog.

Zakladnica s poslanstvom

Šolska knjižnica kot integralni del izobraževalnega procesa med osnovnimi dejavnosti pri razvijanju pismenosti, informacijske pismenosti, poučevanja, učenja in kulture:

- podpira vzgojno-izobraževalne cilje, opisane v poslanstvu šole in učnem načrtu,
- pri otrocih razvija trajne navade in veselje do branja, učenja in uporabe knjižnic,
- omogoča priložnosti za ustvarjanje in uporabo informacij pri razvijanju znanja, razumevanja, domišljije in užitka;
- podpira vse učence pri učenju ter pri praktični uporabi spretnosti ocenjevanja in uporabe informacij, ne glede na obliko, format ali medij ter različne oblike komuniciranja v skupnosti,
- zagotavlja dostop do lokalnih, regionalnih, nacionalnih in globalnih virov,
- ustvarja priložnosti, ki izpostavljajo učence različnim idejam, izkušnjam in mnenjem,
- organizira dejavnosti, ki spodbujajo kulturno in socialno zavedanje ter občutljivost,
- ob upoštevanju koncepta intelektualne svobode in dostopa do informacij dela z učenci, učitelji in starši, da bi dosegli poslanstvo šole,
- pospešuje branje in zagotavlja vire ter storitve vsej skupnosti in širše,
- prispeva k celostnemu vsestranskemu razvoju mlade osebnosti in uresničitev vseh njenih osebnostnih potencialov.

Že štirinajsto leto zapored si šolska knjižnica zadaja obsežen projekt **»Pismenost – skrivna moč uspeha«**, del katerega so med drugim; biblio-pedagoške ure v knjižnici, skupinske in individualne bralne urice, ure, namenjene tedenski individualizirani izposoji za učence posameznih razredov, izposoja gradiva v razredne knjižnice in enote vrtca, izdelava individualnih bralnih načrtov ob gradivu iz knjižnice, mentorstvo branja za Bralno značko z organizacijo svečanosti ob podelitvi doseženih priznanj, kulturni dnevi, na katere povabimo vrhunske ustvarjalce otroške in mladinske literature, vzgoja vrstniških mentorjev-spodbujevalcev branja in njihovo vključevanje v izvedbo Bralne značke in ekološke bralne značke **»Živimo z naravo«**. Vsa leta tudi sodelujemo pri projektu **»Rastem s knjigo«** in drugih akcijah, ki razvijajo bralno kulturo.

Že od samega začetka pa v okviru Nacionalnega meseca skupnega branja z množico mini bralnih dogodkov poimenovanih **»Beriva skupaj!«** gojimo branje kot vrednoto in z njim navdušujemo in povezujemo obe šoli in vrtca.

Vizija šolske knjižnice Miklavž pri Ormožu s podružnico Kog

Šolsko knjižnico si bomo še nadalje prizadevali gojiti in razvijati ne le kot žarišče dostopa do ključnih informacij. izoblikovati jo nameravamo v kraj, kjer se bomo ob vsem tem tudi dobro počutili, kjer bodo uporabniki z vsakršnimi vprašanji vselej dobrodošli, v odprt, gostoljuben kraj - za bivanje, izmenjavo mnenj, osebno rast in spletnje prijateljskih vezi - kraj, kamor se bomo želeli vedno znova vračati.

Več o delu šolske knjižnice ter o projektu »Pismenost – skrivna moč uspeha« v prilogah VII. in VIII.

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Naloge šolske svetovalne službe so vpis šolskih novincev, spremljanje njihove vključitve v delo in življenje na šoli, pomoč in svetovanje učencem in staršem, ki v procesu vzgoje in izobraževanja naletijo na kakršne koli težave, karierna orientacija, sodelovanje z učitelji in zunanjimi institucijami, pomoč pri iskanju učinkovitih metod učenja, sodelovanje z vodstvom šole pri načrtovanju in evalvaciji delovnih nalog.

Delo šolske svetovalne službe je usmerjeno v povezovanje vseh aktivnosti zavoda, sprotno iskanje rešitev porajajočih se težav ter v povezovanje vseh udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa s ciljem oblikovanja pozitivne klime, v kateri bi se vsak posameznik dobro počutil in bi zmozel izkoristiti vse svoje potenciale pri pridobivanju znanja. Šolska svetovalna služba se pri svojem delu povezuje z vsemi strokovnimi delavci, vodstvom šole ter z zunanjimi institucijami, ki so pomembni za učinkovito delo šole kot celote.

V okviru dejavnosti svetovanja in proaktivnih vzgojnih dejavnosti bomo učencem še naprej nudili mediacijo kot alternativni način reševanja konfliktov in nadaljevali z usposabljanjem vrstniških mediatorjev. Ob upoštevanju Pravil šolskega reda in širše bomo učence spodbujali k sprejemanju lastne odgovornosti za svoja ravnanja. V svetovalni službi sta:

- Tjaša Šnajder, svetovalna delavka, ki izvaja tudi učno pomoč in dodatno strokovno pomoč in
- Irena Žalar Lah, defektologinja, ki izvaja dodatno strokovno pomoč in je zadolžena za usklajevanje dodatne strokovne pomoči učencem s posebnimi potrebami. Poleg nje dodatno strokovno pomoč izvajata še socialna pedagoginja Kristina Podgorelec in logopedinja Milena Mešterović iz OŠ Stanka Vraza iz Ormoža.

Ker življenje ni le prijetno, nas pogosto sooči s težavami, ki jim včasih nismo sami kos. Pa naj bodo to težave, ki izvirajo iz šolskega neuspeha ali pa iz osebnega življenja. Prav je, če jih komu zaupamo, da nam jih pomaga rešiti. Takšno mesto je tudi šolska svetovalna služba.

Več o programu vzgojnega delovanja na šoli v prilogi X, o programu specialno pedagoškega dela v prilogi XI, o delu šolske svetovalne delavke pa v prilogi XXV

RAZŠIRJENI PROGRAM

Razširjeni program obsega podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dodatni pouk, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti in pouk neobveznih izbirnih predmetov. V razširjeni program se učenci vključujejo prostovoljno.

PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO, VARSTVO VOZAČEV

Učenci v času podaljšanega bivanja samostojno in pod pedagoškim vodstvom opravljajo šolske obveznosti, se seznanjajo s tehnikami učenja ter se socializirajo in navajajo na skupno delo. Pri igri doživljajo in podoživljajo socialne potrebe in jih usklajujejo z željami in potrebami drugih.

Vsebine podaljšanega bivanja so deloma podrejene vzgojno-izobraževalnim ciljem pouka, deloma pa s podaljšanim bivanjem širše zadovoljujemo druge potrebe, interese in želje. Pri svojem delu učitelj sodeluje z razredničarko.

Podaljšano bivanje ni varstvo ampak nadgradnja matičnega programa. Za tovrstno obliko so sicer bolj zainteresirani starši, ki so v času, ko se končuje redni pouk, še zaposleni, in tudi starši, ki težje pomagajo otrokom pri domačem delu. Podaljšano bivanje je organizirano skladno s predmetnikom. Vključevanje učencev v program je prostovoljno. Pri oblikovanju oddelkov se upoštevajo veljavni normativi. Staršem programa ni potrebno posebej plačevati, razen dodatnega materiala za različne izdelke. Učenci, ki so v podaljšanem bivanju, imajo v sklopu programa tudi kosilo, ki ga plačajo starši.

Na centralni šoli se bo podaljšano bivanje izvajalo v dveh heterogenih oddelkih, katere bomo v skladu z normativi tudi združevali. Na podružnični šoli Kog pa bomo imeli en heterogen oddelok PB. V podaljšano bivanje je vključenih 49 učenec in učencev na centralni šoli ter 26 na podružnični šoli Kog:

Pregled št. prijavljenih učencev po razredih pri Miklavžu

URA PB:	OD – DO:	1. RAZRED	2. RAZRED	3. RAZRED	4. RAZRED	5. RAZRED
1.	11.05–11.55	11	15	6	/	/
2.	11.55–12.45	11	15	6	8	9
3.	12.45–13.35	11	15	6	8	9
4.	13.35–14.25	11	15	5	8	8
5.	14.25–15.15	8	12	3	5	4

6.	15.15 – 16.05	3	1	0	0	0
Skupaj:	49 učencev	11	15	6	8	9

Pregled št. prijavljenih učencev po razredih na Kogu

URA PB	OD – DO	1. RAZRED	2. RAZRED	3. RAZRED	4. RAZRED	5. RAZRED
1.	11.05–11.55	6	6	/	/	/
2.	11.55–12.45	6	6	7	5	4
3.	12.45–13.35	6	6	7	5	4
4.	13.35–14.25	6	7	7	5	4
5.	14.25–15.15	6	7	7	5	4
Skupaj:	29 učencev	6	7	7	5	4

Pregled razrednikov in matičnih učilnic oddelkov PB

SKUPINA	RAZREDNIK	RAZRED	MATIČNA UČILNICA
I. Miklavž	Danica Zorec	1. a, 2. a	Učilnica 2. razreda
II. Miklavž	Janja Lozinšek	3. a, 4.a, 5. a	Učilnica 3. in 4. razreda
I. Kog	Milena Orešnik	1. b, 2. b, 3. b, 4. b, 5.b	Učilnica 1. razreda

Za učence 1. razreda se v obeh šolah izvaja jutranje varstvo, pri Miklavžu od 5.30, na Kogu pa prav tako od 6.00 naprej. Vanj so vključeni učenci prvih razredov.

Za učence vozače se bo na centralni in podružnični šoli dnevno izvajalo varstvo vozačev. Varstvo vozačev poteka zjutraj pred in popoldan po pouku. Program financira ustanovitelj, to je Občina Ormož.

DODATNI IN DOPOLNILNI POUK

Šolska zakonodaja daje posebno mesto učni diferenciaciji in individualizaciji. Učne vsebine je torej potrebno diferencirati glede na sposobnosti posameznega učenca. Enako velja za individualizacijo. Vendar ti dve metodi še ne omogočata vsem učencem zelenega napredka glede na njihove sposobnosti. Zato bomo tudi v tem šolskem letu za predmetna področja, pri katerih bomo ugotovili potrebo, organizirali še dodatni in dopolnilni pouk.

Dodatni pouk je namenjen učencem z boljšim učnim uspehom in višjimi sposobnostmi. Ti učenci pri posameznih predmetih presegajo temeljne standarde znanja in se želijo seznaniti z izbrano snovjo na višji in zahtevnejši ravni. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela, kot so samostojno učenje, problemski pouk, priprave na tekmovanja in raziskovalne naloge podpira doseganje višjih učnih ciljev. Prav tako bodo učenci v sklopu dodatnega pouka spoznavali osnove mediacije in debate.

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki pri rednem pouku težko dosegajo temeljne standarde znanja. Ti učenci tudi z individualnim delom lažje dosežejo temeljne učne cilje. Učenci s težavami pri posameznih predmetih bodo lahko s pomočjo dopolnilnega pouka dosegli pozitivno ali boljšo oceno. Izvajal se bo pri vseh temeljnih predmetih, to je pri slovenščini, matematiki in angleščini.

Dodatni in dopolnilni pouk se bosta izvajala za učence od 1. do 9. razreda v obsegu, ki ga zagotavlja država. Izvajal se bo predvsem pri slovenskem jeziku, matematiki, angleščini, kemiji in biologiji. Razdelitev razpoložljivega obsega ur se je opravila z delitvijo dela med posamezne strokovne delavce šole. Dodatni in dopolnilni pouk potekata po urniku, objavljenem v začetku šolskega leta.

UČENCI Z UČNIMI TEŽAVAMI

So učenci, ki imajo občasno ali kontinuirano težave z usvajanjem znanj in veščin na učnem področju, vendar nimajo odločbe o usmeritvi. Za te učence poskrbimo z vključitvijo v individualno ali skupinsko učno pomoč, seveda ob soglasju staršev. Učno pomoč bodo izvajali učitelji, svetovalna delavka in defektologinja.

INTERESNE DEJAVNOSTI

Nekatere cilje uresničujemo tudi z aktivnim vključevanjem učencev v interesne dejavnosti šole. Izbrane so na podlagi interesa učencev, staršev, učiteljev in drugimi dejavniki družbenega okolja, v katerem šola sodeluje.

Vsakega učenca vključujemo v vsaj eno dejavnost, za katero kaže največ zanimanja. Skrbeti moramo, da učence osebnostno bogatimo in pri njih oblikujemo pozitivne osebnostne lastnosti.

O delu interesne dejavnosti, udeležbi učencev, o rezultatih in uspehih dela v interesnih dejavnostih se vodi zapis, ki ga mentor odda s poročilom ob zaključku šolskega leta.

Na OŠ Miklavž pri Ormožu se v sklopu občinskega projekta »Drugi tuj jezik« nadaljuje izvajanje pouka drugega tujega jezika - nemščine od 1. do 6. razreda. Sredstva za izvajanje tega projekta nam zagotavlja naš ustanovitelj občina Ormož.

V letošnjem šolskem letu uvajamo interesno dejavnost **Računalništvo** za učence od 2. do 5. razreda. Prav tako pa sodelujemo tudi s soslednjimi klubi, tako, da se bo izvajala tudi košarka in judo. Mentorje za to dejavnost bosta zagotovila kluba iz Ljutomer.

Spisek ID je v prilogi LDN XII, programi posameznih dejavnosti pa so sestavni del letne priprave učitelja.

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET	PRIJAVLJENI UČENCI							IZVAJALEC	ŠTEVILO SKUPIN
	4.R	5.R	6.R	1. R	7. R	8. R	9.R		
ANGLEŠČINA	/	/	/	11 6	MIKLAVŽ KOG			MAJA MREŽAR KORBAN	1 1
RAUNALNIŠTVO	5	4			MIKLAVŽ KOG			SABINA JURKOVIČ	1
ŠPORT	5	6	16		MIKLAVŽ			MAJA ZIDARIČ	1
TEHNIKA	7	9	8		MIKLAVŽ			SIMON HEBAR	1
NEMŠČINA				3	10	2		SUZANA VIDEMŠEK	1

ŠOLA V NARAVI, ŽIVLJENJE Z NARAVO – ČŠOD

Na predlog učiteljskega zbora, ter v skladu s stališči sveta staršev, se bodo letos šole v naravi udeležili vsi učenci OŠ Miklavž pri Ormožu razen učencev 5. razreda, ki se bodo zimske šole v naravi zaradi premajhnega števila udeležili naslednje leto. Prav tako pa se bo izvedla mini planinska šola za otroke vrtca. Za vse šole v naravi bo možno plačilo v več obrokih.

Učenci I. VIO se bodo udeležili dvodnevne bivanja v naravi v **Ruški koči na Pohorju**, kjer bodo izvajali naravoslovno športne vsebine.

Letne šole v naravi se bodo udeležili učenci 4. razreda. Temeljni cilj **letne šole v naravi** je naučiti učence plavati oziroma utrditi plavanje v morskih razmerah. S pomočjo neposrednega – izkustvenega učenja učenci spoznajo še morje kot življenjski prostor, primorsko pokrajino in primorsko arhitekturo.

Učenci 5. razreda se zaradi premajhnega števila letos ne bodo udeležili zimske šole v naravi, ampak se bodo v naslednjem šolskem letu priključili takratnim petošolcem.

Učenci 6. in 7. razreda bodo meseca novembra izvajali športne vsebine v domu CŠOD. Prav tako se bodo v dom CŠOD odpravili učenci 8. in 9. razreda, kjer bodo izvajali naravoslovne vsebine

RAZRED, ŠT. UČENCEV	VSEBINA	VODJA	KRAJ, TERMIN	SPREMSTVO
I. VIO M, K 53 učencev	Mini šola v naravi		Ruška koča Pohorje, 23. – 24. 5. 2024	L. Mlinarič, M. Kovačič, M. Novak, T. Novak, A. Pevec, T. Kolarič,
4. a, 4. b 14 učencev	letna plavalna šola v naravi	Maja Zidarič	Mladinski dom Debeli Rtič, Junij 2024	Sabina Jurkovič, Maja Zidarič
6.a, 7.a 41 učencev	Športna šola v naravi		Dom CŠOD Ajda, 20. – 24.11. 2023	Simona Klasinc, Ana Županič, Maja M. Korban
8.a, 9.a 41 učencev	Naravoslovna šola v naravi		Dom CŠOD Trilobit, 25. – 29. 9. 2023	Simona Tomažič, Suzana Videmšek, Tjaša Šnajder

NADSTANDARDNI PROGRAM

PROJEKTI

Cilj projektnega dela je popestritev, razgibanost pouka in dvigovanje motivacije učencev. Projektno delo vsako leto znova zaznamuje delo šole. Naši učitelji stalno iščejo nove poti in načine dela z učenci. Raziskovalne in seminarske naloge so tiste, ki krepijo raziskovalni duh učencev, saj je vedno več takih, ki so vedoželjni in težijo k iskanju novega znanja. Šola je tista, ki jih mora spodbujati, usmerjati in jim nuditi pomoč. Pri urah pouka bomo učencem omogočili pisanje referatov in seminarskih nalog s področij, ki so povezane z učno snovjo. V okviru drugih dejavnosti bodo učenci pod mentorstvom pripravljali raziskovalne naloge, s katerimi bodo sodelovali na regijskem srečanju mladih raziskovalcev.

Projekti, ki jih bomo v novem šolskem letu na šoli izvajali, so zapisani v prilogi LDN XIII. Učitelji v letnih pripravah načrtujejo tudi krajše projekte, ki jih izvajajo z učenci v okviru rednega pouka ali znotraj interesnih ter drugih dejavnosti šole.

TEČAJI

Plavalni tečaji se bodo izvajali v sklopu akcije "**Plavalno opismenjevanje**" in z namenom, da ob zaključku šolanja na šoli ne bi bilo neplavalcev. Tečaj se bo izvajal za učence 1., 2. in 3. razreda in dodatno, po potrebi, za neplavalce od 5. do 9. razreda. Stroške plavalnih tečajev v celoti krije Občina Ormož.

Za učence 9. razreda bo na osnovi njihovega interesa organiziran **plesni tečaj** kot priprava za plesni program vate. Koordinacijo plesne dejavnosti na šoli vodi razrednik devetega razreda. Izvajalec tečaja bo najugodnejši ponudnik, ki ga bo izbral odbor staršev.

Prav tako bo za učence 4. razredov organiziran **kolesarski tečaj**, ki se bo zaključil z opravljanjem kolesarskega izpita.

Program izvajanja kolesarskega izpita je v prilogi LDN XIV.

SKRB ZA ZDRAV TELESNI IN DUŠEVNI RAZVOJ

Skrb za zdrav telesni in duševni razvoj učencev bomo zagotavljali z izvajanjem različnih, učenčevi razvojni stopnji primernih, aktivnosti. Vsakodnevno je za učence organiziran rekreativni odmor. Precej ur pouka, še posebej v jesenskem in spomladanskem času, poteka v naravi. Za učence 2. in 4., 6. in 8.

razreda je organiziran sistematski zdravstveni pregled in zobozdravstveni pregled, za učence ostalih razredov pa zobozdravstveni pregled. V sklopu zobozdravstvenega pregleda poteka učenje pravilnega čiščenja in nege zob. Med šolskim letom opravljajo razredničarke prve in delno druge triade v sodelovanju z delavko Zdravstvenega doma Ormož preventivno dejavnost nege zob.

Učenci sami čutijo potrebo po tovrstnih aktivnostih, saj jih je mnogo izbralo neobvezni ali obvezni izbirni predmet s področja športa. Za učenke in učence šestega razreda bo tudi v letošnjem šolskem letu organizirano cepljenje proti okužbam s humanimi papiloma virusi (HPV). Cepljenje je prostovoljno in ga izvaja ZD Ormož.

Prav tako bo ZD Ormož v vseh razredih izvajal zdravstveno-vzgojne vsebine. Izvajalci predavanj za učence bodo zdravniki in medicinske sestre iz ZD Ormož, ki bodo vsebine prilagodili razvojni stopnji učencev.

RAZRED:	VSEBINA:	TERMIN:
1.	ZDRAVE NAVADE	SKOZI ŠOLSKO LETO
2.	OSEBNA HIGIENA	SKOZI ŠOLSKO LETO
3.	ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA	SKOZI ŠOLSKO LETO
4.	PREPREČEVANJE POŠKODB	SKOZI ŠOLSKO LETO
5.	ZASVOJENOST	SKOZI ŠOLSKO LETO
6.	ODRAŠČANJE-2 plati medalje	SKOZI ŠOLSKO LETO
7.	DUŠEVNO ZDRAVJE-POZITIVNA SAMOPODOBA IN STRES	SKOZI ŠOLSKO LETO
8.	MEDOSEBNI ODNOSI	SKOZI ŠOLSKO LETO
9.	VZGOJA ZA ZDRAVO SPOLNOST	SKOZI ŠOLSKO LETO

Tako centralna kot tudi podružnična šola izvajata šolski projekt **Živimo z naravo**, s katerim stremimo k ohranjanju naravnega, kulturnega in nacionalnega izročila Slovenije, razvijamo zdravo samopodobo posameznika ter spoštljiv in odgovoren odnos do sočloveka, do ohranjanja okolja in narave. V okviru letnega načrta projekta **Živimo z naravo** bomo tudi letos izvajali izbrani program po posameznih tematskih področjih. Zbirali bomo odpadni papir, plastične zamaške, izrabljene tonerje, kartuše in baterije. Veliko pozornosti bomo namenjali čisti in urejeni okolici, lepo urejeni notranjosti šole, zmanjšanju porabe elektrike in vode. Z učenci se bomo med šolskim letom trudili, da bomo pri svojem delu veliko ustvarjali iz odpadnih materialov in s tem prispevali k zmanjšanju porabe papirja in drugih materialov ter s tem zmanjševali stroške ter posledično vplivali na čistejše okolje.

Prav tako je naša šola vključena v mrežo **Zdravih šol** (glej zapis o projektu Zdrava šola).

Pomemben dejavnik pri oblikovanju zdrave in odgovorne osebnosti je zagotavljanje ustreznega varnega okolja tako v šoli kot v vrtcu. Poleg rednega vzdrževanja opreme in prostorov si prizadevamo za ustrezno higieno in pravilno zračenje prostorov.

Prav tako šola in vrtec izvajata ukrepe proti razmnoževanju legionele v pitni vodi. V skrbi za ohranitev zdravja otrok, učencev in zaposlenih izvajamo redna vzorčenja živil in pitne vode. Analize vzorcev izvaja Zavod za zdravstveno varstvo Maribor.

Podrobnejši okoljevarstveni načrt v sklopu projekta Živimo z naravo je v prilogi XV, program Zdrave šole pa se nahaja v prilogi XVI.

ŠOLSKA PREHRANA

Pri sestavi šolskih jedilnikov si prizadevamo slediti »Smernicam zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah«, saj je pravilna in uravnotežena prehrana v otroštvu in adolescenci temelj zdrave osebnosti. Obroki so pravilno sestavljeni in ustrezno razporejeni. Za pripravo hrane posegamo po varnih živilih, veliko vključujemo tudi lokalne ponudnike in ekološko pridelano hrano naših okoliških kmetov. Z uravnoteženo prehrano, ki ustreza potrebam otrok, pripomoremo k pravilni rasti in razvoju ter psihofizični kondiciji otrok. Da smo še uspešnejši pri skrbi za zdrav telesni in duševni razvoj učencev, se že vrsto let vključujemo v projekt Slovenski tradicionalni zajtrk s spremljajočimi aktivnostmi. Prav tako že več let učencem ponujamo sadje in zelenjavo v sklopu evropskega projekta Šolska shema. Na šoli pa deluje tudi komisija za prehrano, ki s svojo aktivnostjo dodatno pripomore k dvigu kvalitete prehranjevanja na šoli.

NABOR DEJAVNOSTI, POVEZANIH S PREHRANO

1. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI, KI SO POVEZANE S PREHRANO:

DEJAVNOST:	VSEBINE:
razredne ure	v vsakem razredu se izvede vsaj 1 razredna ura na temo »Zdrava prehrana«.
ostali predmeti	medpredmetno povezovanje na različnih predmetnih področjih (tuji jezik, geografija, biologija ...)
Gospodinjstvo, Sodobna priprava hrane	človekove potrebe po hranilni in energijski vrednosti
podaljšano bivanje	obnašanje pri jedi, pravilna uporaba jedilnega pribora, poskušanje vsake jedi
učenci	anketni vprašalnik »Prehrana v šoli«, sodelovanje pri sestavljanju jedilnikov, sodelovanje v kuharskih tekmovanjih »Zlata kuharnica«, dnevi dejavnosti na tematiko prehrane, projekta »Slovenski tradicionalni zajtrk« in »Šolska shema«
starši	seznanitev z osnovnimi informacijami o prehrani na skupnem roditeljskem sestanku in govorilnih urah, anketni vprašalnik »Prehrana v šoli«, ostale oblike informiranja (npr. predavanja, delavnice)
Svet staršev, Svet šole	seznanitev z rezultati vprašalnika »Prehrana v šoli« ter sklepi šolske komisije za prehrano
šolska spletna stran	pomembne informacije: jedilniki, šolska shema, obvestila za starše, obrazec za prijavo prehrane, obrazec in navodila za dietne prehrane, analiza anketnih vprašalnikov ...

2. DEJAVNOSTI ZA SPODBUJANJE ZDRAVEGA PREHRANJEVANJA:

Usmeritve za:

- vključevanje svežega sadja in zelenjave
- vključevanje sezonsko pridelanih živil na integriran način (grozdje iz šolskega vinograda)
- vzdrževanje ustreznega hranilnega in energijskega ravnovesja obrokov (oblikovanje obrokov po smernicah)
- nudenje zadostnih količin pijač, predvsem zdravstveno ustrezne pitne vode, med posameznimi obroki (voda med urami)
- nudenje dietne prehrane po zdravniških priporočilih.

Časovni vidiki:

- čas zajtrka: od 6.45 do 7.15
- čas malice: od 1. do 5. r.: od 9.05 do 9.25; od 6. do 9. r.: od 9.55 do 10.15
- čas kosila: od 11.05 do 13.45
- čas med obroki: najmanj 2 uri
- čas telesne dejavnosti: od 12.40 do 13.00 (rekreativni odmor).

3. DEJAVNOSTI ZA SPODBUJANJE KULTURNEGA PREHRANJEVANJA:

Dežurni učitelj v jedilnici in učitelji podaljšanega bivanja skrbijo za:

- umirjeno in prijetno vzdušje med uživanjem obrokov
- estetsko urejen prostor
- ustrezen način postrežbe
- higieno rok in higieno miz ter stolov.

Organizacija razdeljevanja in uživanja hrane je naloga organizatorja šolske prehrane, ki predlaga primeren način razdeljevanja (zapisano v časovni razporeditvi) in ga predstavi na prvi učiteljski konferenci učiteljskemu zboru. Učenci se lahko naročijo na zajtrk, malico, kosilo in na popoldansko malico.

Prijava in odjava prehrane

Prijave na prehrano se po zakonu o šolski prehrani urejajo pisno, praviloma v mesecu juniju za naslednje šolsko leto, lahko tudi kadarkoli med šolskim letom in sicer na predpisanem obrazcu. Oddano prijavo lahko starši tudi kadarkoli prekličejo.

Starši so dolžni pravočasno odjaviti prehrano. Posamezni obrok je pravočasno odjavljen, če se ga odjavi vsaj eden delovni dan prej, oziroma najpozneje do 8. 00 ure zjutraj tistega dne. Nepravočasna odjava subvencionirane prehrane pomeni za starše plačilo.

Posebnost je odsotnost zaradi bolezni učenca oziroma zaradi izrednih okoliščin, ko je pravočasna odjava prehrane nemogoča.

Subvencije

Upravičenci do subvencije za šolsko malico so tisti učenci, ki se redno izobražujejo in so prijavljeni na malico in po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, izpolnjujejo naslednje kriterije:

- do polne subvencije za malico oziroma do v celoti brezplačne malice so upravičeni učenci družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 53 % neto povprečne plače RS.
- do polne subvencije za kosilo so upravičeni učenci družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 36 % neto povprečne plače v RS.

Staršem ni potrebno oddajati vlog za subvencionirano prehrano.

Dietna prehrana

Vse pogosteje se srečujemo tudi z dietnimi obroki. Dietna obravnava poteka individualno za vsakega učenca posebej. Posamezniku glede na njegove hranilne in energijske potrebe ter omejitve v izboru živil izdelamo tabelo dovoljenih in prepovedanih živil, ki jih imajo v vsaki kuhinji, kjer pripravljajo (dietno) prehrano. Pri nas pripravljamo dietno prehrano za vse učence, za katere starši prinesejo zdravniško potrdilo osebnega zdravnika z navedbo dietne prehrane ali priporočila Dietne posvetovalnice pri Pediatrični kliniki Kliničnega Centra. Potrdilo za indicirane diete je lahko trajno ali začasno. Začasna potrdila je potrebno obnoviti najmanj enkrat letno.

4. SPREMLJANJE IN NADZOR

Notranje spremljanje – enkrat letno preverjanje (vprašalnik):

- stopnje zadovoljstva učencev in staršev s šolsko prehrano
- dejavnosti, s katerimi šola spodbuja zdravo prehranjevanje in kulturo prehranjevanja
- organizator šolske prehrane z rezultati vprašalnika seznani učiteljski zbor, Svet staršev in Svet šole

5. VLOGA ORGANIZATORJA ŠOLSKE PREHRANE

Seznanjanje učencev, staršev in sodelavcev o šolski prehrani:

- roditeljski sestanki
- pedagoške konference
- ure oddelčne skupnosti vseh oddelkov
- seje sveta šole in sveta staršev

- druge oblike seznanjanja: v publikaciji, na spletni strani šole

Povezovanje in sodelovanje organizatorja šolske prehrane, in sicer z:

- ZD Ormož
- Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano Maribor

Izpis osnovnih nalog organizatorja šolske prehrane:

- skrbi za ustrezno organizacijo prehrane na šoli in v vrtcu
- načrtuje dnevno prehrano otrok in mladostnikov z upoštevanjem fiziološko-prehranskih potreb glede energijske in hranilne vrednosti in sestavlja jedilnike, vključujoče vse elemente zdrave prehrane
- načrtuje ustrezno razdeljevanje obrokov in kulturno uživanje hrane, sodeluje pri spremljanju stroškov poslovanja šolske kuhinje in sodeluje pri oblikovanju cen prehranskih obrokov
- skrbi za stalno strokovno usposabljanje kuhinjskega osebja in daje dopolnilne predloge za izobraževanje osebja v drugih ustanovah
- skrbi za izvajanje sanitarno-higienskih priporočil
- sodeluje pri sestavi pravil šolske prehrane v vzgojno-izobraževalnih zavodih
- sprejema pobude in sugestije oz. reklamacije, ki se nanašajo na organizacijo šolske prehrane, sodeluje (vodi) komisijo za šolsko prehrano na šoli.

JAVNO DELOVANJE ŠOLE

Javno delovanje šole bomo izvajali z javnimi kulturnimi in drugimi prireditvami. Ravno tako se bomo s svojimi programi vključevali v prireditve KS, saj je sodelovanje šole z okoljem pomembno za vse udeležence.

Konkretizacija z opredelitvijo programa, ki zajema časovne razporeditve in nosilce, je v prilogi LDN.

Program javnega delovanja je v prilogi LDN XVII.

5 ORGANI, STROKOVNI ORGANI ŠOLE

SVET ZAVODA

Svet zavoda je najvišji organ upravljanja. V skladu z Zakonom o financiranju vzgoje in izobraževanja svet javnega vrtca oziroma šole sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev in trije predstavniki staršev.

Predsednica sveta zavoda v obdobju 2020 - 2024 je Saša Horvat.

Svet zavoda: imenuje in razrešuje ravnatelja vrtca oziroma šole, sprejema program razvoja vrtca oziroma šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresnitvi, sprejme letno poročilo o samoevalvaciji šole oziroma vrtca, odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki, odloča o pritožbah v zvezi s statusom vajenca, dijaka, študenta višje šole in odraslega kot drugostopenjski organ, če z zakonom ni določeno drugače, o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja, obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski, učiteljski, andragoški oziroma predavateljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev, skupnost učencev, vajencev, dijakov ali študentov in opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

ZAP. ŠT.:	PREDSTAVNIKI USTANOVITELJA	PREDSTAVNIKI STARŠEV	PREDSTAVNIKI DELAVCEV
1.	BOJAN GLAVICA	BOGDANA KOLBL	SAŠA HORVAT

2.	ZINKA HAUZER	STANJA MIHOLIČ	DANIJELA PRAPOTNIK
3.	RENATA HORVAT	TANITA MAKOVEC	SUZANA VIDEMŠEK
4.			SABINA JURKOVIČ
5.			MATEJA RAKUŠA

PROGRAM PEDAGOŠKEGA VODENJA RAVNATELJA

Pedagoški vodja in poslovodni organ javnega zavoda je ravnatelj. Naloge ravnatelja so določene z zakonodajo. Nekatere pomembnejše naloge v tem šolskem letu:

- **Upravljanje zavoda kot organizacije:** učinkovito pridobivanje dodatnih materialnih virov in skrb za urejenost zgradbe in prostorov, skrb za vsestranski pretok informacij, obveščanje ustanovitelja in MIZKS o stanju in problemih zavoda, sodelovanje s strokovnimi organi zavoda.
- **Delo z zaposlenimi:** spodbujati strokovne ter ostale delavce pri njihovem profesionalnem razvoju, jim omogočati priložnosti za stalno strokovno izpopolnjevanje, spremljati vpliv profesionalnega razvoja zaposlenih na kakovost dela. V sklopu spremljave pedagoškega dela spremljati uresničevanje temeljnih razvojnih smernic oziroma razvijanje kompetenc, ki so prioritete v tem šolskem letu. Prav tako so naloge sodelovanja z zaposlenimi pomoč učiteljem in vzgojiteljem pripravnikom, sodelovanje s strokovnimi aktivni, vrednotenje in ocenjevanje pedagoškega dela posameznih strokovnih delavcev, vrednotenje in ocenjevanje dela tehničnih delavcev ter predlogi za napredovanja le-teh.
- **Delo z učenci zavoda:** skrb za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti otrok, sklic šolskega parlamenta in oblikovanje šolske skupnosti učencev, spodbujanje in spremljanje dela skupnosti učencev.
- **Sodelovanje z okoljem:** učinkovita skrb za promocijo zavoda, sodelovanje s starši, sodelovanje s KS, VVZ Ormož, ustanoviteljem, prav tako pa tudi sodelovanje z gospodarstvom v okolju ...

Ravnatelja v njegovi odsotnosti nadomešča predsednik sveta zavoda. Za opravljanje posameznih nalog s svojega področja pa ravnatelj pisno pooblasti predsednika sveta, svetovalno delavko ali drugega delavca zavoda.

VODJA PODRUŽNICE

Delo vodje enote bo temeljilo na določilih pravil šole in ostalih nalogah, ki jih bo vodji enote naložil ravnatelj. V šolskem letu 2023/2024 opravlja naloge pedagoškega vodje Tanja Novak.

Naloge, ki jim bo posvečena ustrezna skrb, bodo:

- koordinacija dela podružnične šole s centralno šolo po delovnem načrtu;
- skrb za pretok informacij med sedežem šole in enoto ter obratno;
- skrb za zakonitost poslovanja in delovanja podružnične šole ter pravočasno izvrševanje sklepov organov šole, ki se nanašajo na podružnično šolo;
- zbiranje in urejanje podatkov za podružnično šolo ter pisanje kronike;
- povezava podružnične šole z okoljem;
- pravilno gospodarjenje z zaupanim premoženjem podružnične šole;
- druge naloge, ki jih določi Svet zavoda ali ravnatelj.

POMOČNIK RAVNATELJA VIZ ENOTE MIKLAVŽ PRI ORMOŽU Z DISLOCIRANO ENOTO KOG

VIZ enoto vodi pomočnik ravnatelja, ki ga imenuje in razrešuje ravnatelj. Vodja VIZ enote opravlja poleg dela vzgojitelja še naslednje naloge:

- organizira in vodi delo VIZ enote,
- predlaga ravnatelju program razvoja VIZ enote,
- predlaga nadstandardne programe,
- skrbi za sodelovanje VIZ enote s starši,
- obvešča starše o delu VIZ enote,
- druge naloge, za katere ga pooblasti ravnatelj.

Delo pomočnika ravnatelja za vrtec bo opravljala Janja Kocjan.

STROKOVNI ORGANI ŠOLE

V zavodu bodo delovali naslednji strokovni organi:

Vzgojiteljski oziroma učiteljski zbor zavoda, ki ga sestavljajo strokovni delavci šole oziroma vrtca. Zbor obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, daje mnenje o letnem delovnem načrtu, predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti, odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi, daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja, daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Oddelčni učiteljski zbor, ki ga sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku. Oddelčni učiteljski zbor obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci, vajenci oziroma dijaki in s tistimi, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Razrednik, ki vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, vajencev oziroma dijakov, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Strokovni aktiv v šoli obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega oziroma študijskega dela, obravnava pripombe staršev, učencev, vajencev, dijakov in študentov višjih šol ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

Strokovni aktiv vrtca sestavljajo vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev. Strokovni aktiv v vrtcu obravnava vzgojno delo, dajejo vzgojitelskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnava pripombe staršev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene v letnem načrtu.

Podrobnejši program dela in načrt stalnega strokovnega spopolnjevanja učiteljskega zbora in ŠSA je v prilogi LDN XVIII. in XX, program dela razrednikov pa je sestavni del LDN učiteljev za šolsko leto 2023/2024.

6 SODELOVANJE S STARŠI IN DRUGIMI INSTITUCIJAMI

SODELOVANJE S STARŠI

Šola sodeluje s starši pri usklajevanju prizadevanj za zdrav telesni in duševni razvoj otrok in pri neposredni pomoči staršem za uresničevanje nekaterih nalog iz programa življenja in dela šole. Sodelovanje staršev in šole uresničujemo preko roditeljskih sestankov, govorilnih ur z razrednikom, z drugimi učitelji, s šolsko svetovalno delavko, ravnateljem šole ter preko različnih neformalnih oblik druženja.

Svet staršev skrbi za organizirano vključevanje staršev v življenje in delo šole in za uveljavljanje njihovega vpliva. Člane sveta staršev izvolijo starši na oddelčnem roditeljskem sestanku.

Svet staršev razpravlja o vseh vprašanjih iz življenja in dela šole, oblikuje stališča, ki jih zastopajo starši na roditeljskih sestankih. Predlaga nadstandardne programe, daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah, daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in o letnem delovnem načrtu, razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki, obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom, voli predstavnike v svet ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi. Sestaja se vsaj trikrat letno.

OPOMBA: Podrobnejši načrt sodelovanja med domom in šolo je priloga LDN XXI.

SODELOVANJE Z OSTALIMI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNIMI USTANOVAMI NA PODROČJU OBČIN ORMOŽ, SREDIŠČE OB DRAVI, SVETI TOMAŽ

Zavod že tradicionalno odlično sodeluje z vsemi vzgojno-izobraževalnimi ustanovami v lokalnem okolju in širše.

Aktivno sodelujemo z ostalimi osnovnimi šolami, predvsem na področju zagotavljanja delovne obveze strokovnim delavcem, pa tudi na področju organiziranja skupnih dejavnosti, kot je npr. skupno izobraževanje in izvajanje dneva Evrope.

Dobro je tudi sodelovanje z Gimnazijo Ormož, predvsem na področju predstavitve edine srednje šole v okolju. Prav tako pa naši učenci sodelujejo v projektih, ki jih organizira domača gimnazija.. Z Gimnazijo Ormož bomo sodelovali tudi na področju PUD-praktičnega usposabljanja dijakinj in dijakov programa predšolske vzgoje, ki opravljajo pedagoško prakso v VIZ enoti.. Na tem področju že dolga leta sodelujemo tudi z Gimnazijo Franca Miklošiča Ljutomer.

Prav tako bomo sodelovali z ostalimi vrtci, predvsem na področju skupnega izvajanja določenih obogatitvenih aktivnosti (planinski tabor, Mini olimpijada ...), ki se že tradicionalno izvajajo skupaj. Sodelovanje bo tudi na strokovnem področju, zajema pa izobraževanje oziroma sodelovanje strokovnih delavk v skupnih aktivih. Prav tako bomo sodelovali na vseh področjih, kjer bo dodatno izkazan skupni interes.

SODELOVANJE S PODJETJI IN KS

S podjetji in drugimi bomo sodelovali z namenom, da bi z njihovo pomočjo čim bolj kvalitetno uresničili zastavljeni program dela šole. Z njimi bomo sodelovali tudi glede na njihov interes. Nekaterim organizacijam ponujamo programe ob različnih praznikih, kot so osmi marec, srečanja upokoјencev, novoletni zaključek. Za zahvalo pa se nam oddolžijo z donacijami v naš šolski sklad.

S KS Miklavž in Kog je sodelovanje obojestransko. Šola nudi podporo vsem organizacijam, društvom na raznih prireditvah, ko kulturni program izvajajo učenke in učenci naše šole. Obe KS nam po potrebi pomagata s prostori, v katerih priložnostno izvajamo del vzgojno-izobraževalnega procesa.

Prav tako bomo sodelovali s CSO v Ormožu, saj vsako leto pripravimo program za starejše občane v domu.

7 SPREMLJANJE URESNIČEVANJA DELOVNEGA NAČRTA

Uresničevanje delovnega načrta šole se bo spremljalo z ustreznimi evidencami, evalvacijami in drugimi podatki, ki jih bodo vodili delavci in vodstvo šole. Evidence imajo svoj smisel v zagotavljanju uresničevanja načrtovanih nalog, za dokumentiranje uresničenega in za ocenjevanje kvalitete opravljenega dela pa so bistvene pomena evalvacije strokovnih delavcev.

Letni delovni načrt za šolsko leto 2023/24 je oblikovan v polnem obsegu, brez nekih omejitev. Učencem bomo poskušali zagotoviti čim bolj pestro paleto aktivnosti, še posebej v nadstandardnem programu.

PRILOGE K LETNEMU DELOVNEMU NAČRTU 2023/2024:

- I. VARNA MOBILNOST**
- II. OPERATIVNI NAČRT RAZVIJANJA TEMELJNIH KOMPETENC PRI UČENCIH IN UČITELJIH**
- III. STROKOVNI DELAVCI, KI POUČUJEJO V ŠOLSKEM LETU 2023/2024**
- IV. ŠOLSKI KOLEDAR OŠ MIKLAVŽ PRI ORMOŽU ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024**
- V. PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE**
- VI. PROGRAM DNEVOV DEJAVNOSTI**
- VII. PROGRAM DELA KNJIŽNICE, PROJEKTOV IN DEJAVNOSTI, POVEZANIH S KNJIŽNICO**
- VIII. PISMENOST – SKRIVNA MOČ USPEHA**
- IX. BRALNA PISMENOST**
- X. PROGRAM VZGOJNEGA DELOVANJA ŠOLE**
- XI. PROGRAM SPECIALNO–PEDAGOŠKEGA DELA V OŠ MIKLAVŽ PRI ORMOŽU**
- XII. INTERESNE DEJAVNOSTI**
- XIII. PROJEKTI V ŠOLSKEM LETU 2023/2024**
- XIV. PROGRAM USPOSABLJANJA ZA VOŽNJO S KOLESOM**
- XV. VZGOJNO IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI, S KATERIMI BOMO VZPODBUJALI ZDRAVO PREHRANJEVANJE IN KULTURO PREHRANJEVANJA**
- XVI. OKOLJEVARSTVENI NAČRT – ŽIVIMO Z NARAVO**
- XVII. PROGRAM ZDRAVE ŠOLE**
- XVIII. JAVNO DELOVANJE ŠOLE**
- XIX. NAČRT DELA IN STALNEGA STROKOVNEGA SPOPOLNJEVANJA STROKOVNIH DELAVCEV**
- XX. PROGRAM DELA “RAZVOJA IKT” NA OŠ MIKLAVŽ PRI ORMOŽU 2021/2022**
- XXI. PROGRAM DELA ŠOLSKIH STROKOVNIH AKTIVOV**
- XXII. SODELOVANJE MED ŠOLO IN DOMOM**
- XXIII. TEKMOVANJA V ŠOLSKEM LETU 2023/2024**
- XXIV. PROGRAM NPZ**
- XXV. UVAJANJE MEDIACIJE V ŠOLSKI PROSTOR**
- XXVI. LETNI PROGRAM ŠSS**

PRILOGA I: VARNA MOBILNOST – AKTIVNOSTI V ŠOLSKEM LETU 2023/2024

AKTIVNOST	ČAS	NOSILCI
POOSTRENO SPREMLJANJE PROMETA V OKOLICI ŠOLE	PRIČETEK ŠOLSKEGA LETA 2023	POLICIJA, SIMON HEBAR, UPOKOJENCI, GASILCI
OBČASNO SPREMLJANJE PROMETA V OKOLICI ŠOLE	SKOZI VSE LETO	POLICIJA, SIMON HEBAR
AŽURIRANJE NAČRTA ŠOLSKIH POTI	VSE LETO	SIMON HEBAR
OBRAVNAVA PROMETNIH VSEBIN V OKVIRU POUKA	VSE LETO	STROKOVNI DELAVCI
PROMETNI KROŽEK	VSE LETO	SIMON HEBAR
KOLESARSKI IZPITI	VSE LETO	SABINA JURKOVIČ, MAJA ZIDARIČ
POLICIST LEON SVETUJE, PASAVČEK	VSE LETO	POLICIJA, RAZREDNIKI I., II. VIO
VARNO NA KOLESU	VSE LETO	VSI STROKOVNI DELAVCI
OTROŠKA VARNOSTNA OLIMPIJADA	VSE LETO (MAJ 2024)	ALENKA PEVEC, SABINA JURKOVIČ
SEZNANITEV STARŠEV Z AKTIVNOSTMI V SKLOPU PROJEKTA NA SKUPNEM IN ODDELČNIH RS	SEPTEMBER 2023	POLICIJA, SIMON HEBAR, RAZREDNIKI
NAČRT ŠOLSKIH POTI – seznanjanje Učencev in staršev	SEPTEMBER, OKTOBER 2023	RAZREDNIKI
TRAJNOSTNA MOBILNOST (PEŠBUS)	OKTOBER 2023	SABINA JURKOVIČ, SIMON HEBAR, TJAŠA ŠNAJDER
SERVIS KOLES	OKTOBER 2023	SIMON HEBAR, ZUNANJI SODELAVCI
TEKMOVANJE KAJ VEŠ O PROMETU	MAJ 2024	SIMON HEBAR

Koordinator: Simon Hebar

PRILOGA II: OPERATIVNI NAČRT RAZVIJANJA TEMELJNIH KOMPETENC PRI UČENCIH IN UČITELJIH

Razvojni načrt OŠ Miklavž pri Ormožu predstavlja dokument, v katerem so zapisane prednostne naloge na pedagoškem in vzgojnem področju ter na področju urejanja šolskega prostora, ki jih bomo razvijali in jih želimo doseči v letih od 2022 do leta 2026.

Razvojni načrt predstavlja splošne smernice razvoja OŠ Miklavž pri Ormožu in je nastal s sistematičnim pristopom, ki vodi h kakovosti poučevanja in vzgoje naših učencev z dobrim sodelovanjem med zaposlenimi, učenci, starši ter lokalno skupnostjo.

V tem obdobju bomo na pedagoškem področju pri učiteljih nadgrajevali in razvijali:

E-KOMPETENCE – SPOSOBNOSTI

Cilji: Zmožnost načrtovanja, izvedbe in evalvacije pouka z uporabo IKT tehnologije vključno z možnostmi, ki jih ponuja

1. Trdni temelji digitalne pismenosti

- **aktivnosti:** sodelovanje v projektu Digitrajni učitelj;
- **kazalniki:** spremljava pedagoškega dela,
- **nosilci:** IKT tim, računalnikar, vsi strokovni delavci na šoli.
- **spremljava – evalvacija:** ravnatelj, računalnikar, učiteljski zbor;

2. Poznavanje in uporaba raznolikih spletnih orodij za poučevanje

- **aktivnosti:** samoizobraževanje, primeri dobre prakse, uporaba novih spletnih orodij pri pouku
- **kazalniki:** spremljava pedagoškega dela,
- **nosilci:** IKT tim, računalnikar, vsi strokovni delavci na šoli.
- **spremljava – evalvacija:** ravnatelj, računalnikar, učiteljski zbor;

UČINKOVITO POUČEVANJE

Cilji:

1. Izboljšanje dela z nadarjenimi učenci pri pouku s poudarkom na dvigu motivacije in razvijanju strategij samostojnega dela učencev

- **aktivnosti:** diferenciacija pri pouku, upoštevanje individualnih značilnosti; spodbujanje aktivne vloge nadarjenega učenca
- **kazalniki:** pregled prilagoditev nadarjenim učencem v letnih in dnevnih pripravah, rezultati na tekmovanjih, v sklopu spremljave pedagoškega dela spremljanje prilagajanja oblik in metod dela nadarjenim učencem;
- **nosilci:** ravnatelj, svetovalna služba, strokovni delavci;
- **spremljava – evalvacija:** ravnatelj, svetovalna služba, razredniki, strokovni delavci.

2. Dvig ravni znanja in veščin pri učencih z ohranitvijo načrtnega in sistematičnega vključevanja elementov formativnega spremljanja pouka:

- **aktivnosti:** aktivno sodelovanje učencev na govorilnih urah s starši, ustrezna razporeditev miz v učilnicah, hospitacije učencev znotraj pouka, primeri dobre prakse;
- **kazalniki:** izboljšanje znanja učencev, dvig motivacije za šolsko delo;
- **nosilci:** ravnatelj, svetovalna služba, vsi strokovni delavci;
- **spremljanje evalvacije:** ravnatelj, svetovalna služba, razredniki, strokovni delavci.

KOMUNIKACIJA IN SODELOVANJE

Cilji:

1. Jasnost in doslednost upoštevanja pravil šolskega reda

- **aktivnosti:** podroben pregled Pravil šolskega reda pri razrednih urah, upoštevanje Pravil v vsakdanjem življenju šole, razredne ure ob zaznavi potrebe po dodatnem obravnavanju problematike, izvajanje mediacije
- **kazalniki:** število vzgojnih postopkov in ukrepov
- **nosilci:** ravnatelj, svetovalna služba, vsi strokovni delavci na šoli
- **spremljava – evalvacija:** svetovalna služba

2. Spoštljiv in korekten odnos med vsemi udeleženci VIZ procesa

- **aktivnosti:** spoštljiv način komunikacije in pristopa ter medsebojnih odnosov med zaposlenimi, med starši in zaposlenimi, med učenci in zaposlenimi, med vsemi učenci
- **kazalniki:** stopnja zadovoljstva med udeleženci
- **nosilci:** vsi zaposleni
- **spremljava – evalvacija:** svetovalna služba.

OSEBNE IN SOCIALNE KOMPETENCE

Cilji:

1. Razvijanje pozitivne samopodobe, razvijanje veščin opore v stiski

- **aktivnosti:** aktivno učenje na dnevu dejavnosti (Dan za zdravje), razredne ure na temo duševnega zdravja, kontinuirano razvijanje čuječnosti in zdravih življenjskih navad z izvajanjem interesne dejavnosti Vsemu bom kos, izvajanje preventivnega programa Mladinske delavnice za učence 8. in 9. razreda
- **kazalniki:** stopnja ozaveščenosti učencev o tehnikah sproščanja, pomenu duševnega zdravja
- **nosilci:** svetovalna služba z zunanjimi sodelavci, razredniki
- **spremljava – evalvacija:** svetovalna služba.

2. Navajanje na samostojnost in odgovornost na področju vedenja in učenja

- **aktivnosti:** samostojno in odgovorno opravljanje dolžnosti učencev, zapisanih v Pravilih šolskega reda (dežurstvo ...), izvajanje vrstniških mediacij, spoštljivo in odgovorno ravnanje s šolsko lastnino, izvajanje preventivnega programa Mladinske delavnice za učence 8. in 9. razreda
- **kazalniki:** stopnja zadovoljstva učencev in strokovnih delavcev, kakovost medsebojnih odnosov znotraj razrednih skupnosti in na celotni šoli, upoštevanje Pravil šolskega reda, število opravljenih vrstniških mediacij in vzgojnih ukrepov
- **nosilci:** razredniki, svetovalna služba
- **spremljava – evalvacija:** tim za mediacijo, svetovalna služba

RAZVOJ SPECIFIČNIH KOMPETENC – SPOSOBNOSTI:

Cilji:

a) Razvoj bralne pismenosti

Cilji: dvig bralne kulture, dvig motivacije za branje in obisk knjižnic, izboljšanje tehnike branja in bralne samopodobe, ohraniti poznavanje bralno-učnih strategij, izboljšati kritično razmišljanje. Cilji so naravnani triletno, po vzgojno-izobraževanjih obdobjih:

- VIO: opismenjevanje in tehnika branja (Vennov diagram, primerjalna matrika, metoda petih prstov),
- VIO: opismenjevanje in tehnika branja, tvorba besedil, kritično branje,
- VIO: razumevanje in tvorba besedil; razumevanje navodil, kritično branje

Aktivnosti: Projekt BRALNA PISMENOST – vključevanje bralnega razumevanja in bralno-učnih strategij k pouku in dopolnilnemu pouku, projekt BERIVA SKUPAJ, »razredne knjižnice«, medrazredno

sodelovanje, medpredmetno sodelovanje, Bralna značka, Ekološka bralna značka, bralne urice, 15 minut tihega branja pri podaljšanem bivanju, oblikovanje individualnega načrta branja za posamezne učence, izobraževanje učiteljev na temo motivacija za branje pri učencih.

V okviru knjižnično-informacijskega znanja se bodo v knjižnici izvedle v vsakem oddelku najmanj 4 ure, po dogovorjenem, časovno opredeljenem sklopu.

Pri učencih, ki imajo težave z branjem, se pri pouku vzpostavi tutorstvo učitelja. Za učence 7. – 9. razreda se uvede sBiblos za izposojajo knjig za domače branje.

- **Kazalniki:** rezultati NPZ-uspešnost pri nalogah, ki preverjajo bralno razumevanje, bralni testi v I. VIO, analiza oz. poročila o projektih, dopolnilnem pouku, Bralni znački, spremljavi pouka. V I. VIO bo na začetku in koncu šolskega leta izveden bralni test po Pečjakovi.
- **Nosilci:** Saša Horvat, tim za razvijanje bralne pismenosti, Fleur Tkalcic, Simona Klasinc, strokovni delavci – koordinatorji projektov.
- **Spremljava – evalvacija:** ravnatelj, strokovni delavci.

b) Razvoj matematične pismenosti

- **Cilji:** razvijanje pozitivnega odnosa do matematike in zaupanja učencev v lastne sposobnosti in spoznavanje uporabnosti matematike v vsakdanjem življenju, razvijanje matematičnih predstav števil in pojmov.

- **Aktivnosti:** nepredelane ali neutrjene vsebine učitelji vključijo v letne priprave za tekoče leto, utrjevanje vsebin, ki so potrebne za razumevanje nove snovi, diferenciacija in spremljanje domačih nalog in ustrezna povratna informacija, uporaba interaktivnih oblik in metod poučevanja, vključevanje primerov iz vsakdanjega življenja, spodbujanje učencev k vključevanju na tekmovanje z matematičnimi vsebinami in krepitev zaupanja učencev v lastne sposobnosti, medpredmetno sodelovanje, individualno delo z učenci s posebnimi potrebami. Uvajanje strategije postopnega podčrtovanja (vrstni red računskih operacij) in zapisa v stolpcu, avtomatizacija poštevanka s poudarkom na poštevanki števil 7, 8, 9; učenje pisnega odštevanja samo s postopkom z dopolnjevanjem, uvajanje pisnega deljenja pri vseh učencih na krajši način, pri reševanju besedilnih nalog poudarek na iskanju in izpisu podatkov ter zapisu postopkov reševanja. Še posebej dosledno pa je potrebno obravnavati vsebine, ki so pri NPZ izkazale večje primanjkljaje.

- **Kazalniki:** rezultati oz. uspešnost učencev na NPZ, spremljanje aktivnega sodelovanja pri pouku v okviru spremljave pedagoškega dela,
- **Nosilci:** Sonja Fajfar, Natalija Paušner, razredniki RS, strokovni delavci – koordinatorji projektov, ostali strokovni delavci na šoli.
- **Spremljava – evalvacija:** ravnatelj, strokovni delavci.

c) Razvoj komunikacije v tujem jeziku

- **Cilji:** razvijanje komunikacije v tujem jeziku (slušno razumevanja, ustno ter pisno sporočanja, razvoj bralnega razumevanja), sodelovanje pri angleški, nemški bralni znački, motiviranje in diferenciacija s posebno pozornostjo, usmerjeno na učence z učnimi težavami in nadarjene učence, digitalizacija pouka (uporaba mobilnih naprav) in uvajanje novih spletnih orodij v pripravo in izvedbo učnega procesa.
- **Aktivnosti:** dejavnosti v okviru pouka, nemška, angleška bralna značka, tekmovanja, jezikovna mapa, priprava in izvedba dneva dejavnosti »Dan Evrope – Gremo okrog sveta«, sodelovanje v literarnih natečajih, tujejezične aktivnosti pri vseh predmetih v sklopu Dneva jezikov.
- **Kazalniki:** spremljanje bralnega razumevanja pri pouku v okviru spremljave pedagoškega dela, rezultati na tekmovanjih.
- **Nosilci:** Suzana Videmšek, Ana Županić, Maja Mrežar Korban

Spremljava – evalvacija: ravnatelj, strokovni delavci.

PRILOGA III: STROKOVNI DELAVCI, KI POUČUJEJO V ŠOLSKEM LETU 2023/2024

ZAP. ŠT.	RAZREDNIK, PREDMET	ŠT. UČ.	RAZREDNIK, UČITELJ	POUČUJE
	I. VIO	,		
1.	razrednik 1. a Miklavž	11	Mojca Novak	pouk po predmetniku , DOD/DOP pouk, JV
2.	razrednik 2. a Miklavž	15	Lidija Mlinarič	pouk po predmetniku; DOD/DOP pouk
3.	razrednik 3. a Miklavž 4. a	7 8	Alenka Novak	pouk po predmetniku 3.a/4.a (- TJA, - ŠPO), pouk NTE, DOD/DOP pouk
4.	razrednik 1. b Kog	6	Mojca Kovačič	pouk po predmetniku , DOD/DOP pouk, JV
5.	razrednik 2. b 3. b Kog	8 6	Tanja Novak	pouk po predmetniku (-TJA), DOD/DOP pouk
	II. VIO			
6.	razrednik 5. a Miklavž	12	Maja Zidarič	pouk 5. a po predmetniku (-TJA, - MAT, - DRU), pouk ŠPO 1.a; NŠP; DOD/DOP, JV
7.	razrednik 4. b Miklavž 5. b	6 4	Sabina Jurkovič	pouk po predmetniku (-TJA, - NIT), pouk NRA, DOD/DOP pouk, JV
8.	razrednik OPB Miklavž		Janja Lozinšek	PB, vodja šolske prehrane
9.	razrednik OPB Miklavž		Danica Zorec	PB,
10.	razrednik OPB Kog		Milena Orešnik	PB, pouk NIT 4.b/5.b
11.	MAT, DRU,		Natalija Paušner	pouk DRU 5. a, pouk MAT 5. a, 6. a; DOD/DOP pouk
12.	TJA, NIA		Maja Mrežar Korban	pouk N1A 1.a, 1.b; TJA 2. a,3. a/4.a, 5.a, 6.a, 2. b/3. b,4. b/5.b;DOD/DOP pouk
13.	razrednik 6. a SLJ	19	Simona Klasinc	Pouk SLJ 6. a, 8.a, 9.a; FD 7.a, DOD/DOP pouk; , DPOPP, ROID
	III. VIO			
14.	razrednik 7. a TJA	21	Ana Županič	TJA 7. a, 8. a; 9. a; DOD/DOP pouk, Dopolnjuje na OŠ Središče ob Dravi
15.	razrednik 8. a ZGO, DKE	20	Suzana Videmšek	Pouk: ZGO 6. a, 7. a, 8. a, 9. a; DKE 7.a, 8.a; N2N; TN2/ID 4. a, 5. a, 6. a, 4. b/5. b I. VIO Miklavž, Kog; DPOPP
16.	razrednik 9. a NAR, BIO, KEM	21	Simona Tomažič	pouk NAR 6. a, 7. a; BIO 8. a, 9. a; GOS 6. a; KEM 8. a, 9. a, IP SPH, NPH, POK; DOD, PB,
17.	ŠPO		Bojan Cunk	ŠPO 6. a, 7. a, 8. a, 9. a; ŠZZ, ŠZS, ŠSP, SIS ID AV-krožek,
18.	GUM, OPZ, MPZ		Leon Lah	GUM 6. a, 7. a, 8. a, 9. a, OPZ Kog, OPZ, MPZ Miklavž; dopolnjuje na OŠ Ivanjkovci

19.	SLJ		Saša Horvat	pouk SLJ 7. a, 8.a, 9.a; DOP/DOD pouk; dopolnjuje na OŠ Središče ob Dravi
20.	MAT		Sonja Fajfar	Pouk MAT 7. a, 8. a, 9. a, FD 6.a, DOD/DOP pouk; PB
21.	knjižničarka		Fleur Tkalec	knjižnica, JV, DSP, PB Kog, Miklavž
22.	defektolog, DSP		Irena Žalar Lah	pouk DSP, DPOPP
23.	svet. delavka,		Tjaša Šnajder	svetovalna delavka šola, vrtec; DSP,
24.			Tadeja Kolarič	Spremljevalka dolgotrajno bolnega otroka
25.	ravnatelj		Vlado Hebar	Pouk ŠPO
			GOSTUJOČI UČITELJI	
26.	LUM		Mojca Grula	pouk LUM 6. a, 7. a, 8. a, 9. a , IP LS2, IP FVZ, SIS ID LU
27.	ROID -računalnikar TJA		Matjaž Hanželič	Pouk TJA 8.a
28.	TIT, FIZ		Simon Hebar	TIT 8.a, 7.a, 6.a; IP OGL, OGK;
29.	GEO		Nataša Kolar	pouk GEO 6. a, 7. a, 8. a, 9. a;
30.	socialni pedagog - DSP		Kristina Podgorelec	DSP Miklavž
30.	Logoped		Milena Mešterović	DSP Miklavž
31	Specialni pedagog		Dominika Šrajner	DSP Miklavž

PRILOGA IV: ŠOLSKI KOLEDAR 2023/2024

2023	petek	1. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek - petek	25. 9. – 29. 9.	NARAVOSLOVNA ŠOLA V NARAVI, CŠOD TRILOBIT, 8. in 9. RAZRED
	ponedeljek - petek	30. 10. – 3. 11.	JESENSKE POČITNICE
	petek	27. 10.	KOMEMORACIJA OB DNEVU SPOMINA
	torek	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	sreda	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	ponedeljek - petek	20. 11. – 24. 11.	ŠPORTNA ŠOLA V NARAVI, CŠOD AJDA, 6. IN 7. RAZRED
	petek	22. 12.	PROSLAVA OB DNEVU SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	ponedeljek	25. 12.	BOŽIČ
	torek	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	ponedeljek - torek	25. 12. – 2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
2024	ponedeljek - torek	1. 1. – 2. 1.	NOVO LETO
	četrtek	18. 1.	TRŽNICA POKLICEV
	sreda	31. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	sreda	7. 2.	ŠOLSKA PROSLAVA OB KULTURNEM PRAZNIKU
	četrtek	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek - sobota	16. 2. – 17. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek - petek	19. 2. – 23. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA GORENJSKE, GORIŠKE, NOTRANJSKO-KRAŠKE, OBALNO-KRAŠKE, OSREDNJESLOVENSKE IN ZASAVSKE STATISTIČNE REGIJE TER OBČIN JUGOVZHODNE SLOVENIJE: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL
	ponedeljek - petek	26. 2. – 1. 3.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČIN: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSKE, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE
	ponedeljek	1. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	sobota	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	sobota - četrtek	27. 4. – 2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	sreda - četrtek	1. 5. – 2. 5.	PRAZNIK DELA
	petek	3. 5.	POUKA PROST DAN v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole
	torek	7. 5.	NPZ iz slovenščine za 6. in 9. razred

četrtek	9. 5.	NPZ iz matematike za 6. in 9. razred
ponedeljek	13. 5.	NPZ iz tretjega predmeta za 9.razred in tujega jezika za 6.razred
četrtek - petek	23. 5.- 24. 5.	MINI PLANINSKA ŠOLA V NARAVI, 1.-3.RAZRED,
	junij 2024	LETNA ŠOLA V NARAVI 4. RAZRED, DEBELI RTIČ
petek	7. 6.	VALETA
petek	14. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
ponedeljek	17. 6.	STROKOVNE ESKURZIJE (1.-3-razred, Ptuj; 4.-6.razred, Postojna; 7. in 8. razred Ljubljana)
petek	21. 6.	ZAKLJUČNA PRIREDITEV S PODELITVIJO PRIZNANJ IN NAGRAD, PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI
ponedeljek	24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1.DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL DAN ŠOLE
torek	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
sreda - sobota	26.6. – 31. 8.	POLETNE POČITNICE

PRILOGA V: PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

A. OBVEZNI PROG. PREDMETI/ŠTEV. UR/TED.	1.R.	2R	3.R	4.R	5.R	6.R	7.R	8.R.	9. R.	SKUPAJ UR PREDMETI
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1631,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1318
Tuji jezik		2	2	2	3	4	4	3	3	796
Likovna vzgoja	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487
Glasb. vzgoja	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452
Družba				2	3					175
Geografija						1	2	1,5	2	221,5
Zgodovina						1	2	2	2	239
Drž. vzg. in etika							1	1		70
Spoznav. okolja	3	3	3							315
Fizika								2	2	134
Kemija								2	2	134
Biologija								1,5	2	116,5
Naravoslovje						2	3			175
Nar. in tehnika				3	3					210
Tehnika in tehnologija						2	1	1		140
Gospodinjstvo					1	1,5				87,5
Športna vzgoja	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834
Izbirni predmet							2/3	2/3	2/3	204/306
Skupaj vseh ur										7740/7842

Štev. predmetov	6	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14
Štev. ur tedensko	20	23	24	23,5	25,5	25,5	29,5	30	30
Št. tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32

ODDELČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	103,5
-------------------	---	---	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-------

Dnevi dejavnosti/število dni letno dejavnosti	Skupaj ur									
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150
Narav. dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225
vseh ur	Skupaj									675
Št. tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

ŠOLA V NARAVI

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	1.R	2.R	3.R	4.R	5.R	6.R	7.R	8.R	9.R
PRVI TUJI JEZIK	2								
DRUGI TUI JEZIK							2	2	2
NEOBV. IP (4.- 6. R)				2/1	2/1	2/1			
IPOPP									
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK									

B. Razširjeni program											
DPOPP	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
Dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
Podaljšano bivanje, jutranje varstvo, šola v naravi											

Maksimalno število ur, ki so potrebne za uresničevanje učnega načrta, je 95 %.

PRILOGA VI: PROGRAM DNI DEJAVNOSTI V ŠOLSKEM LETU 2023/2024
CENTRALNA ŠOLA MIKLAVŽ PRI ORMOŽU

1. A RAZRED				
KULTURNI DNEVI				
ŠTEVILO	DATUM	VSEBINA	NOSILEC	KRAJ
1.	OKTOBER 2023	GREMO V GLEDALIŠČE	L. MLINARIČ	LJUBLJANA
2.	TOR , 28. 11. 2023	PRIPRAVA NA MIKLAVŽEVANJE	L. MLINARIČ, T. NOVAK, L. LAH	MIKLAVŽ
3.	SRE, 15. 5. 2024	ZAKLJUČEK BRALNE ZNAČKE	F. TKALČEC, RAZREDNIČARKE	KOG
4.	JUNIJ 2023	DAN MLADIH	L. MLINARIČ, M. NOVAK	ORMOŽ
NARAVOSLOVNI DNEVI				
1.	ČET, 5. 10. 2023	DAN ZA ZDRAVJE	M. NOVAK	MIKLAVŽ
2.	PET, 17. 11. 2023	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	S. VIDEMŠEK, S. TOMAŽIČ,	MIKLAVŽ
3.	PON, 17. 6. 2024	EKSKURZIJA NA PTUJ	M. KOVAČIČ	PTUJ
TEHNIŠKI DNEVI				
1.	TOR, 13. 2. 2024	PUST NA KOGU	T. NOVAK, M. NOVAK	KOG
2.	ČET, 22. 2. 2024	VARNA RABA INTERNETA	A. PEVEC	MIKLAVŽ
3.	PON, 6. 5. 2024	GREMO OKROG SVETA	M. M. KORBAN A. ZUPANIČ	MIKLAVŽ
ŠPORTNI DNEVI				
1.	SRE, 13. 9. 2023	POHOD Z VRTCEM	L. MLINARIČ	MIKLAVŽ Z OKOLICO
2.	PET, 22. 9. 2023	DAN ŠPORTA	B. CUNK RAZREDNIČARKE	MIKLAVŽ
3.	ČET, 23.5.2024	ŠOLA V NARAVI	M. NOVAK	POHORJE
4.	PET, 24. 5. 2024	ŠOLA V NARAVI	M. NOVAK	POHORJE
5.	ČET, 6. 6. 2024	KOLESARSKA DIRKA PO SLOVENIJI	M. NOVAK, L. MLINARIČ	MIKLAVŽ
2. A RAZRED				
KULTURNI DNEVI				
1.	OKTOBER 2023	GREMO V GLEDALIŠČE	L. MLINARIČ	LJUBLJANA
2.	TOR , 28. 11. 2023	PRIPRAVA NA MIKLAVŽEVANJE	L. MLINARIČ, T. NOVAK, L. LAH	MIKLAVŽ
3.	SRE, 15. 5. 2024	ZAKLJUČEK BRALNE ZNAČKE	F. TKALČEC, RAZREDNIČARKE	KOG
4.	JUNIJ 2023	DAN MLADIH	L. MLINARIČ, M. NOVAK	ORMOŽ

NARAVOSLOVNI DNEVI				
1.	ČET, 5. 10. 2023	DAN ZA ZDRAVJE	M. NOVAK	MIKLAVŽ
2.	PET, 17. 11. 2023	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	S. VIDEMŠEK, S. TOMAŽIČ,	MIKLAVŽ
3.	PON, 17. 6. 2024	EKSKURZIJA NA PTUJ	M. KOVAČIČ	PTUJ
TEHNIŠKI DNEVI				
1.	TOR, 13. 2. 2024	PUST NA KOGU	T. NOVAK, M. NOVAK	KOG
2.	ČET, 22. 2. 2024	VARNA RABA INTERNETA	A. PEVEC	MIKLAVŽ
3.	PON, 6. 5. 2024	GREMO OKROG SVETA	M. M. KORBAN A. ZUPANIČ	MIKLAVŽ
ŠPORTNI DNEVI				
1.	SRE, 13. 9. 2023	POHOD Z VRTCEM	L. MLINARIČ	MIKLAVŽ Z OKOLICO
2.	PET, 22. 9. 2023	DAN ŠPORTA	B. CUNK RAZREDNIČARKE	MIKLAVŽ
3.	ČET, 23.5.2024	ŠOLA V NARAVI	M. NOVAK	POHORJE
4.	PET, 24. 5. 2024	ŠOLA V NARAVI	M. NOVAK	POHORJE
5.	ČET, 6. 6. 2024	KOLESARSKA DIRKA PO SLOVENIJI	M. NOVAK, L. MLINARIČ	MIKLAVŽ
3. A RAZRED				
KULTURNI DNEVI				
1.	OKTOBER 2023	GREMO V GLEDALIŠČE	L. MLINARIČ	LJUBLJANA
2.	TOR, 28. 11. 2023	PRIPRAVA NA MIKLAVŽEVANJE	T. NOVAK, L. LAH, L. MLINARIČ	MIKLAVŽ PRI ORMOŽU
3.	SRE, 15. 5. 2024	BRALNA ZNAČKA	F. TKALČEC	KOG
4.	JUNIJ 2024	DAN MLADIH	L. MLINARIČ	ORMOŽ
NARAVOSLOVNI DNEVI				
1.	ČET, 5. 10. 2023	DAN ZA ZDRAVJE	M. NOVAK	MIKLAVŽ PRI ORMOŽU
2.	PET, 17. 11. 2023	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	S. VIDEMŠEK, S. TOMAŽIČ	MIKLAVŽ PRI ORMOŽU
3.	PON, 17. 6. 2024	EKSKURZIJA PTUJ	M. KOVAČIČ	PTUJ
TEHNIŠKI DNEVI				
1	TOR, 13. 2. 2024	PUST	T. NOVAK, M. NOVAK	KOG
2.	SRE, 21. 2. 2024	VARNA RABA INTERNETA	A. PEVEC	MIKLAVŽ PRI ORMOŽU
3.	PON, 6. 5. 2023	GREMO OKROG SVETA	M. M. KORBAN	MIKLAVŽ PRI ORMOŽU

ŠPORTNI DNEVI				
1.	SRE, 13. 9. 2023	POHOD Z VRTCEM	L. MLINARIČ	MIKLAVŽ Z OKOLICO
2.	PET, 22. 9. 2023	DAN ŠPORTA	B. CUNK, A. PEVEC	MIKLAVŽ
3.	FEBRUAR 2024	PLAVANJE	B. CUNK, A. PEVEC	ORMOŽ
4.	ČET, 23. 5. 2024	ŠOLA V NARAVI	M. NOVAK	POHORJE
5.	PET, 24. 5. 2024	ŠOLA V NARAVI	M. NOVAK	POHORJE
4. A RAZRED				
KULTURNI DNEVI				
1.	TOR, 28. 11. 2023	PRIPRAVA NA MIKLAVŽEVANJE	T. NOVAK, L. LAH, L. MLINARIČ	MIKLAVŽ PRI ORMOŽU
2.	SRE, 15. 5. 2024	BRALNA ZNAČKA	F. TKALČEC	KOG
3.	PET, 17. 5. 2024	GREMO V GLEDALIŠČE (RDEČA KAPUCA)	S. KLASINC, A. PEVEC	MARIBOR
NARAVOSLOVNI DNEVI				
1.	ČET, 5. 10. 2023	DAN ZA ZDRAVJE	M. NOVAK	MIKLAVŽ PRI ORMOŽU
2.	PET, 17. 11. 2023	TRADICIONALNI SLOVENSKE ZAJTRK	S. VIDEMŠEK, S. TOMAŽIČ	MIKLAVŽ PRI ORMOŽU
3.	JUNIJ 2024	LETNA ŠOLA V NARAVI	M. ZIDARIČ	DEBELI RTIČ
TEHNIŠKI DNEVI				
1.	TOR, 13. 2. 2024	PUST	T. NOVAK, M. NOVAK	KOG
2.	SRE, 21. 2. 2024	VARNA RABA INTERNETA	A. PEVEC	MIKLAVŽ PRI ORMOŽU
3.	PON, 6. 5. 2023	GREMO OKROG SVETA	M. M. KORBAN	MIKLAVŽ PRI ORMOŽU
4.	JUNIJ 2024	LETNA ŠOLA V NARAVI	M. ZIDARIČ	DEBELI RTIČ
ŠPORTNI DNEVI				
1.	PET, 22. 9. 2023	DAN ŠPORTA	B. CUNK, A. PEVEC	MIKLAVŽ PRI ORMOŽU
2.	FEBRUAR 2024	PLAVANJE	B. CUNK, A. PEVEC	ORMOŽ
4.	JUNIJ 2024	LETNA ŠOLA V NARAVI	M. ZIDARIČ	DEBELI RTIČ
5.	JUNIJ 2024	LETNA ŠOLA V NARAVI	M. ZIDARIČ	DEBELI RTIČ
3.	JUNIJ 2024	LETNA ŠOLA V NARAVI	M. ZIDARIČ	DEBELI RTIČ
5. A RAZRED				
KULTURNI DNEVI				
1.	TOR 28. 11. 2023	PRIPRAVA NA MIKLAVŽEVANJE	T. NOVAK, L. LAH, L. MLINARIČ	MIKLAVŽ
2.	PET, 17. 5. 2024	GREMO V GLEDALIŠČE (RDEČA KAPUCA)	S. KLASINC, M. ZIDARIČ	MARIBOR

3.	SRE, 15. 5. 2023	ZAKLJUČEK BRALNE ZNAČKE	F. TKALČEC	KOG
NARAVOSLOVNI DNEVI				
1.	ČET, 5. 10. 2023	DUŠEVNO ZDRAVJE	M. ZIDARIČ	MIKLAVŽ
	SRE, 18. 10. 2023	ORMOŠKE LAGUNE	M. ZIDARIČ	ORMOŽ
2.	PET, 17. 11. 2023	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	S. VIDEMŠEK, S. TOMAŽIČ	MIKLAVŽ
TEHNIŠKI DNEVI				
1.	DECEMBER 2023	TEHNIŠKI IZDELEK	M. ZIDARIČ	MIKLAVŽ
2.	SRE, 21. 2. 2024	VARNA RABA INTERNETA	M. HANŽELIČ, M. ZIDARIČ	MIKLAVŽ
3.	PON, 6. 5. 2024	GREMO OKROG SVETA	S. VIDEMŠEK, M. M. KORBAN, A. ŽUPANIČ	MIKLAVŽ
4.	ČET, 6. 6. 2024	KOLESARKSA DIRKA	M. ZIDARIČ	MIKLAVŽ
ŠPORTNI DNEVI				
1.	PET, 22. 9. 2023	DAN ŠPORTA – KOLESARSKI POLIGON	M. ZIDARIČ	MIKLAVŽ PRI ORMOŽU
2.	FEBRUAR 2023	PLAVANJE	M. ZIDARIČ	ORMOŽ
3.	JANUAR/ FEBRUAR 2024	ZIMSKI ŠPORTNI DAN	M. ZIDARIČ	MIKLAVŽ PRI ORMOŽI
4.	PET, 26. 4. 2024	POHOD	M. ZIDARIČ	MIKLAVŽ Z OKOLICO
5.	PON, 17. 6. 2024	EKSKURZIJA	M. ZIDARIČ	POSTOJNA
6. A RAZRED				
KULTURNI DNEVI				
1.	TOR, 28. 11. 2023	PRIPRAVA NA MIKLAVŽEVANJE	L. MLINARIČ, T. NOVAK, L. LAH	MIKLAVŽ
2.	SRE/ČET/PET, 10., 11., 12. 1. 2024	GREMO V GLEDALIŠČE (KNJIGA O DŽUNGLI)	S. KLASINC, M. M. KORBAN	MARIBOR
3.	SRE, 15. 5. 2024	ZAKLJUČEK BRALNE ZNAČKE	F. TKALČEC, S. KLASINC	KOG
NARAVOSLOVNI DNEVI				
1.	ČET, 5. 10. 2023	DAN DUŠEVNEGA ZDRAVJA	T. ŠNAJDER	MIKLAVŽ
2.	PET, 17. 11. 2023	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	S. TOMAŽIČ S. VIDEMŠEK	MIKLAVŽ
3.	PON, 20. 11. 2023	ŠOLA V NARAVI - ČŠOD AJDA	S. KLASINC	LIBELIČE

TEHNIŠKI DNEVI				
1.	TOR, 21. 11. 2023	ŠOLA V NARAVI - ČŠOD AJDA	S. KLASINC	LIBELIČE
2.	TOR, 6. 2. 2024	MOJ BODOČI POKLIC	T. ŠNAJDER	ORMOŽ
3.	ČET 22. 2. 2024	VARNA RABA INTERNETA	M. HANŽELIČ	MIKLAVŽ
4.	PON, 6. 5. 2024	GREMO OKROG SVETA	M. M. KORBAN, A. ŽUPANIČ, S. VIDEMŠEK	MIKLAVŽ
ŠPORTNI DNEVI				
1.	PET, 22. 9. 2023	DAN ŠPORTA	B. CUNK	MIKLAVŽ
2.	SRE, 22. 11. 2023	ŠOLA V NARAVI - ČŠOD AJDA	S. KLASINC	LIBELIČE
3.	ČET, 23. 11. 2023	ŠOLA V NARAVI - ČŠOD AJDA	S. KLASINC	LIBELIČE
4.	FEBRUAR 2024	PLAVANJE	S. KLASINC	ORMOŽ
5.	MAJ 2024	ATLETIKA	B. CUNK	MIKLAVŽ
7. A RAZRED				
KULTURNI DNEVI				
1.	TOR, 28. 11. 2023	PRIPRAVA NA MIKLAVŽEVANJE	L. MLINARIČ T. NOVAK, L. LAH	MIKLAVŽ
2.	SRE/ČET/PET 10., 11., 12. 1. 2024	GREMO V GLEDALIŠČE (KNJIGA O DŽUNGLI)	S. KLASINC M. M. KORBAN, A. ŽUPANIČ	MARIBOR
3.	SRE, 15. 5. 2024	ZAKLJUČEK BRALNE ZNAČKE	F. TKALČEC, S. KLASINC	KOG
NARAVOSLOVNI DNEVI				
1.	ČET, 5. 10. 2023	DAN DUŠEVNEGA ZDRAVJA	T. ŠNAJDER	MIKLAVŽ
2.	PET, 17. 11. 2023	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	S. TOMAŽIČ, S. VIDEMŠEK	MIKLAVŽ
3.	PON, 20. 11. 2023	ŠOLA V NARAVI - ČŠOD AJDA	A. ŽUPANIČ	LIBELIČE
TEHNIŠKI DNEVI				
1.	TOR, 22. 11. 2023	ŠOLA V NARAVI - ČŠOD AJDA	A. ŽUPANIČ	LIBELIČE
2.	TOR, 6. 2. 2024	MOJ BODOČI POKLIC	T. ŠNAJDER	ORMOŽ
3.	ČET, 22. 2. 2024	VARNA RABA INTERNETA	M. HANŽELIČ	MIKLAVŽ
4.	PON, 6. 5. 2024	GREMO OKROG SVETA	M. M. KORBAN, A. ŽUPANIČ, S. VIDEMŠEK	MIKLAVŽ

ŠPORTNI DNEVI				
1.	PET, 22. 9. 2023	DAN ŠPORTA	B. CUNK	MIKLAVŽ
2.	SRE, 22. 11. 2023	ŠOLA V NARAVI - ČŠOD AJDA	A. ŽUPANIČ	LIBELIČE
3.	ČET, 23. 11. 2023	ŠOLA V NARAVI - ČŠOD AJDA	A. ŽUPANIČ	LIBELIČE
4.	FEBRUAR 2024	PLAVANJE	A. ZUPANIČ	ORMOŽ
5.	MAJ 2024	ATLETIKA	B. CUNK	MIKLAVŽ
8. A RAZRED				
KULTURNI DNEVI				
1.	TOR, 28. 11. 2023	PRIPRAVA NA MIKLAVŽEVANJE	L. MLINARIČ T. NOVAK, L. LAH	MIKLAVŽ
2.	PON/ČET 22. 1./25. 1. 2024	GREMO V GLEDALIŠČE (POD SVOBODNIM SONCEM)	S. KLASINC, S. KOSEC	MARIBOR
3.	SRE, 15. 5. 2024	ZAKLJUČEK BRALNE ZNAČKE	F. TKALČEC	KOG
NARAVOSLOVNI DNEVI				
1.	PON, 25. 9. 2023	ŠOLA V NARAVI - ČŠOD TRILOBIT	S. VIDEMŠEK	JESENICE
2.	ČET, 5. 10. 2023	DAN DUŠEVNEGA ZDRAVJA	T. ŠNAJDER	MIKLAVŽ
3.	PET, 17. 11. 2023	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	S. TOMAŽIČ, S. VIDEMŠEK	MIKLAVŽ
TEHNIŠKI DNEVI				
1.	TOR, 26. 9. 2023	ŠOLA V NARAVI - ČŠOD TRILOBIT	S. VIDEMŠEK	JESENICE
2.	TOR, 6. 2. 2024	MOJ BODOČI POKLIC	T. ŠNAJDER	ORMOŽ
3.	ČET, 22. 2. 2024	VARNA RABA INTERNETA	M. HANŽELIČ	MIKLAVŽ
4.	PON, 6. 5. 2024	GREMO OKROG SVETA	M. M. KORBAN, A. ŽUPANIČ, S. VIDEMŠEK	MIKLAVŽ
ŠPORTNI DNEVI				
1.	PET, 22. 9. 2023	DAN ŠPORTA	B. CUNK	MIKLAVŽ
2.	SRE, 27. 9. 2023	ŠOLA V NARAVI - ČŠOD TRILOBIT	S. VIDEMŠEK	JESENICE
3.	ČET, 28. 9. 2023	ŠOLA V NARAVI - ČŠOD TRILOBIT	S. VIDEMŠEK	JESENICE
4.	FEBRUAR 2024	PLAVANJE	S. VIDEMŠEK	ORMOŽ
5.	MAJ 2024	ATLETIKA	B. CUNK	MIKLAVŽ

9. A RAZRED				
KULTURNI DNEVI				
1.	TOR, 28. 11. 2023	PRIPRAVA NA MIKLAVŽEVANJE	L. MLINARIČ T. NOVAK, L. LAH	MIKLAVŽ
2.	PON/ČET 22. 1./25. 1. 2024	GREMO V GLEDALIŠČE (POD SVOBODNIM SONCEM)	S. KLASINC, S. TOMAŽIČ	MARIBOR
3.	SRE, 15. 5. 2024	ZAKLJUČEK BRALNE ZNAČKE	F. TKALČEC	KOG
NARAVOSLOVNI DNEVI				
1.	PON, 25. 9. 2023	ŠOLA V NARAVI - ČŠOD TRILOBIT	S. TOMAŽIČ	JESENICE
2.	ČET, 5. 10. 2023	DAN DUŠEVNEGA ZDRAVJA	T. ŠNAJDER	MIKLAVŽ
3.	PET, 17. 11. 2023	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	S. TOMAŽIČ, S. VIDEMŠEK	MIKLAVŽ
TEHNIŠKI DNEVI				
1.	TOR, 26. 9. 2023	ŠOLA V NARAVI - ČŠOD TRILOBIT	S. TOMAŽIČ	JESENICE
2.	TOR, 6. 2. 2024	MOJ BODOČI POKLIC	T. ŠNAJDER	ORMOŽ
3.	ČET, 22. 2. 2024	VARNA RABA INTERNETA	M. HANŽELIČ	MIKLAVŽ
4.	PON, 6. 5. 2024	GREMO OKROG SVETA	M. M. KORBAN, A. ŽUPANIČ, S. VIDEMŠEK	MIKLAVŽ
ŠPORTNI DNEVI				
1.	PET, 22. 9. 2023	DAN ŠPORTA	B. CUNK	MIKLAVŽ
2.	SRE, 27. 9. 2023	ŠOLA V NARAVI - ČŠOD TRILOBIT	S. TOMAŽIČ	JESENICE
3.	ČET, 28. 9. 2023	ŠOLA V NARAVI - ČŠOD TRILOBIT	S. TOMAŽIČ	JESENICE
4.	FEBRUAR 2024	PLAVANJE	S. TOMAŽIČ	ORMOŽ
5.	MAJ 2024	ATLETIKA	B. CUNK	MIKLAVŽ

PRILOGA VII: PROGRAM DELA KNJIŽNICE, PROJEKTI IN DEJAVNOSTI

VRSTA DEJAVNOSTI:	ČAS IZVEDBE
Projekt »Pismenost- skrivna moč uspeha«	vse šolsko leto
Izgradnja kataloga knjižnice in izposoja v sistemu <u>COBISS.SI</u>	vse šolsko leto
Bralna značka	september–junij
Ekološka bralna značka »Živimo z naravo«	september–junij
Projekt »Rastem s knjigo«	po dogovoru
Projekt »Beriva skupaj« v okviru NMSB 2023	september–junij
Učbeniški sklad	september–avgust

PRILOGA VIII: PISMENOST – »SKRIVNA MOČ USPEHA«

VRSTA DEJAVNOSTI:	ČAS	NOSILEC
IZPOSOJA GRADIVA KNJIG OTROKOM OBEH ENOT VRTCA, BIBLIOPEDAGOŠKE URE ZA OTROKE OBEH VIE	NA 14 DNI, VSE ŠOLSKO LETO	F. TKALČEC VZGOJITELJICE
SKUPINSKE IN INDIVIDUALNE BRALNE URICE - 1. VIO	PO DOGOVORU	F. TKALČEC
VZGOJA ZA BRANJE, POMEN BRANJA ZA ŽIVLJENJE – BRALNO - MOTIVACIJSKE PREDSTAVITVE BRALNE ZNAČKE	PO DOGOVORU	F. TKALČEC RAZREDNIKI
SISTEMATIČEN, TEDENSKI OBISK KNJIŽNICE IN IZPOSOJA V OKVIRU POUKA V VSEH RAZREDIH OD 1. DO 5.	VSE ŠOLSKO LETO	F. TKALČEC
IZDELAVA INDIVIDUALNIH NAČRTOV BRANJA IN VREDNOTENJ	OB PRIČETKU BRANJA	F. TKALČEC, RAZREDNIKI
»BERIVA SKUPAJ!«, PROJEKT V OKVIRU NACIONALNEGA MESECA SKUPNEGA BRANJA 2023	S VSE ŠOLSKO LETO	F. TKALČEC, UČITELJI
ORGANIZIRANA IZPOSOJA KNJIG UČENCEV Z RAZREDNIKI 6.-9.	PO DOGOVORU	F. TKALČEC, RAZREDNIKI UČ. 6.-9. R.
SODELOVANJE Z RAZREDNIKI PRI FORMATIVNEM SPREMLJANJU IN SPROTNI EVALVACIJI USPEHA PRI BRANJU ZA BRALNO ZNAČKO	VSE ŠOLSKO LETO	F. TKALČEC, RAZREDNIKI
POUK KNJIŽNIČNO-INFORMACIJSKEGA ZNANJA ZA UČENCE VSEH RAZREDOV	VSE ŠOLSKO LETO	F. TKALČEC V SODELOVANJU Z UČITELJI
BRALNA ZNAČKA – MENTORSTVO IN KOORDINACIJA	VSE ŠOLSKO LETO	F. TKALČEC MENTORICE
EKO BRALNA ZNAČKA – MENTORSTVO IN KOORDINACIJA	SEPTEMBER–JUNIJ	F. TKALČEC, RAZREDNIČARKE 1.-5. R.
UČENJE UČENJA IN UČENJE BRALNIH UČNIH STRATEGIJ	VSE ŠOLSKO LETO	VSI UČITELJI
POUDARJANJE PRAVILNE RABE KNJIŽNEGA JEZIKA, GLASNEGA BRANJA IN BRANJA Z RAZUMEVANJEM	VSE ŠOLSKO LETO	VSI UČITELJI
IZPOSOJA GRADIVA S PRIPOROČILNEGA SEZNAMA V RAZREDNE KNJIŽNICE	PO DOGOVORU	F. TKALČEC RAZREDNIČARKE
VZGOJA VRSTNIŠKIH MENTORJEV SPODBUJEVALCEV BRANJA ZA BRALNO ZNAČKO V 6., 7., 8. IN 9. RAZREDU	VSE ŠOLSKO LETO	F. TKALČEC

ORGANIZACIJA KULTURNEGA DNE - ZAKLJUČEK BRANJA ZA BRALNO ZNAČKO Z OBISKOM PRIMOŽA SUHODOLČANA IN SVEČANO PODELITVIJO PRIZNANJ	15. MAJ 2023	F. TKALČEC
PROJEKT "RASTEM S KNJIGO" OGLED KNJIŽNICE FKM ORMOŽ, ISKANJE GRADIVA, VPIS, BIBLIOPEDAGOŠKE URE V KNJIŽNICI (7. RAZRED)	PO DOGOVORU	F. TKALČEC
POČITNIŠKO BRANJE – MOŽNOST IZPOSOJE KNJIG ZA UČENCE OD 4.-9. RAZREDA	JUNIJ–SEPTEMBER	F. TKALČEC

PRILOGA IX: BRALNA PISMENOST, DEJAVNOSTI, NAČRTOVANE V ŠOLSKEM LETU 2023/24

DEJAVNOST	NOSILEC
1. RAZRED - VAJE GLASOVNEGA ZAVEDANJA - VAJE ZA IZBOLJŠANJE BRANJA - PREDVSEM BODO POLAGALI POZORNOST NA OPIS SLIČIC - PROTI KONCU ŠOLSKEGA LETA ŽE UČENCI KRATKO OBNAVLJAJO PREBRANE KNJIGE BREZ POMOČI SLIČIC - BRALNA ZNAČKA (PRIPOVEDOVANJE V JUTRANJEM KROGU) - RAZREDNI SLOVAR (SKUPNI, NEZNANE BESEDE) - SPREMLJAMO NAPREDEK BRANJA - DOSLEDNA RABA KNJIŽNEGA JEZIKA PRI UČENCIH IN UČITELJIH - DOSLEDNO PREVERJANJE ZAPISOV V ZVEZKIH, V PRIMERU NEJASNIH ZAPISOV DODATNO PREPISOVANJE - ŽIVIMO Z NARAVO – BRANJE EKOLOŠKIH VSEBIN	MOJCA NOVAK MOJCA KOVAČIČ FLEUR TKAČEK
2. RAZRED - SAMI GLASNO IN TIHO BEREJO NAVODILA - POLGLASNO BRANJE NUB - SNEMANJE BRANJA PRI POUKU IN ANALIZA - BRALNI KOTIČEK - BRALNA ZNAČKA (DNEVNIK BRANJA) - RAZREDNI SLOVAR - SPREMLJAMO NAPREDEK BRANJA - DOSLEDNA RABA KNJIŽNEGA JEZIKA PRI UČENCIH IN UČITELJIH - DOSLEDNO PREVERJANJE ZAPISOV V ZVEZKIH, V PRIMERU NEJASNIH ZAPISOV DODATNO PREPISOVANJE	TANJA NOVAK LIDIJA MLINARIČ FLEUR TKALČEC
3. RAZRED - SAMI GLASNO IN TIHO BEREJO NAVODILA - OSEBNI SLOVAR - POLGLASNO BRANJE NUB - BRALNE POSTAJE, ŽIVIMO Z NARAVO – BRANJE EKOLOŠKIH VSEBIN - SNEMANJE BRANJA PRI POUKU IN ANALIZA - USVOJENA AVTOMATIZACIJA BRANJA OB KONCU 3. RAZREDA - BRALNA ZNAČKA – VODI SE DNEVNIK BRANJA - BRALNI KOTIČEK - RAZREDNI PROJEKT BEREMO Z MAČKOM MURIJEM - BRANJE NA MINUTO (SPREMLJAM SVOJ NAPREDEK) - DOSLEDNA RABA KNJIŽNEGA JEZIKA PRI UČENCIH IN UČITELJIH - DOSLEDNO PREVERJANJE ZAPISOV V ZVEZKIH, V PRIMERU NEJASNIH ZAPISOV DODATNO PREPISOVANJE - SOVRSTNIŠKO BRANJE (V KOMBINIRANEM ODDELKU)	TANJA NOVAK ALENKA PEVEC FLEUR TKALČEC

- RAZDELEK V TEAMSIH ZA BRALNO ZNAČKO IN DOMAČE BRANJE	
4. RAZRED - V 4. RAZREDU BO UČITELJICA UPORABLJALA BRALNO-UČNE STRATEGIJE TUDI PRI DRUGIH PREDMETIH - BRALNI KOTIČEK - BRALNA ZNAČKA – VODI SE DNEVNIK BRANJA - ŽIVIMO Z NARAVO – BRANJE EKOLOŠKIH VSEBIN - DOMAČE BRANJE - OBISK KNJIŽNICE VSAK TEDEN PO URNIKU - REDNO GLASNO BRANJE PRED UČENCI PRI POUKU - INTERPRETATIVNA STOPNJA BRANJA - DOSLEDNA RABA KNJIŽNEGA JEZIKA PRI UČENCIH IN UČITELJIH - DOSLEDNO PREVERJANJE ZAPISOV V ZVEZKIH, V PRIMERU NEJASNIH ZAPISOV DODATNO PREPISOVANJE - DODATNI KRITERIJ ZA JEZIKOVNO PRAVILNOST PRI PISNIH OCENJEVANJIH, PRI DOLOČENEM ŠTEVILU NALOG (POENOTENJE VSEH UČITELJEV) - RAZDELEK V TEAMSIH ZA BRALNO ZNAČKO IN DOMAČE BRANJE	SABINA JURKOVIČ ALENKA PEVEC FLEUR TKALČEC
5. RAZRED - UČENCI BODO KNJIGE, BRALNA ZNAČKA, PRIPOVEDOVALI PRED RAZREDOM - BRANJE MED ODMORI (BRALNI KOTIČEK) - BRALNA ZNAČKA IN DOMAČE BRANJE - ŽIVIMO Z NARAVO – BRANJE EKOLOŠKIH VSEBIN - GLASNO BRANJE PRI POUK - SLOVARČEK - DOP – VKLJUČEVANJE BUS - INTERPRETATIVNA STOPNJA BRANJA - GLASNO BRANJE UČENEC UČENCU - DOSLEDNA RABA KNJIŽNEGA JEZIKA PRI UČENCIH IN UČITELJIH -DOSLEDNO PREVERJANJE ZAPISOV V ZVEZKIH, V PRIMERU NEJASNIH ZAPISOV DODATNO PREPISOVANJE -DODATNI KRITERIJ ZA JEZIKOVNO PRAVILNOST PRI PISNIH OCENJEVANJIH, PRI DOLOČENEM ŠTEVILU NALOG (POENOTENJE VSEH UČITELJEV) -RAZDELEK V TEAMSIH ZA BRALNO ZNAČKO IN DOMAČE BRANJE	MAJA ZIDARIČ SABINA JURKOVIČ FLEUR TKALČEC
6. RAZRED - BRALNO-UČNE STRATEGIJE PRI POUKU SLOVENŠČINE - METODA DOLGEGA BRANJA - V OKVIRU DOPOLNILNEGA POUKA ŠE POGLOBLJENO SPOZNAVANJE IN USVAJANJE BRALNO-UČNIH STRATEGIJ, KOMPLEKSNE BUS - DOSLEDNA RABA KNJIŽNEGA JEZIKA PRI UČENCIH IN UČITELJIH - DOSLEDNO PREVERJANJE ZAPISOV V ZVEZKIH, V PRIMERU NEJASNIH ZAPISOV DODATNO PREPISOVANJE - DODATNI KRITERIJ ZA JEZIKOVNO PRAVILNOST PRI PISNIH OCENJEVANJIH, PRI DOLOČENEM ŠTEVILU NALOG (POENOTENJE VSEH UČITELJEV) - BRALNA ZNAČKA IN DOMAČE BRANJE - ŽIVIMO Z NARAVO – BRANJE EKOLOŠKIH VSEBIN - RAZDELEK V TEAMSIH ZA BRALNO ZNAČKO IN DOMAČE BRANJE	SIMONA KLASINC FLEUR TKALČEC
3. VIO - PROJEKTU BRALNE PISMENOSTI SO NAMENJENE URE DOPOLNILNEGA POUKA PRI SLOVENŠČINI - V DOGOVORU Z VSEMI PREDMETNIMI UČITELJI BOMO TUDI LETOS UPORABLJALI PRI POUKU RAZLIČNE STRATEGIJE KOT POMOČ UČENCEM PRI UČENJU - METODA DOLGEGA BRANJA SE BO UPORABLJALA PRI POUKU SLOVENŠČINE - TUDI DEBATA SE BO VKLJUČILA V SAM PROJEKT Z ARGUMENTACIJO PO TOULMINU (3-DELEN ARGUMENTACIJA)	SIMONA KLASINC SAŠA HORVAT FLEUR TKALČEC

- DOSLEDNA RABA KNJIŽNEGA JEZIKA PRI UČENCIH IN UČITELJIH - DOSLEDNO PREVERJANJE ZAPISOV V ZVEZKIH, V PRIMERU NEJASNIH ZAPISOV DODATNO PREPISOVANJE - DODATNI KRITERIJ ZA JEZIKOVNO PRAVILNOST PRI PISNIH OCENJEVANJIH, PRI DOLOČENEM ŠTEVILU NALOG (POENOTENJE VSEH UČITELJEV) - RAZDELEK V TEAMSIH ZA BRALNO ZNAČKO IN DOMAČE BRANJE	
OPB - BESEDNE IGRE - PO KOSILU BRANJE (15 MIN TIHEGA BRANJA) - DOPOLNJEVANJE BESED PREKO RAČUNALNIKA - UČENCI BODO S POMOČJO SLIČIC NAPRAVILI SVOJO ZGODBO - DOSLEDNA RABA KNJIŽNEGA JEZIKA PRI UČENCIH IN UČITELJIH - DOSLEDNO PREVERJANJE ZAPISOV V ZVEZKIH, V PRIMERU NEJASNIH ZAPISOV DODATNO PREPISOVANJE - BRANJE UČENEC – UČENCU ZNOTRAJ ODDELKA	JANJA LOZINŠEK UČITELJI OPB
KNJIŽNICA PROJEKT PISMENOST – SKRIVNA MOČ USPEHA, GOSTUJOČA KNJIŽNICA V VRTCU, ZAGOTOVITEV SREDSTEV ZA NAKUP NOVEGA, NAJAKOVOSTNEJŠEGA KNJIŽNEGA GRADIVA V SKLADU S STANDARDI ZA ŠOLSKE KNJIŽNICE, BRALNE URICE, IZPOSOJE KNJIG V RAZREDNE KNJIŽNICE IN SKUPINE OBEH VRTCEV, BRANJE ZA BRALNO ZNAČKO, SISTEMATIČEN, TEDENSKI OBISK KNJIŽNICE, PERIODIČNA, ORGANIZIRANA IZPOSOJA KNJIG UČENCEV Z RAZREDNIKI, IZDELAVA INDIVIDUALNIH NAČRTOV BRANJA, SODELOVANJE Z RAZREDNIKI PRI FORMATIVNEM SPREMLJANJU IN SPROTNI EVALVACIJI USPEHA PRI BRANJU ZA BRALNO ZNAČKO, POGOVORI O KNJIGAH, O POMENU BRANJA, VZGOJA VRSTNIŠKIH MENTORJEV BRANJA, PROMOCIJA BRANJA NA RAZREDNIH URAH; PROJEKT BERIVA SKUPAJ; PROJEKT RASTEM S KNJIGO, UČENJE UČENJA IN UČENJE BRALNIH UČNIH STRATEGIJ, Poudarjanje pravilne rabe knjižnega jezika, glasnega branja in branja z razumevanjem.	FLEUR TKALČEC V SODELOVANJU Z VZGOJITELJICAMI RAZREDNIKI IN MENTORJI BRANJA ZA BRALNO ZNAČKO
BRALNA PISMENOST PRI UČENCIH S POSEBNIMI POTREBAMI: - BRALNE STRATEGIJE PRI POUKU - SNEMANJE IN POSLUŠANJE LASTNEGA BRANJA, VREDNOTENJE	IZVAJALCI DSP IRENA ŽALAR LAH
VRTEC MIKLAVŽ IN KOG <u>ZA STAROST OTROK 1–2 LETI</u> - OTROK SE SEZNANI S SVOJIM ZNAKOM IN GA TUDI PREPOZNA - SE ODZOVE NA SVOJE IME - SE NAUČI UPORABLJATI VLJUDNOSTNE IZRAZE - PRIPRAVIMO MU KOTIČEK S KNJIGAMI ZA RAZVOJ BRALNIH NAVAD IN VSAKODNEVNEGA MOŽNEGA KONTAKTA S KNJIGO - OTROK IMA MOŽNOST OGLEDA SLIKANIC, KJER SPOZNA, PREPOZNA IN POIMENUJE PREDMETE V NJEJ - POSKUŠA SAMOSTOJNO PRIPOVEDOVATI, SI IZMIŠLJATI NOVE ZGODBICE ALI PESMICE - SE NAUČI RAZUMETI PREPROSTA NAVODILA DRUGIH - POSLUŠA VSAKDANJE POGOVORE, PRIPOVEDOVANJA LITERARNIH BESEDIL - GLASNO BRANJE ODRASLIH - SE IGRA RAZLIČNE DRUŽABNE IN DIDAKTIČNE IGRE, S POMOČJO KATERIH ŠIRI SVOJ BESEDNI ZAKLAD (GLASOVNE IN BESEDNE IGRE, UGANKE ...) - IZVAJA BIBARIJE IN SE V PESMI IZRAŽA Z GIBANJEM - ANIMIRA LUTKE IN IGRAČE <u>ZA STAROST OTROK 2–4 LET IN 4–6 LET</u> - OTROK POSLUŠA DANA NAVODILA IN SE NANJE ODZOVE - SE NAUČI UPOŠTEVATI PRAVILA SKUPINSKE RUTINE - OB PRIHODU IN ODHODU POZDRAVLJA TER UPORABLJA VLJUDNOSTNE IZRAZE - SAMOSTOJNO PRIPOVEDUJE, OBNOVI ZGODBO S POMOČJO VPRAŠANJ - SE NAUČI IZŠTEVANKE, DEKLAMACIJE - POZORNO POSLUŠA, SLEDI GOVORJENI BESEDI, SMISELNO SKUŠA ODGOVARJATI	VZGOJITELJICE V VRTCU V MIKLAVŽU IN NA KOGU

- SE IGRA Z LUTKAMI, SE IGRA RAZLIČNE DRUŽABNE IN DIDAKTIČNE IGRE, S POMOČJO KATERIH ŠIRI SVOJ BESEDNI ZAKLAD - V KNJIŽNEM KOTIČKU MU NUDIMO VSAKODNEVNI STIK S KNJIGO, KJER JO LAHKO SAMOSTOJNO VZAME IN JO NA SVOJ NAČIN TUDI PREBIRA - VSAKODNEVNO SE OB POČITKU SREČUJE Z RAZLIČNIMI ZGODBAMI, KI JIH PREBIRA VZGOJITELJICA - SE NAUČI PRISLUHNI TI DRUGEMU, SE UČI PRAVIL SPORAZUMEVANJA - SE IGRA RAZLIČNE BESEDNE IGRE, V KATERIH ZAZNAVA PRVI IN ZADNJI GLAS V BESEDI - NAJPREJ POSLUŠA RAZLIČNE KRATKE ZGODBE, KJER SO SLIKE IN KRATKO BESEDILO, NATO POSKUŠA BRATI SAM - AKTIVNO SODELUJE V BRALNI ZNAČKI - SE Z RAZLIČNIMI METODAMI SKOZI IGRO NAUČI PRAVILNO DRŽATI BARVICE ALI SVINČNIK - S POMOČJO SLIK SESTAVI SVOJO ZGODBO - OB NAVODILU SE ORIENTIRA IN GIBLJE PO PROSTORU - TEDEN SKUPNIH NAČRTOVANIH DEJAVNOSTI, KI SO POVEZANE Z RAZVOJEM BRALNE PISMENOSTI PRI PREDŠOLSKIH OTROKIH - CICI BRALNA ZNAČKA - KNJIŽNIČNA IZPOSOJA KNJIG ZA OTROKE DRUGEGA STAROSTNEGA OBDOBJA	
--	--

PRILOGA X: PROGRAM VZGOJNEGA DELOVANJA ŠOLE

VSEBINA	OBLIKA DELA	CILJNA SKUPINA	NOSILCI, IZVAJALCI
MEDIACIJA V ŠOLI	IZVAJANJE MEDIACIJ, USPOSABLJANJE MEDIATORJEV	UČENCI, KOLEKTIV	TIM ŠOLSKIH MEDIATORJEV
PRAVILA ŠOLSKEGA REDA	RAZREDNE URE	VSI UČENCI	RAZREDNIKI
NENASILNO REŠEVANJE PROBLEMOV	RAZREDNE URE, VRSTNIŠKE MEDIACIJE	VSI UČENCI	RAZREDNIKI, TIM ZA MEDIACIJO
MEDSEBOJNI ODNOSI IN POMOČ V RAZREDU	RAZREDNE URE, MEDVRSTNIŠKA POMOČ	VSI UČENCI	SVET. DELAVKA, RAZREDNIKI, ŠS
SKRB ZA ZDRAV TELESNI IN DUŠEVNI RAZVOJ	RAZREDNE URE ZDRAVNIŠKI PREGLEDI	VSI UČENCI	RAZREDNIKI, ZDRAV. DOM ORMOŽ
ENOTNOST VZG. DELOVANJA	UPOŠTEVANJE PRAVIL	VSI UČENCI	STR. DELAVCI
TEDEN OTROKA	ZAKAJI IN ZATOJI RADOVEDNOSTI	VSI UČENCI	MAJA M. KORBAN, TJAŠA ŠNAJDER
URESNIČEVANJE SMERNIC IZ VZGOJNEGA NAČRTA	VSE AKTIVNOSTI	VSI UDELEŽENCI VIZ PROCESA	STROKOVNI DELAVCI
SPROTNO REŠEVANJE VZGOJNE PROBLEMATIKE	INDIVIDUALNI ALI SKUPINSKI RAZGOVORI	VSI UČENCI PO POTREBI	SVET. DELAVKA, RAZREDNIKI
ŽIVIMO Z NARAVO	RAZGOVORI, PROJEKTI	VSI UČENCI	S. TOMAŽIČ
MLADINSKE DELAVNICE	IZVAJANJE PREVENTIVNEGA PROGRAMA	8. IN 9. R	LJUDSKA UNIVERZA ORMOŽ, ENOTA MLADINSKI CENTER ORMOŽ
VSEMU BOM KOS	INTERESNA DEJAVNOST	OD 6. DO 9. R	ANA ŽUPANIČ IN TJAŠA ŠNAJDER

Tjaša Šnajder

PRILOGA XI: PROGRAM SPECIALNO-PEDAGOŠKEGA DELA

Specialno-pedagoško delo na OŠ Miklavž pri Ormožu s podružnico Kog izvajata defektologinja Irena Žalar Lah in pedagoginja Tjaša Šnajder, prav tako pa specialno-pedagoško delo na OŠ Miklavž pri Ormožu izvajata socialna pedagoginja Kristina Podgorelec in logopedinja Milena Mešterović, zaposleni na OŠ Stanka Vraza Ormož. Učno pomoč učencem z učnimi težavami izvaja svetovalna služba in strokovni delavci. To delo zajema dve področji:

I. Individualna strokovna pomoč učencem, ki imajo težave na učnem področju in nimajo odločbe po Zakonu o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami.

To delo obsega naslednja področja: ocena o stanju otroka, individualna pomoč otroku, svetovanje staršem, svetovanje učiteljem. V tem šolskem letu se bo ta vrsta pomoči izvajala s strani učiteljev, defektologinje ter svetovalne delavke oz. s strani ostalih strokovnih delavcev šole. Učna pomoč se bo izvajala v individualni in skupinski obliki predvidoma 1 krat tedensko za posameznega učenca oz. skupino učencev.

II. Dodatna strokovna pomoč učencem s posebnimi potrebami (to so učenci, ki imajo odločbo o usmeritvi v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo).

To delo obsega: oblikovanje ocene o stanju otroka, sodelovanje pri pripravi individualiziranega programa, sodelovanje na evalvacijah individualiziranega programa (dvakrat letno za vsakega učenca), priprava pisnih poročil ob evalvacijah, izvajanje dodatne strokovne pomoči otroku s posebnimi potrebami v ali izven razreda, sodelovanje s strokovnimi delavci šole, svetovanje staršem in učiteljem, priprava pisnih poročil o izvajanju DSP za Zavod ob preverjanjih ustreznosti odločbe.

Trenutno je na šoli 19 otrok, ki se jim nudi dodatna strokovna pomoč v okviru odločbe o usmeritvi, 1 učenec pa ima samo spremljevalca.

Irena Žalar Lah, defektolog

PRILOGA XII: INTERESNE DEJAVNOSTI

	DEJAVNOST:	IZVAJALEC:	ŠT UR:	RAZRED:
	SISTEMIZIRANE ID			
1.	OPZ Miklavž	Leon Lah	76	I., II. VIO
2.	OPZ Kog	Leon Lah	76	I., II. VIO
3.	MPZ Miklavž	Leon Lah	152	III. VIO
4.	Kolesarski izpit M	Maja Zidarič	10	5. a
5.	Kolesarski izpit K	Sabina Jurkovič	10	5.b
6.	AV krožek	Bojan Cunk	76	III. VIO
7.	Likovni krožek	Mojca Grula	38	II., III. VIO
	REDNI PROGRAM			
	RS MIKLAVŽ			
8.	Folklorni krožek	Mojca Kovačič	30	I. VIO, II.VIO
9.	Mini roket	Tjaša Šnajder	30	I. VIO
10.	Logika	Mojca Novak	30	I. VIO
11.	Lutkovni krožek	Lidija Mlinarič	35	I. VIO
12.	Nemščina	Suzana Videmšek	35 70	I., II. VIO
13.	Računalništvo	Matjaž Hanželič	35	I., II. VIO
14.	Logika	Maja Zidarič	30	II. VIO
15.	Plesni krožek	Mojca Kovačič	30	I., II. VIO
	RS KOG:			
16.	Folklorni krožek	Tanja Novak	30	I. VIO, II. VIO
17.	Športni krožek	Sabina Jurkovič	30	I. VIO, II. VIO
18.	Strogo zaupno	Milena Orešnik	35	II. VIO
19.	Računalništvo	Matjaž Hanželič	35	I., II. VIO
20.	Nemščina	Suzana Videmšek	35 70	I.VIO II.VIO
	PS MIKLAVŽ :			
22.	Mediacija	Suzana Videmšek	35	II., III. VIO
23.	Gledališki krožek	Simona Klasinc	112	III. VIO
24.	Prometni krožek	Simon Hebar	20	III. VIO
25.	Male sive celice	Nataša Kolar	25	III. VIO
26.	Atletika	Bojan Cunk	35	6., 7., 8. razred
27.	Nogomet	Bojan Cunk	20	III. VIO
28.	Rokomet	Bojan Cunk	35	6.razred
29.	Avdi vizuelni krožek	Bojan Cunk	76	III.VIO
30.	Vsemu bom kos – sprostitutvene tehnike	Tjaša Šnajder, Ana Zupanič	38	III.VIO
	ZUNANJI IZVAJALCI			
	MIKLAVŽ			
30.	Košarka	KK Ljutomer	38	I.VIO
31.	Judo	Judo klub Ljutomer	38	I. VIO, II. VIO
	KOG			
32.	Košarka	KK Ljutomer	38	I.VIO

PRILOGA XIII: PROJEKTI V ŠOLSKEM LETU 2023/2024

PROJEKT	OPIS	ČAS	CILJNA SKUPINA	NOSILEC
DIGITRAJNI UČITELJ	RAZVOJ KOMPETENC, KLJUČNIH ZA PRIHODNOST POSAMEZNIKA IN DRUŽBE	2023 - 2026	STROKOVNI DELAVCI	MAJA MREŽAR KORBAN, TIM, VSI STROKOVNI DELAVCI
UVAJANJE MEDIACIJE V ŠOLSKI PROSTOR	ustvarjanje nove kulture med-človeških odnosov, ki temeljijo na komunikaciji, poslušanju ter iskanju skupne rešitve	Vse leto	učenci delavci šole starši	SUZANA VIDEMŠEK, MOJCA NOVAK, TJAŠA ŠNAJDER
Z USTVARJALNOSTJO IN INOVATIVNOSTJO DO PODJETNOSTI	Izboljšanje, ureditev gospodinske učilnice s ciljem večje učinkovitosti in dobrega počutja učencev	Vse leto	Učenci III. VIO	MOJCA NOVAK
CICI VESELA ŠOLA	Reševanje nalog	Vse leto	I.VIO	MOJCA NOVAK, MOJCA KOVAČIČ
VESELA ŠOLA	Priprave na tekmovanje	Vse leto	4. – 9. r.	IRENA ŽALAR LAH SABINA JURKOVIČ
ŽIVIMO Z NARAVO	poveča zavest in skrbi za človeka vključno z varovanjem zdravja ter skrbi za okolje in naravo,	vse leto	vsi učenci, vsi delavci šole	SIMONA TOMAŽIČ SABINA JURKOVIČ
BRALNA ZNAČKA	projekt mlade bralce motivira za branje, goji bralno kulturo, izboljšuje bralno pismenost	vse leto	vsi učenci	FLEUR TKALČEC, Razredniki 1.-5.
BERIVA SKUPAJ	gojenje skupnega, tudi družinskega branja kot doživetje in vrednote		vsi učenci	FLEUR TKALČEC, razredniki
NEMŠKA, ANGLEŠKA BZ, EKO BRALNA ZNAČKA	projekt razvija bralne sposobnosti in razumevanje	vse leto	prijavljeni učenci	MAJA M. KORBAN, SUZANA VIDEMŠEK, ANA ŽUPANIČ
EVROPSKA VAS – DAN EVROPE	spoznavanje drugih narodov in držav v Evropski uniji ter hkrati spodbuditi zavedanje lastne kulturne identitete	vse leto	vsi učenci	ANA ŽUPANIČ, MAJA M. KORBAN, SUZANA VIDEMŠEK
ZDRAVA ŠOLA	projekt promovira zdrav način življenja	vse leto	vsi učenci in delavci šole	SUZANA VIDEMŠEK

ZLATI SONČEK, KRPAN	spodbujanje želje, potrebe in navade po športni aktivnosti	Vse leto	učenci I. in II. VIO	BOJAN CUNK, SABINA JURKOVIČ, RAZREDNIKI
PLAVALNO OPISMEJENJE	projekt, katerega cilj je odpraviti plavalno nepismenost	vpiši	vsi učenci	BOJAN CUNK, MAJA ZIDARIČ
OTROŠKA VARNOSTNA OLIMPIADA	učenci spoznajo kako je potrebno ukrepati v različnih nevarnih situacijah ali nesrečah	vse leto	učenci 4. razreda	ALENKA PEVEC, SABINA JURKOVIČ
POLICIST LEON SVETUJE	otroke seznani o nevarnostih v vsakdanjem življenju	vse leto	učenci 5. razreda	MAJA ZIDARIČ, SABINA JURKOVIČ,
PASAVČEK	otroke seznani o nevarnostih v vsakdanjem življenju	vse leto	učenci I. VIO	LIDIJA MLINARIČ, TANJA NOVAK
TEDEEN OTROKA	»Razigran uživaj dan«	oktober 2023	vsi učenci in delavci šole	TJAŠA ŠNAJDER, MAJA M. KORBAN, TANJA NOVAK
MEDVRSTNIŠKA UČNA POMOČ znotraj oddelkov	učenci nudijo pomoč svojim vrstnikom	vse leto	učenci z učnimi težavami	TJAŠA ŠNAJDER, IRENA ŽALAR LAH, RAZREDNIKI
ŠOLSKA SHEMA	EU ukrep kmetijske politike, brezplačno razdeljevanje sadja in mleka, različne izobraževalne dejavnosti za ozaveščanje o pomenu sadja in zelenjave, mleka in mlečnih produktov v prehrani, spodbujanje zdrave prehranske navade pri mladih	vse leto	učenci 1.–9. razreda	JANJA LOZINŠEK
TRAJNOSTNA MOBILNOST	spreminjanje potovalnih navad otrok in staršev	vse leto	vsi učenci	TJAŠA ŠNAJDER, SIMON HEBAR, SABINA JURKOVIČ

PRILOGA XIV: PROGRAM USPOSABLJANJA ZA VOŽNJO KOLESA

TEORETIČNE VSEBINE SE IZVAJAJO PRI REDNEM POUKU V 4. RAZREDU PRI NASLEDNJIH PREDMETIH:

- NIT – **5 UR** PRI TEMATSKEM SKLOPU: SHRANJEVANJE IN TRANSPORT; PREVAŽANJE, PREMIKANJE, PRENAŠANJE, GIBALA
- DRU – **5 UR** PRI TEMATSKEM SKLOPU: SOSESKA, ŠOLA, ŠOLANJE, VARNO V PROMETU, VARNA POT V ŠOLO
- ŠPO – **4 URE** PRI TEMATSKEM SKLOPU: SPRETNOSTNA VOŽNJA – POLIGON, RAVNOTEŽJE IN NALOGE ZA ŠPORTNI PROGRAM KRPAN (VOŽNJA S KOLESOM, RAVNOTEŽJE)
- RAZREDNE URE – **6 UR**

PRAKTIČNA VOŽNJA SE IZVAJA V 5. RAZREDU V OBSEGU 20 UR:

- ŠPORTNI DAN - SPRETNOSTNA VOŽNJA, POLIGON - 5 UR
- ID: PRAKTIČNA VOŽNJA

VSEBINA	PREDV. ŠT. UR	VZG.-IZOB. CILJI	PRIPOMOČKI
1. RAZRED: 4.			
PROMETNO VARNO KOLO, POMEN ČELADE	2	OB ŠOLSKEM KOLESU IN RAČUNALNIKU PONOVIJO, KATERE DELE MORA IMETI TEHNIČNO BREZHIBNO KOLO. UGOTOVIJO POMEN ČELADE, PRAVILNA UPORABA TEHNIČNI PREGLED KOLES IN NALEPKA VARNO KOLO.	KOLO, RAČUNALNIK, UČBENIK, DZ
CESTA	1	SPOZNAJO DELE CESTE, OZNAČBE NA VOZIŠČU TER POMEN OZNAČB IN POSAMEZNIH DELOV CESTE.	TABLA, ZVEZKI, UČBENIK, DZ, RAČUNALNIŠKI PROGRAM
PROMETNI ZNAKI	2	SPOZNAJO OSNOVNE OBLIKE PROMETNIH ZNAKOV TER POMEN LE-TEH IN UPORABA PRI VOŽNJI.	PLAKATI, UČBENIK, DZ, RAČUNALNIK
VOŽNJA S KOLESOM, VARNOSTNA RAZDALJA, DESNO ZAVIJANJE	1	SPOZNAJO SMER VOŽNJE, VKLJUČEVANJE V PROMET NAKAZOVANJE SMERI VOŽNJE, VARNOSTNO RAZDALJO MED KOLESARJI, VEDO IZBRATI PRAVO POT ZAVIJANJA V DESNO.	UČBENIK, DZ, RAČUNALNIŠKI PROGRAM
VOŽNJA MIMO OVIRE, ZAVIJANJE V LEVO	1	S POMOČJO RAČUNALNIŠKEGA PROGRAMA SPOZNAJO, KAKO PRAVILNO VOZIMO MIMO OVIR NA CESTI IN KAKO V KRIŽIŠČU ZAVIJAMO V LEVO.	RAČUNALNIK, DZ
PRAVILA VOŽNJE	1	SPOZNAJO PRAVILO SREČANJA, DESNO PRAVILO, PRAVILO VOŽNJE V KRIŽIŠČU S PROMETNIMI ZNAKI IN SEMAFORJI.	UČBENIK, UČNI LISTI, SEMAFOR, DZ
PRAVILA VOŽNJE, KJER PROMET UREJA POLICIST, VOZILA S PREDNOSTJO	1	SPOZNAJO, KAKO SE RAVNAJO V KRIŽIŠČU, KADAR PROMET UREJA POLICIST	UČBENIK, DZ
PONAVLJANJE IN UTRJEVANJE	5	Z RAČUNALNIŠKIM PROGRAMOM PONOVIJO IN UTRDIJO PREDELANO SNOV.	VAJE NA RAČUNALNIKU
TESTIRANJE	2	PREVERIJO SVOJE ZNANJE. POTRUDIJO SE PRI REŠEVANJU, SAJ LE POZITIVNO OCENJEN TEST VODI K VOŽNJI S KOLESOM.	TESTI – RAČUNALNIK
SPRETNOSTNA VOŽNJA - POLIGON	4	PREMAGUJEJO OVIRE. ZANESLJIVO VSTOPAJO IN SESTOPAJO S KOLESNA, VOZIJO Z ENO ROKO, ZANESLJIVO SE USTAVLJAJO, PREMAGUJEJO RAZLIČNE OVIRE (VOŽNJA V SLALOMU, VOŽNJA PO DESKI, VOŽNJA, POD OVIRO ...)	KOLO, POLIGON
2. RAZRED: 5.			
SPRETNOSTNA VOŽNJA - POLIGON	5	- PREMAGUJEJO OVIRE - ZANESLJIVOST VSTOPA IN SESTOPA S KOLESNA	KOLO, POLIGON

	TEHNIŠKI/ ŠPORTNI DAN	- VOŽNJA Z ENO ROKO - ZANESLJIVO USTAVLJANJE	
PRAKTIČNA VOŽNJA PO CESTI	3	- VARNOSTNA RAZDALJA - LOK PRI ZAVIJANJU - ODDALJENOST KOLESA OD ROBA VOZIŠČA - ZAVIJANJE V DESNO	KOLO, ČELADA
PRAKTIČNA VOŽNJA	4	- ZAVIJANJE V LEVO - POGLED NAZAJ - ZNAK Z ROKO ZA ZAVIJANJE V LEVO - PRAVILNO RAZVRŠČANJE, PRAVILEN LOK	KOLO, ČELADA
PRAKTIČNA VOŽNJA	4	- MIMOVOŽNJA - NA PREHODU ZA PEŠCE - UTRJEVANJE IN PONAVLJANJE	KOLO, ČELADA
PRAKTIČNA VOŽNJA	4	- MIMOVOŽNJA - NA PREHODU ZA PEŠCE - UTRJEVANJE IN PONAVLJANJE	KOLO, ČELADA

Alenka Pevec, Maja Zidarič, Sabina Jurkovič

PRILOGA XV. VZGOJNO IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI, S KATERIMI BOMO VZPODBUJALI ZDRAVO PREHRANJEVANJE IN KULTURO PREHRANJEVANJA

OPIS DEJAVNOSTI	KDO BO V DEJAVNOST VKLJUČEN	KDAJ BO POTEKALA DEJAVNOST
Spodbujanje k rednemu zajtrkovanju, umivanje rok pred obroki, kulturno obnašanje med prehranjevanjem, kulturno obnašanje pri samopostrežnem zajtrku	učenci šole, vsi strokovni delavci	Čez šolsko leto
Vzpodbujanje učencev, da si vzamejo sadje in zelenjavo pri obrokih (sodelovanje pri ŠS)	učenci šole, vsi strokovni delavci	Čez šolsko leto
Izvedba Tradicionalnega slovenskega zajtrka	učenci, strokovni delavci, zunanji sodelavci	Tretji petek v mesecu novembru
Razredne ure	v vsakem razredu se izvede vsaj 1 razredna ura na temo »Zdrava prehrana«.	Čas ni opredeljen, čez šolsko leto

OPIS DEJAVNOSTI	KDO BO V DEJAVNOST VKLJUČEN	KDAJ BO POTEKALA DEJAVNOST
Ostali predmeti	Medpredmetno povezovanje na različnih predmetnih področjih (tuji jezik, geografija, biologija ...)	Čas ni opredeljen, čez šolsko leto
Gospodinjstvo, Sodobna priprava hrane	Človekove potrebe po hranilni in energijski vrednosti	Čas ni opredeljen, čez šolsko leto
Učenci	Anketni vprašalnik »Prehrana v šoli«, sodelovanje pri sestavljanju jedilnikov, sodelovanje v kuharskih tekmovanjih	Izvedba ankete po rokovniku, ostalo čez šolsko leto
Starši	Seznanitev z osnovnimi informacijami o prehrani na skupnem roditeljskem sestanku in govorilnih urah, anketni vprašalnik »Prehrana v šoli«, ostale oblike informiranja (npr. predavanja, delavnice)	Datum določen za roditeljske sestanke
Šolska spletna stran	pomembne informacije: jedilniki, šolska shema, obvestila za starše, obrazec za prijavo prehrane, obrazec in navodila za dietne prehrane, analiza anketnih vprašalnikov ...	Čas ni opredeljen, čez šolsko leto

Organizator šolske prehrane:

Janja Lozinšek

PRILOGA XVI: OKOLJEVARSTVENI NAČRT – ŽIVIMO Z NARAVO 2023/24

Živimo z naravo je celosten projekt znotraj šole, ki skozi celo leto preko konkretnih aktivnosti uresničuje cilje vzgoje in izobraževanja za trajnostni razvoj. Cilji, ki jih projekt uresničuje preko različnih aktivnosti, so sledeči:

- vzgoja otroka in mladostnika za okoljsko odgovornost,
- razvijanje pozitivnih medsebojnih odnosov,
- vzgoja za zdrav način življenja v zdravem okolju,
- spodbujanje kreativnosti, inovativnosti in izmenjava idej,
- učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija).

“**ZDRAV DUH V ZDRAVEM TELESU**” je rdeča nit letošnjega šolskega leta. V aktivnosti bodo vključeni vsi učenci od 1. do 9. razreda, njihovi starši in vsi delavci šole. Aktivnosti tega projekta se prepletajo z aktivnosti mednarodnega projekta Zdrava šola.

Tabela 1: Vodilni tematski sklopi

NASLOV	CILJI	TRAJANJE	IZVAJALCI
ODPADKI	načrtno in dosledno ločevanje odpadkov, ozaveščanje o recikliranju odpadkov (zbiraj, predelaj, uporabi)	dejavnosti potekajo tekom celega leta	vsi učenci in delavci šole
ENERGIJA	zmanjšanje porabe energije v šoli in doma	dejavnosti potekajo tekom celega šolskega leta	vsi učenci in delavci šole
VODA	zmanjševanje porabe vode v šoli in na domu	dejavnosti potekajo tekom celega leta	vsi učenci in delavci
GIBANJE Zdrav duh v zdravem telesu	izboljševanje gibalnih in funkcionalnih sposobnosti: skladnost (koordinacijo) gibanja, moč, hitrost, gibljivost, natančnost, ravnotežje, splošno vzdržljivost, oblikovanje pozitivnih vedenjskih vzorcev (strpno in prijateljsko vedenje v skupini, upoštevanje pravil v igrah, odgovoren odnos do narave in okolja)	dejavnosti potekajo tekom celega leta	vsi učenci in delavci šole

Tabela 2: Zbiralne in ozaveševalne aktivnosti

NASLOV	CILJI	TRAJANJE	IZVAJALCI
ZBIRANJE ODPADNIH BATERIJ	- ozaveščati učence o baterijah kot vrsti nevarnih odpadkov, pomenu ločenega zbiranja, - zbiranje odpadnih baterij	dejavnosti potekajo tekom celega šolskega leta	vsi učenci in delavci šole
ZBIRANJE IZRABLJENIH KARTUŠ, TONERJEV, TRAKOV	- ozaveščati učence, njihove starše, sorodnike, prijatelje o pomenu in namenu	dejavnosti potekajo tekom celega šolskega leta	vsi učenci, delavci šole,

	zbiranja izrabljenih kartuš, tonerjev, trakov - zbiranje izrabljenih kartuš, tonerjev, trakov		
ZBIRANJE PLASTIČNIH ZAMAŠKOV	- ozaveščati učence o humanitarnih dejavnostih, s pomočjo katerih skrbimo tudi za okolje, - zbiranje plastičnih zamaškov	dejavnosti potekajo tekom celega šolskega leta	vsi učenci in delavci šole
SKRB ZA OKOLICO ŠOLE	- spodbujati učence k skrbi za urejeno okolico šole	dejavnosti potekajo tekom celega šolskega leta	vsi učenci in delavci šole

Tabela 3: Aktivnosti

MESEC	DEJAVNOST	IZVAJALCI
september	Izdelava načrta čistilnih akcij okolice šole po razredih, načrtovanje aktivnosti znotraj projekta, ureditev živega kotička v šoli, začetek zbiralnih akcij (plastični zamaški, kartuše, tonerji, trakovi baterije, star papir). ŠD: Dan športa Naravoslovna šola v naravi (CŠOD Trilobit, 8. in 9. razred)	koordinatorica projekta Živimo z naravo, učenci, učitelji
oktober	Čiščenje okolice šole (po razporedu), skrb za živi kotiček, seznanjanje z aktualnimi informacijami, zbiralne akcije ND: Dan duševnega zdravja Teden otroka: Trajnostna mobilnost – Peš in s kolesom v šolo Trgatev na Kogu	učenci, učitelji, strokovni delavci, zunanji izvajalci
november	Čiščenje okolice šole(po razporedu), seznanjanje z aktualnimi informacijami, skrb za živi kotiček. ND: Tradicionalni slovenski zajtrk PB delavnica (adventni čas) TD: Priprava na Miklavževanje (odpadkom podarjamo življenje -izdelki za bazar) Športna šola v naravi (CŠOD Ajda; 6. in 7. razred)	učenci, razredniki, strokovni delavci, zunanji izvajalci (I. Luskovič, M.B.Vaupotič, Pekarna Prosnik, Oljarna Središče ob Dravi)
december	Čiščenje okolice šole (po razporedu), seznanjanje z aktualnimi informacijami, zbiralne akcije, skrb za ptice, KD: Miklavževanje	učenci, učitelji, strokovni delavci
januar	Čiščenje okolice šole (po razporedu), pregled opravljenih aktivnosti, seznanjanje z aktualnimi informacijami, zbiralne akcije, skrbimo za ptice. KD: Ogled kulturne prireditve (4.- 7. razreda)	Učenci, razredniki, strokovni delavci
februar	Čiščenje okolice šole, zbiralne akcije, skrbimo za ptičke, igre na snegu ŠD: Plavanje TD: Moj bodoči poklic TD: Varna raba interneta	Učenci, razredniki, strokovni delavci

marec	Čiščenje okolice šole(po razporedu), urejanje table z aktualnimi informacijami, zbiralne akcije, odpadkom podarjamo življenje.	Učenci, razredniki, strokovni delavci
april	Čiščenje okolice šole (po razporedu), zbiralne akcije.	učenci, razredniki, strokovni delavci, zunanji izvajalci, starši
maj	Čiščenje okolice šole, zbiralne akcije. Tekmovanje v znanju RK (6. razred) ŠD: Atletika TD: Gremo okrog sveta KD: Zaključek bralne značke KD: Ogled kulturne prireditve (8. in 9. razred) Mini planinska šola v naravi (1. – 3. razred)	učenci, razredniki, strokovni delavci
junij	Predstavitev aktivnosti na pedagoški konferenci, čiščenje okolice šole (po razporedu). Strokovne ekskurzije (spoznavamo lepote Slovenije)	učenci, razredniki, strokovni delavci

Načrt dela se tekom šolskega leta dopolnjuje. Sem sodijo aktivnosti, ki jih tekom šolskega leta razpišejo različne organizacije. Vse načrtovane aktivnosti bomo izvajali v skladu s priporočili NIJZ.

Simona Tomažič, koordinatorica projekta Živimo z naravo na OŠ Miklavž pri Ormožu

PRILOGA XVII.: PROGRAM ZDRAVE ŠOLE MIKLAVŽ PRI ORMOŽU 2023/24

Namen Zdrave šole je v prvi vrsti vplivati na zdrav način življenja vseh, ki so vključeni v delovanje šole. Pomembno ni zgolj telesno, ampak tudi duševno, socialno in okoljsko zdravje. Program Zdrave šole deluje na treh nivojih:

- ⇒ v prvi vrsti gre za primarne aktivnosti, tj. pouk o zdravju,
- ⇒ delovna klima v razredu, šoli, šolska pravila, organiziranost prehrane, medsebojni odnosi,
- ⇒ sodelovanje s starši in z lokalno zdravstveno službo.

V projekt Zdrava šola so vključeni vsi učenci in delavci šole, starši in zunanji sodelavci. Pri načrtovanju in izvajanju si prizadevamo uresničiti 12 ciljev Evropske mreže zdravih šol:

1. Aktivno bomo podpirali pozitivno samopodobo vseh učencev s tem, da bomo pokazali, da lahko prav vsak prispeva k življenju v šoli.
2. Skrbeli bomo za vsestranski razvoj dobrih medosebnih odnosov med učitelji in učenci, učitelji med seboj ter med učenci.
3. Potrudili se bomo, da bodo socialni cilji šole postali jasni učiteljem, učencem in staršem.
4. Vse učence bomo spodbujali k različnim dejavnostim tako, da bomo oblikovali raznovrstne pobude.
5. Izkoristili bomo vsako možnost za izboljšanje šolskega okolja.
6. Skrbeli bomo za razvoj dobrih povezav med šolo, domom in skupnostjo.
7. Skrbeli bomo za razvoj povezav med osnovno in srednjo šolo zaradi priprave skladnega učnega načrta zdravstvene vzgoje.
8. Aktivno bomo podprli zdravje in blaginjo svojih učiteljev.
9. Upoštevali bomo dejstvo, da so učitelji in šolsko osebje zgled za zdravo obnašanje.
10. Upoštevali bomo komplementarno vlogo, ki jo ima šolska prehrana pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje.
11. Sodelovali bomo s specializiranimi službami v skupnosti, ki jim lahko svetujejo in pomagajo pri zdravstveni vzgoji.
12. Vzpostavili bomo poglobljen odnos s šolsko zdravstveno in zobozdravstveno službo, da nas bo dejavno podprla pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje.

Ljudje smo socialna bitja. Povezave, ki jih gradimo z drugimi, so ključne za socialno, psihično in telesno zdravje. Medosebni odnosi so tisti, ki pomembno prispevajo k smislu življenja in vplivajo na to, kako posameznik zaznava kakovost svojega življenja. Učinkovita komunikacija vodi v močnejše čustvene povezave z drugimi, v oblikovanje in vzdrževanje močnih in stabilnih prijateljskih odnosov, ki nam dajejo moč pri spoprijemanju z vsakodnevnimi izzivi. Zato je rdeča nit Zdrave šole v 2023/2024 »**Lepa beseda lepe odnose najde**«, namenjena je spodbujanju dobrih medsebojnih odnosov med učenci, učitelji, starši in vsemi, ki sodelujejo v vzgojno-izobraževalnem procesu.

V našem zavodu bomo še naprej krepili duševno zdravje, delovali proti kakršni koli obliki nasilja ter izvajali različne dejavnosti, ki pripomorejo k dobremu duševnemu zdravju. Aktivnosti bodo ponovno potekale v sodelovanju z Nacionalnim inštitutom za javno zdravje (NIJZ). Na lokalni ravni pa uspešno sodelujemo z OORK Ormož, ki nam pomaga pri ozaveščanju učencev in staršev o humani dejavnosti pomoči potrebnim in skrbi za sočloveka.

Aktivnosti, ki jih bomo izvajali v letošnjem šolskem letu:

1. GIBANJE:
 - ⇒ športni dnevi,
 - ⇒ gibalne dejavnosti v okviru podaljšanega bivanja,
 - ⇒ športne interesne dejavnosti,
 - ⇒ rekreativni odmor,
 - ⇒ minuta za zdravje v razredu, kinestetični razred,
 - ⇒ spodbujanje hoje pri učencih (trajnostna mobilnost).
2. PREHRANA:

- ⇒ priprava zdrave hrane pri pouku gospodinjstva,
 - ⇒ načrtovanje jedilnikov po smernicah zdrave prehrane (vodja šolske prehrane in učenci v okviru razrednih ur),
 - ⇒ naravoslovni dan: Tradicionalni slovenski zajtrk.
3. POZITIVNI MEDSEBOJNI ODNOSI:
- ⇒ delavnice v sklopu dneva dejavnosti Dan za duševno zdravje,
 - ⇒ teambuilding za kolektiv,
 - ⇒ delavnice za krepitev pozitivne razredne klime v okviru razrednih ur,
 - ⇒ šolska in vrstniška mediacija.
4. PREVENTIVA:
- ⇒ priprava učencev na tekmovanje o sladkorni bolezni,
 - ⇒ redni zdravstveni in zobozdravstveni pregledi učencev,
 - ⇒ prisotnost ciljev o zdravju pri predmetih,
 - ⇒ plavalni tečaji in šole v naravi po programu dela,
 - ⇒ spoznavanje osnov prve pomoči in skrbi za zdravje v okviru pouka biologije ter dneva dejavnosti.
5. EKOLOGIJA:
- ⇒ čiščenje okolice šole,
 - ⇒ prepletanje s šolskim projektom »Živimo z naravo«.
6. KOTIČEK ZDRAVA ŠOLA:
- ⇒ predstavitev prispevkov o aktualnih temah,
 - ⇒ ozaveščanje in izobraževanje o aktualni tematiki,
 - ⇒ obeležitev svetovnih dni (Dan čebel, Tradicionalni slov. zajtrk, Dan voda ...).
7. ZBIRALNE AKCIJE:
- ⇒ zbiranje starega papirja in plastičnih zamaškov,
 - ⇒ zbiranje odpadnih baterij,
 - ⇒ zbiranje odpadnih tonerjev, kartuš, trakov v sodelovanju s podjetjem Bitea.

Načrt dela se tekom leta dopolnjuje glede na aktivnosti, ki jih razpiše nacionalna koordinacija Zdravih šol, in na trenutne potrebe.

Suzana VIDEMŠEK

PRILOGA XVIII.: JAVNO DELOVANJE OŠ MIKLAVŽ PRI ORMOŽU MIKLAVŽ PRI ORMOŽU

JAVNO DELOVANJE ŠOLE	ČAS IZVAJANJA	MENTORJI MIKLAVŽ	MENTORJI KOG
SODELOVANJE NA NATEČAJIH	SKOZI VSE LETO	VSI STROKOVNI DELAVCI	VSI STROKOVNI DELAVCI
POSODOBITEV SPLETNE STRANI	SKOZI VSE LETO	V. HEBAR, S. KLASINC, VSI STROKOVNI DELAVCI	VSI STROKOVNI DELAVCI
UREDITEV PANOJEV OKRASITEV ŠOLE	SKOZI VSE LETO	M. GRULA, OPB, VSI STROKOVNI DELAVCI	OPB, VSI STROKOVNI DELAVCI
ŠOLSKO GLASILO KLOPOTEC	VSE LETO	S. HORVAT A.ŽUPANIČ	/
SODELOVANJE Z MEDIJI	SKOZI VSE LETO	V. HEBAR VSI STROKOVNI DELAVCI	T. NOVAK VSI STROKOVNI DELAVCI
SPREJEM PRVOŠOLCEV V ŠOLSKO SKUPNOST	TEDEN OTROKA, OKTOBER 2023	RAZREDNIK, MAJA M. KORBAN	RAZREDNIK, MAJA M. KORBAN
PRIREDITEV ZA CSO	PO POTREBI	L. LAH	T.NOVAK, L. LAH
KOMEMORACIJA OB DNEVU SPOMINA	27. 10. 2023	T. ŠNAJDER M. ZIDARIČ	T.NOVAK
SREČANJE Z UPOKOJENCI KOG	NOVEMBER 2023, MAREC 2024	/	T. NOVAK
PRAZNIČNI DECEMBER Z OBDAROVANJEM OTROK	DECEMBER 2023	M.NOVAK	T. NOVAK M. KOVAČIČ
SEVEROLANDIJA ORMOŽ	DECEMBER 2023	M. NOVAK, A. PEVEC	
MIKLAVŽEVANJE Z BAZARJEM IN OSVETLITEV NOVOLETNE JELKE	4. 12. 2023	L. MLINARIČ, L. LAH VSI STROKOVNI DELAVCI	T. NOVAK VSI STROKOVNI DELAVCI
PROSLAVA OB DNEVU SAMOSTOJNOSTI	22. 12. 2023	J. LOZINŠEK I. ŽALAR LAH	M. OREŠNIK
KRAJEVNI PRAZNIK KOG	27. 12. 2023	/	T. NOVAK
ANTONOVANJE KOG	JANUAR 2024	/	T. NOVAK
PROSLAVA OB KULTURNEM PRAZNIKU	7. 2.2024	S. VIDEMŠEK S. TOMAŽIČ	S. JURKOVIČ
PUSTOVANJE KOG, MIKLAVŽ	13. 2. 2024	M. MREŽAR KORBAN	T. NOVAK
OTROŠKI PARLAMENT, MEDOBČINSKO	MAREC 2024	M. MREŽAR KORBAN	/
KONCERT ZBOROV Z MIKLAVŠKIM OKTETOM	MAREC-MAJ 2024	LEON LAH	/
OTROŠKI OBČINSKI SVET	2024	T. ŠNAJDER	/

GLEDALIŠKO-LUTKOVNI VEČER	MAJ 2024	S. KLASINC L. MLINARIČ L.LAH	/
ZAKLJUČEK BRALNE ZNAČKE	MAJ 2024	F. TKALČEC	
VALETA	7. JUNIJ 2024	S. TOMAŽIČ T. ŠNAJDER	/
KRAJEVNI PRAZNIK MIKLAVŽ	JUNIJ 2024,	S. KLASINC L.LAH	/
ZAKLJUČNA PRIREDITEV ZA STARŠE, PROSLAVA OB DNEVU DRŽAVNOSTI	21. 6. 2024	A. ŽUPANIČ , I. ŽALAR LAH K. PLAVEC	M. KOVAČIČ T. NOVAK

PRILOGA XIX: NAČRT STALNEGA STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA STROKOVNIH DELAVCEV V ŠOLSKEM LETU 2023/2024

Strokovni delavci se zavedamo pomena stalnega strokovnega izpopolnjevanja, zato se sproti seznanjamo z novostmi preko strokovne literature ter se vključujemo v različne oblike stalnega strokovnega izpopolnjevanja. Za šolsko leto 2023/2024 načrtujemo izpopolnjevanja, ki so razvidna iz spodnjih tabel.

A: INDIVIDUALNO IZPOPOLNJEVANJE

Individualno izobraževanje strokovnih delavcev v šolskem letu 2023/2024 poteka preko študijskih skupin. Posamezni strokovni delavci se bodo udeležili individualnih izobraževanj.

B: STROKOVNO IZOBRAŽEVANJA RAVNATELJA

VRSTA	TEMA- VSEBINA	TERMIN IZVEDBE	NOSILEC, IZVAJALEC
DELOVNA SREČANJA	AKTUALNA TEMATIKA	SKOZI ŠOLSKO LETO	OE ZRSS MB ŠOLA ZA RAVNATELJE
IZOBRAŽEVANJE UČ. ZBORA	PO PROGRAMU	SKOZI ŠOLSKO LETO	GLEJ PROGRAM
STROKOVNA SREČANJA RAVNATELJEV	SREČANJE RAVNATELJEV, BRDO, LAŠKO, PORTOROŽ	ŠOLSKO LETO, PO PROGRAMU	ZDRUŽENJE RAVNATELJEV, ŠR
INDIVIDUALNA IZOBRAŽEVANJA	IZOBRAŽEVANJA V SKLADU Z IZHODIŠČLI LDN	ŠOLSKO LETO	MIZŠ, ZRSŠ, OSTALI

C: SKUPNO IZOBRAŽEVANJE

TEMA- VSEBINA	ČAS IN KRAJ IZVEDBE	TRAJANJE	NOSILEC, IZVAJALEC
IZOBRAŽEVANJE V SKLOPU ŠTUDIJSKIH SKUPIN	SKOZI ŠOLSKO LETO	8	ZRSŠ

PRILAGAJANJE PROCESA POUČEVANJA ZA UČENCE S POSEBNIMI POTREBAMI	25. 8. 2023	2	IRENA ŽALAR LAH, TJAŠA ŠNAJDER
ODKLANJANJE ŠOLE	28. 8. 2024	2	ALENKA FRAS SERŠEN, SVETOVALNI CENTER MB
POZITIVNI ODNOSI VODIJO K USPEHU	28. 8. 2023	4	SUZANA VIDEMŠEK, T. ŠNAJDER, M. NOVAK
SEMINAR O SLADKORNI BOLEZNI	9.9. 2022		TADEJA KOLARIČ, TANJA NOVAK, MILENA OREŠNIK
DIGITRAJNIO UČITELJ	SKOZI ŠOLSKO LETO	24	ROKUS KLETT, SŠ CENTER PTUJ
STRATEGIJA MOTIVIRANJA ZA BRANJE PO METODI MONTERRAT SARTO	SKOZI ŠOLSKO LETO	8	
INDIVIDUALNO IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV	SKOZI ŠOLSKO LETO		

D: PEDAGOŠKE, OCENJEVALNE IN IZOBRAŽEVALNE KONFERENCE

VRSTA	TEMA- VSEBINA	TERMIN IZVEDBE	NOSILEC, IZVAJALEC
PEDAGOŠKA KONFERENCA	UVODNA PEDAGOŠKA KONFERENCA, NAČRTOVANJE AKTIVNOSTI	24. AVGUST 2023	RAVNATELJ, SVETOVALNA SLUŽBA
PEDAGOŠKA KONFERENCA	ORGANIZACIJA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNAGA DELA, PRIPRAVA LDN	30. AVGUST 2023	RAVNATELJ, SVETOVALNA SLUŽBA, STROKOVNI DELAVCI
PEDAGOŠKA KONFERENCA	SPREJEM DOKUMENTOV, POMEMBNIH ZA DELOVANJE ŠOLE – LDN, NADSTANDARDNI PROGRAM	13. SEPTEMBER 2023	RAVNATELJ, VSI STROKOVNI DELAVCI
PEDAGOŠKA KONFERENCA	AKTUALNA PROBLEMATIKA	OKTOBER 2023	RAVNATELJ, SVETOVALNA SLUŽBA
PEDAGOŠKA KONFERENCA	AKTUALNA PROBLEMATIKA	NOVEMBER 2023	RAVNATELJ, SVETOVALNA SLUŽBA
PEDAGOŠKA KONFERENCA	AKTUALNA PROBLEMATIKA	DECEMBER 2023	RAVNATELJ, SVETOVALNA SLUŽBA
1. OCENJEVALNA KONFERENCA	EVALVACIJA UČNO-VZGOJNIH REZULTATOV	JANUAR 2024	VSI STROKOVNI DELAVCI
PEDAGOŠKA KONFERENCA	AKTUALNA PROBLEMATIKA	FEBRUAR 2024	RAVNATELJ, SVETOVALNA SLUŽBA
PEDAGOŠKA KONFERENCA	AKTUALNA PROBLEMATIKA	MAREC 2024	RAVNATELJ, SVETOVALNA SLUŽBA
PEDAGOŠKA KONFERENCA	AKTUALNA PROBLEMATIKA	APRIL 2024	RAVNATELJ, SVETOVALNA SLUŽBA
PEDAGOŠKA KONFERENCA	NAČRTOVANJE 2024/2025	MAJ 2024	RAVNATELJ, SVETOVALNA SLUŽBA
2. OCENJEVALNA KONFERENCA	ANALIZA UČNO-VZGOJNIH REZULTATOV OB ZAKLJUČKU LETA	JUNIJ 2024	VSI STROKOVNI DELAVCI
PEDAGOŠKA KONFERENCA	EVALVACIJA LDN 2023/2024; IZDELAVA SMERNIC ZA 2024/2025	JUNIJ 2024	RAVNATELJ, SVETOVALNA SLUŽBA, STROKOVNI DELAVCI

PRILOGA XX: PROGRAM DELA RAZVOJA IKT – DIGITALIZACIJA POUKA V ŠOLSKEM LETU 2023/24

Na šoli je ustanovljen vodstveni tim, ki načrtuje razvoj zavoda na področju izobraževanja, informatizacije, načrtuje razvojne projekte, planira izobraževanje, projekte na nacionalni ter mednarodni ravni, skrbi za uvajanje metod in oblik dela, ki so povezane s tem področjem, izdelava program razvoja ter nabave strojne in programske opreme, skrbi za predstavitev šole navzven – kvalitetna spletna stran z dobrimi informacijami. Prav tako seznanja in informira učence in zaposlene glede varne uporabe interneta.

osnovna

Vključevali bomo tudi zunanje svetovalce.

Vodja tima je Matjaž Hanželič, ostali člani pa so še Lidija Mlinarič, Natalija Paušner, Maja Mrežar Korban, Alenka Pevec in Vlado Hebar.

Program dela zajema:

PODROČJE RAZVOJA:	VSEBINA:	DATUM:	IZVAJALEC, NOSILEC:
STROJNA OPREMA	• SKRBI ZA NADALJNJE POSODABLJANJE STROJNE OPREME – RAČUNALNIKOV, • RAČUNALNIŠKA UČILNICA, ZBORNICA, PISARNE • VZDRŽEVANJE PROJEKTORJEV IN INTERAKTIVNIH TABEL, • VZDRŽEVANJE UČILNIC, • PODRUŽNICA KOG – redno vzdrževanje • UREJANJE IKT V VRTCIH	SKOZI VSE ŠOLSKO LETO	VLADO HEBAR, MATJAŽ HANŽELIČ
PROGRAMSKA OPREMA	• ANTIVIRUSNA ZAŠČITA • PROGRAMSKA OPREMA ZA POSAMEZNE PREDMETE • POSODOBITEV OPERACIJSKIH SISTEMOV – WINDOWS 10/11 • OFFICE365 • AAI	SKOZI VSE ŠOLSKO LETO	MATJAŽ HANŽELIČ
IZOBRAŽEVANJE	• STORITVE ARNES - AAI • Projekt DIGITRAJNI UČITELJ • OFFICE 365		MATJAŽ HANŽELIČ MATJAŽ HANŽELIČ MATJAŽ HANŽELIČ
	• USPOSABLJANJE, • IZOBRAŽEVANJE UČENCEV	SKOZI VSE ŠOLSKO LETO	VSI STROKOVNI DELAVCI
	• SKRBI ZA NADALJNJE ŠIRJENJE IKT IN INTERNETA MED UČENCI IN DELAVCI ŠOLE	SKOZI VSE ŠOLSKO LETO	MATJAŽ HANŽELIČ, VLADO HEBAR STR. DELAVCI
	• POSODOBITEV, SPROTNO DOPOLNJEVANJE SPLETNE STRANI	SKOZI VSE ŠOLSKO LETO	VSI STROKOVNI DELAVCI
	• POUK V RAČUNALNIŠKI UČILNICI PO PROGRAMU DELA	SKOZI VSE ŠOLSKO LETO	VSI STROKOVNI DELAVCI
	• RAČUNALNIŠKO OPISMENJEVANJE 2.- 5.	SKOZI VSE ŠOLSKO LETO	MATJAŽ HANŽELIČ ALENKA PEVEC
	• APLIKACIJE PRI POUKU NA MOBILNIH NAPRAVAH	SKOZI VSE ŠOLSKO LETO	VSI STROKOVNI DELAVCI
DRUGO:	UPORABA E-GRADIV IN INTERAKTIVNIH UČBENIKOV	SKOZI VSE ŠOLSKO LETO	VSI STROKOVNI DELAVCI
	RAČUNALNIŠKO TEKMOVANJE	SKOZI VSE ŠOLSKO LETO	SONJA FAJFAR, KRISTINA PLAVEC

Program izobraževanja IKT po razredih – 2023/24

RAZRED	TEMA	IZVAJALEC
1. razred	- Vklop in izklop računalnika. Uporaba miške in osnovne funkcije tipkovnice. Slikar: risanje in barvanje. Predvajalnik glasbe: predvajanje, pavza, ustavitev glasbe, nastavljanje jakosti. Interaktivne poučne igre.	Razrednik
2. razred	Slikar: naprednejša orodja. Predvajalnik glasbe in videoposnetkov: celozaslonski način. Urejevalnik besedil: vnos in osnovno urejanje besedila (spreminjanje velikosti, barv, oblik). MS TEAMS: prijava in odjava. Osnove programiranja: ukazi, zaporedje ukazov. Interaktivne poučne igre. Varnost na spletu in prekomerna raba novih tehnologij.	- Razrednik - Matjaž Hanželič
3. razred	Izdelava preproste animacije. Datoteke in mape: poimenovanje datotek in map, organiziranje map in datotek. Urejevalnik besedil: vnos in shranjevanje besedila, napredno urejanje besedila, kopiraj/prilepi, izreži/prilepi. MS TEAMS: prehajanje med zavihki, klepet. Elektronska pošta Arnes: pisanje in odgovarjanje na sporočila. Osnove programiranja: zanka. Računalniška predstavitev: vstavljanje in urejanje besedila, oblik, slik. Brskanje po spletu in iskanje informacij. Varnost na spletu.	- Razrednik - Matjaž Hanželič - Alenka Pevec
4. razred	Izdelava animacije. Urejevalnik besedil: poravnava besedila, vstavljanje slik. MS TEAMS: dodeljene naloge. Elektronska pošta Arnes: deljenje dokumentov. Osnove programiranja, Scratch: pogojni stavki. Računalniška predstavitev: vstavljanje animacije besedila, oblik, izdelava plakata. Brskanje po spletu (brskalniki, iskalniki) in iskanje informacij. Varnost na spletu.	- Razrednik - Matjaž Hanželič - Alenka Pevec

5. razred	• Urejanje video in zvočnih posnetkov. • Urejevalnik besedil: izdelava seznama s številkami, tabele. • MS Teams: zvezek za predavanja. • Elektronska pošta Arnes: deljenje dokumentov. • Osnove programiranja, Scratch: spremenljivke. • Računalniška predstavitev: vstavljanje animacij med diapozitivi, oblikovanje projekcije za govorni nastop. • Stiskanje datotek. • Varnost na spletu.	• Razrednik • Matjaž Hanželič
6. razred	• Urejevalnik besedil – oblikovanje besedila, naštevanje in tabele, vstavljanje alinej in slik, oštevilčevanje. • Internet: iskanje, brskanje, virusi. • Predstavitve: izdelava predstavitev. • Preglednice: vnos podatkov v preglednico, uporaba enostavnih izračunov, vstavljanje grafikonov. • Elektronska pošta. • MS Teams: zvezek za predavanja. • Varnost na spletu.	• Razrednik • Strokovni delavci • Matjaž Hanželič
7.razred	• Urejevalnik besedil – oblikovanje besedila, naštevanje in tabele, vstavljanje alinej, števil in slik. • Internet: iskanje, brskanje, pošiljanje elektronskih sporočil, virusi. • Predstavitve: izdelava predstavitev. • Preglednice: vnos podatkov v preglednico, uporaba enostavnih izračunov, vstavljanje grafikonov. • Elektronska pošta. • MS Teams. • Varnost na spletu.	• Razrednik • Strokovni delavci • Matjaž Hanželič
8. razred	• Urejevalnik besedil – oblikovanje besedila, naštevanje in tabele, vstavljanje alinej, števil in slik. • Internet: iskanje, brskanje, pošiljanje elektronskih sporočil, virusi. • Predstavitve: izdelava predstavitev. • Preglednice: vnos podatkov v preglednico, uporaba enostavnih izračunov, vstavljanje grafikonov. • Elektronska pošta. • MS Teams. • Varnost na spletu.	• Razrednik • Strokovni delavci • Matjaž Hanželič

9. razred	• Urejevalnik besedil – oblikovanje besedila, naštevanje in tabele, vstavljanje alinej, števil in slik. • Internet: iskanje, brskanje, pošiljanje elektronskih sporočil, virusi. • Predstavitve: izdelava predstavitve. • Preglednice: vnos podatkov v preglednico, uporaba enostavnih izračunov, vstavljanje grafikonov. • Elektronska pošta. • MS Teams. • Varnost na spletu.	• Razrednik • Strokovni delavci • Matjaž Hanželič
------------------	--	---

Alenka Pevec, Maja Mrežar Korban in Matjaž Hanželič

PRILOGA XXI: PROGRAM DELA ŠOLSKIH STROKOVNIH AKTIVOV

ŠŠA	VSEBINA	DATUM	IZVAJALEC, NOSILEC
SKUPNO SREČANJE	IZHODIŠČA ZA NAČRTOVANJE DELA, DNEVE DEJAVNOSTI, JAVNE PRIREDITVE, PROJEKT, USKLAJEVANJE IN POENOTENJE KRITERIJEV	24. 8. 2023	VSI STROKOVNI DELAVCI, RAVNATELJ
SKUPNO SREČANJE	PRIPRAVA IZHODIŠČA ZA LETNI DELOVNI NAČRT, PROGRAM DELA AKTIVA	24. 8. 2023	VSI STROKOVNI DELAVCI,
SKUPNO SREČANJE	IZBIRA UČBENIKOV, DELOVNIH ZVEZKOV 2024/2025.	APRIL 2024	VSI STROKOVNI DELAVCI,
SKUPNO SREČANJE	ANALIZA DELA V ŠOLSKEM LETU 2023/2024, PREDLOGI IZBOLJŠAV ZA NASLEDNJE ŠOLSKO LETO	JUNIJ 2024	VSI STROKOVNI DELAVCI, RAVNATELJ
I. VIO	NAČRTOVANJE IN USKLAJEVANJE DELA, DNEVI DEJAVNOSTI, JAVNO DELOVANJE, PROJEKTI	25. 8. 2023	ČLANI AKTIVA
I. VIO	ANALIZA DELA V I. OCENJEVALNEM OBDOBJU,	FEBRUAR 2024	ČLANICE AKTIVA
I. VIO	ŠOLA V NARAVI, IZBIRA UČBENIKOV, DELOVNIH ZVEZKOV ZA 2024/2025	APRIL 2024	ČLANICE AKTIVA
I. VIO	ANALIZA DELA V ŠOLSKEM LETU 2023/2024, PREDLOGI IZBOLJŠAV ZA NASLEDNJE ŠOLSKO LETO	JUNIJ 2024	ČLANICE AKTIVA
I. VIO II. VIO III. VIO	SODELOVANJE Z OSTALIMI STROKOVNIMI AKTIVI, MEDPREDMETNO SODELOVANJE, VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO IN VZGOJNA PROBLEMATIKA	SKOZI ŠOLSKO LETO	VSI ČLANI AKTIVA
PODALJŠANO BIVANJE	NAČRTOVANJE DELA, AKTIVNOSTI, POENOTENJE DELA V OPB	29. 8. 2023	VSI IZVAJALCI PB
MIKLAVŽ, KOG	ADVENTNA DELAVNICA	23.11. 2023	VSI IZVAJALCI PB,

			STARŠI
MIKLAVŽ, KOG	EVALVACIJA DELA OB ZAKLJUČKU 1. OO	FEBRUAR 2024	VSI IZVAJALCI PB
	MEDRAZREDNO POVEZOVANJE Z RAZREDNIČARKAMI I. IN II. VIO	SKOZI CELO ŠOLSKO LETO	VSI IZVAJALCI PB RAZREDNIČARKE
	SKRB ZA ESTETSKI IZGLED ŠOLE, RAZVIJANJE EKOLOŠKE ZAVESTI PRI UČENCIH	SKOZI CELO ŠOLSKO LETO	VSI IZVAJALCI PB
	KONČNA OBRAVNAVA IN EVALVACIJA DELA V ODDELKIH PB TER SPREJEM SMERNIC ZA PRIHODNJE ŠOLSKO LETO	JUNIJ 2024	VSI IZVAJALCI PB, RAZREDNIČARKE
AKTIV SLJ	PREDLOGI ZA DELO AKTIVA, USKLAJEVANJE IN POENOTENJE KRITERIJEV, PRAVILNIK O CANKARJEVEM TEKMOVANJU	27. 8. 2023	UČITELJICE SLJ OD 1. DO 9. RAZREDA
	EVALVACIJA DELA V 1. OO, ANALIZA CANKARJEVEGA TEKMOVANJA, MOTIVACIJA ZA BRANJE PRI UČENCIH	FEBRUAR 2024	UČITELJICE SLJ OD 1. DO 9. RAZREDA
	EVALVACIJA DELA V ŠOLSKEM LETU, OBRAVNAVA IN ANALIZA NPZ, ANALIZA CANKARJEVEGA TEKMOVANJA, PREDLOGI ZA DELO AKTIVA V NASLEDNJEM ŠOLSKEM LETU	JUNIJ 2024	UČITELJICE SLJ OD 1. DO 9. RAZREDA
AKTIV MAT	PROGRAM DELA V NOvem ŠOLSKEM LETU, DOLOČITEV PRIORITETNIH MATEMATIČNIH KOMPETENC IN SMERNIC ZA DELO PRI POUKU, MEDSEBOJNA PREDSTAVITEV POSEBNOSTI UČENCEV OB PREHODU K DRUGEMU UČITELJU	30. 8. 2023	ČLANI AKTIVA, STR. DELAVKE PREDMETNIH PODROČIJ
	ŠOLSKO TEKMOVANJE IZ MATEMATIKE, TEŽAVE PRI POUKU MATEMATIKE.	FEBRUAR 2024	
	EVALVACIJA DELA AKTIVA, OBRAVNAVA IN ANALIZA NPZ, PREDLOGI ZA DELO AKTIVA V NASLEDNJEM ŠOLSKEM LETU	JUNIJ 2024	
AKTIV TJ	VERTIKALNO POVEZOVANJE, NAČRTOVANJE AKTIVNOSTI, USKLAJEVANJE IN POENOTENJE KRITERIJEV	AVGUST 2023	ČLANI AKTIVA, STR. DELAVKE PREDMETNIH PODROČIJ
	VZGOJNO IZOBRAŽEVALNO DELO IN VZGOJNA PROBLEMATIKA	SKOZI VSE LETO	UČITELJICE TJA, TJN
	PRIPRAVA PREDLOGOV UPORABE UČBENIKOV IN DELOVNIH ZVEZKOV TER DOPOLNJEVANJE ZBIRK UČIL IN UČNIH PRIPOMOČKOV ZA ŠOLSKO LETO 2024/25	APRIL 2024	UČITELJICE TJA, TJN
	EVALVACIJA DELA, OBRAVNAVA ANALIZ NPZ IN SMERNICE ZA NADALJNJE DELO	JUNIJ 2024	UČITELJICE TJA, TJN

PRILOGA XXII: SODELOVANJE MED DOMOM IN ŠOLO

MIKLAVŽ:

MESEC	OBLIKA SREČANJA	VSEBINA	NOSILEC, IZVAJALEC	CILJNA SKUPINA
SEPTEMBER	SREČANJE	SPREJEM PRVOŠOLČKOV	LIDIJA MLINARIČ	STARŠI UČENCEV 1. A
	SRS – MIKLAVŽ	PREDSTAVITEV LDN- PREDNOSTNE NALOGE, POSEBNOSTI V ŠOLSKEM LETU	VLADO HEBAR	STARŠI VSEH UČENCEV
	ODDELČNA SREČANJA	DOGOVORI O DELU ODDELKA V TEKOČEM ŠOLSKEM LETU,	RAZREDNIKI	STARŠI UČENCEV POSAMEZNIH ODDELKOV
OKTOBER	GU	UČNO-VZGOJNI REZULTATI, TEKOČA PROBLEMATIKA	RAZREDNIKI	STARŠI VSEH UČENCEV
NOVEMBER	GU	UČNO-VZGOJNI REZULTATI, TEKOČA PROBLEMATIKA	RAZREDNIKI	STARŠI VSEH UČENCEV
	ORS	PREDSTAVITEV ZIMSKE ŠOLE V NARAVI	RAZREDNIKI, VLADO HEBAR	STARŠI UČENCEV 5. RAZREDA
	PREDAVANJE ZA STARŠE	II.VIO - SKUPAJ ZA ISTI CILJ	SVETOVALNA DELAVKA	STARŠI UČENCEV II. VIO
DECEMBER	GU	UČNO-VZGOJNI REZULTATI, TEKOČA PROBLEMATIKA	RAZREDNIKI	STARŠI VSEH UČENCEV
	ORS	KARIERNA ORIENTACIJA	SVETOVALNA DELAVKA	STARŠI UČENCEV 9. RAZREDA
	PRIREDITEV	MIKLAVŽEVANJE Z BAZARJEM	VSI STROKOVNI DELAVCI	STARŠI VSEH UČENCEV
JANUAR	GU	UČNO-VZGOJNI REZULTATI, TEKOČA PROBLEMATIKA	RAZREDNIKI	STARŠI VSEH UČENCEV
	PREDSTAVITEV SREDNJIH ŠOL	TRŽNICA POKLICEV	PREDSTAVNIKI SREDNJIH ŠOL	STARŠI VSEH UČENCEV
	PREDAVANJE ZA STARŠE	III. VIO – VSEMU BOM KOS	SVETOVALNA DELAVKA	STARŠI UČENCEV III. VIO
FEBRUAR	SREČANJE PREDAVANJE	1. SREČANJE S STARŠI ŠOLSKIH NOVINCEV-VPIS V PRVI RAZRED	SVETOVALNA DELAVKA	ŠOLSKI NOVINCI IN NJIHOVI STARŠI
	ORS	PREDSTAVITEV MINI ŠOLE V NARAVI	RAZREDNIČARKE, VLADO HEBAR	STARŠI UČENCEV I. VIO
	PREDAVANJE ZA STARŠE	I.VIO - ŽE SPET DOMAČA NALOGA!	SVETOVALNA DELAVKA	STARŠI UČENCEV II. VIO
MAREC	GU	UČNO-VZGOJNI REZULTATI, TEKOČA PROBLEMATIKA	RAZREDNIKI	STARŠI VSEH UČENCEV

	ORS	PREDSTAVITEV LETNE ŠOLE V NARAVI	RAZREDNIČARKA, VLADO HEBAR	STARŠI UČENCEV 4. RAZREDA
APRIL	GU	UČNO-VZGOJNI REZULTATI, TEKOČA PROBLEMATIKA	RAZREDNIKI	STARŠI VSEH UČENCEV
	ORS	PREDSTAVITEV OBVEZNIH IN NEOBVEZNIH IZBIRNIH PREDMETOV, PREDSTAVITEV NPZ	SVETOVALNA DELAVKA, RAZREDNIKI	STARŠI UČENCEV 3. IN 6. RAZREDA
MAJ	GU	UČNO-VZGOJNI REZULTATI, TEKOČA PROBLEMATIKA	RAZREDNIKI	STARŠI VSEH UČENCEV
	SREČANJE	2. SREČANJE S STARŠI ŠOLSKIH NOVINCEV, DOGOVORI PRED VSTOPOM V ŠOLO	RAZREDNIČARKA	STARŠI ŠOLSKIH NOVINCEV
JUNIJ	ORS	DOGOVORI PRED ODHODOM V LETNO ŠOLO V NARAVI	RAZREDNIČARKI	STARŠI UČENCEV 4. R

KOG:

MESEC	OBLIKA SREČANJA	VSEBINA	NOSILEC, IZVAJALEC	CILJNA SKUPINA
SEPTEMBER	SREČANJE	SPREJEM PRVOŠOLČKOV	TANJA NOVAK	STARŠI UČENCEV 1. B
	SRS –KOG	PREDSTAVITEV LDN-PREDNOSTNE NALOGE, POSEBNOSTI V ŠOLSKEM LETU	RAVNATELJ, RAZREDNIČARKE	STARŠI VSEH UČENCEV
	ODDELČNA SREČANJA	DOGOVORI O DELU ODDELKA V TEKOČEM ŠOLSKEM LETU	RAZREDNIČARKE	STARŠI VSEH UČENCEV
OKTOBER	GU	UČNO-VZGOJNI REZULTATI, TEKOČA PROBLEMATIKA	RAZREDNIČARKE	STARŠI VSEH UČENCEV
NOVEMBER	GU	UČNO-VZGOJNI REZULTATI, TEKOČA PROBLEMATIKA	RAZREDNIČARKE	STARŠI VSEH UČENCEV
	ORS	PREDSTAVITEV ZIMSKE ŠOLE V NARAVI	RAZREDNIKI, VLADO HEBAR	STARŠI UČENCEV 5. RAZREDA
	PREDAVANJE ZA STARŠE	II.VIO - SKUPAJ ZA ISTI CILJ	SVETOVALNA DELAVKA	STARŠI UČENCEV II. VIO
DECEMBER	GU	UČNO-VZGOJNI REZULTATI, TEKOČA PROBLEMATIKA	RAZREDNIČARKE	STARŠI VSEH UČENCEV
	DELAVNICE	PRAZNIČNA DELAVNICA	UČITELJICE OPB	STARŠI UČENCEV OPB
	PRIREDITEV	MIKLAVŽEVANJE Z BAZARJEM	VSI STROKOVNI DELAVCI	STARŠI VSEH UČENCEV
	SREČANJE	DAN ODPRTIH VRAT 1. VIO	RAZREDNIČARKI	STARŠI UČENCEV 1. VIO

JANUAR	GU	UČNO-VZGOJNI REZULTATI, TEKOČA PROBLEMATIKA	RAZREDNIČARKE	STARŠI VSEH UČENCEV
FEBRUAR	SREČANJE	1. SREČANJE S STARŠI BODOČIH PRVOŠOLČKOV	RAZREDNIČARKA	STARŠI BODOČIH PRVOŠOLČKOV
	ORS	PREDSTAVITEV MINI ŠOLE V NARAVI	RAZREDNIČARKE, VLADO HEBAR	STARŠI UČENCEV I. VIO
	PREDAVANJE ZA STARŠE	I.VIO - ŽE SPET DOMAČA NALOGA!	TJAŠA ŠNAJDER	STARŠI UČENCEV I. VIO
MAREC	GU	UČNO-VZGOJNI REZULTATI, TEKOČA PROBLEMATIKA	RAZREDNIČARKE	STARŠI VSEH UČENCEV
	ORS	PREDSTAVITEV LETNE ŠOLE V NARAVI	RAZREDNIČARKA, VLADO HEBAR	STARŠI UČENCEV 4. RAZREDA
	SREČANJE	PRIREDITEV ZA MAMICE, BABICE	UČITELJICE	STARŠI VSEH UČENCEV
APRIL	GU	UČNO-VZGOJNI REZULTATI, TEKOČA PROBLEMATIKA	RAZREDNIČARKE	STARŠI VSEH UČENCEV
	ORS	PREDSTAVITEV NEOBVEZNIH IZBIRNIH PREDMETOV	SVETOVALNA DELAVKA, RAZREDNIKI	STARŠI UČENCEV 3. RAZREDA
MAJ	GU	UČNO-VZGOJNI REZULTATI, TEKOČA PROBLEMATIKA	RAZREDNIČARKE	STARŠI VSEH UČENCEV
	SREČANJE	2. SREČANJE S STARŠI BODOČIH PRVOŠOLČKOV	RAZREDNIČARKA	STARŠI BODOČIH PRVOŠOLČKOV
JUNIJ	ORS	DOGOVORI PRED ODHODOM V LETNO ŠOLO V NARAVI	RAZREDNIČARKA	STARŠI UČENCEV 4. RAZREDA
	*»JUHUHU, POČITNICE SO TU«	»ZAKLJUČNO DRUŽENJE«	RAZREDNIČARKE	STARŠI VSEH UČENCEV

PRILOGA XXIII.: KOLEDAR TEKMOVANJ

TEKMOVANJE V ZNANJU	DATUM - URA			MENTOR
	ŠOLSKO	REGIJSKO	DRŽAVNO	
Boberček	6.-10. 11. 2023 do 17. 11. 2023	/	/	Alenka Pevec
Mladi bober	6.-10. 11. 2023 13.-17. 11. 2023	/	/	Maja Zidarič
Tekmovanje v znanju matematike za Vegova priznanja –med. kenguru	21. 3. 2024	4. 4. 2024	20. 4. 2024	Kristina Plavec, Tanja Novak
Kaj veš o prometu		Maj 2024	Junij 2024	Simon Hebar

Tekmovanje iz znanja slovenščine za Cankarjevo priznanje za 1.--7. razreda	3. 4. 2024			Saša Horvat
Tekmovanje iz znanja slovenščine za Cankarjevo priznanje za 8. in 9. razred	28. 11. 2023	16. 1. 2024	16. 3. 2024	Saša Horvat
Konstruktorstvo	/	19. 3. 2024	25. 5. 2024	Simon Hebar
FIZIKA	14. 2. 2024	11. 4. 2024	18. 5. 2024	Simon Hebar
ASTRONOMIJA	6. 12. 2023	/	13. 1. 2024	Simon Hebar
ASTRONOMIJA (UTRINEK)	6. 12. 2023	/	13. 1. 2024	Simon Hebar
Tekmovanje iz znanja logike	28. 9. 2023	21. 10. 2023	21. 10. 2023 11.11. 2023	Maja Židarič, Mojca Novak
Logična pošast	10. 5. 2024		25. 5. 2024	Maja Židarič
Male sive celice	12. 9. 2023			Nataša Kolar
Tekmovanje iz znanja angleščine za učence 9. razred	21. 11. 2023	/	3. 4. 2024	Ana Županič
Tekmovanje iz znanja angleščine za učence 8. razred		/		Ana Županič
Tekmovanje iz znanja angleščine za učence 7. razred	18. 12. 2023	/	12. 2. 2024	Ana Županič
Tekmovanje iz znanja angleščine za učence 6. razreda	29. 11. 2023		19. 3. 2024	Maja M. Korban
Tekmovanje iz znanja nemškega jezika za učence 8. razreda	16. 11. 2023	-	23. 3. 2024	Suzana Videmšek
Tekmovanje iz znanja zgodovine za učence 8. in 9. razreda	7. 12. 2023	-	14. 3. 2024	Suzana Videmšek
Tekmovanje ZLATA KUHALNICA	-	5.10. 2023	November 2023	Suzana Videmšek
Tekmovanje iz znanja KEM za Preglovo priznanje	15. 1. 2024	23. 3. 2024	11. 5. 2024	Simona Tomažič
Tekmovanje iz znanja BIO za Proteusovo priznanje	18. 10. 2023	—	1. 12. 2023	Simona Tomažič
Tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni	13. 10. 2023	—	18. 11. 2023	Simona Tomažič
Revija folklornih skupin		15. 3. 2024		Tanja Novak, Mojca Kovačič
Revija lutkovnih skupin		18.3. 2024		Lidija Mlinarič
Revija gledaliških skupin		5.-6.3. 2024		Simona Klasinc
Vesela šola	6. 3. 2024	/	10. 4. 2024	Irena Žalar Lah Sabina Jurkovič
Cici vesela šola				Mojca Novak
Otroški pevski zbor		22.3. 2024		Leon Lah
Mladinski pevski zbor		17.5.2024		Leon Lah
Dvoranski nogomet ml. in st. fantje	Januar 2024			Bojan Cunk
Odbojka	Junij 2024			Bojan Cunk
Kros	4.10.2023	14.10.2023		Bojan Cunk
Ormoški maraton		6.4.2024		Bojan Cunk
Atletika	16.5.2024	maj 2024	Junij 2024	Bojan Cunk
Strelstvo		januar 2024		Bojan Cunk
Rokomet – st. fantje		21.11.2023		Bojan Cunk
Rokomet – st. dekleta	Februar 2024	23.11.2023		Bojan Cunk
Nogomet – st. fantje		12.12.2023		Bojan Cunk
Nogomet –ml. fantje		12.3.2024		Bojan Cunk

PRILOGA XXIV: NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA 2023/2024

V šolskem letu 2023/2024 se bodo izvajali NPZ v 3., 6. in 9. razredu.

Izvedbeni načrt za NPZ je izdelan v skladu z zakonskimi osnovami ter usklajen s koledarjem NPZ 2023/2024. Odgovorna oseba za izvedbo NPZ je ravnatelj Vlado Hebar, namestnik za NPZ je Tjaša Šnajder, vsi strokovni delavci na šoli, ki so sodelovali pri izvedbi NPZ, pa so odgovorni v skladu s predpisi, ki urejajo delovna razmerja.

V skladu z izvedbenim načrtom bodo z NPZ seznanjeni učenci, starši, strokovni delavci v rokih, ki jih določa koledar NPZ.

Skupine učencev bodo oblikovane v skladu s Pravilnikom o NPZ v osnovni šoli ter v skladu z Navodili za izvedbo NPZ v osnovni šoli, prav tako bodo izbrani določeni prostori in nadzorni učitelji. Zagotovljena bo tajnost pri sprejemanju, prenosu in hranjenju zaupnega gradiva in pri razporeditvi nadzornih učiteljev, vsi sodelujoči učitelji pa bodo podpisali Izjavo o varovanju podatkov. Opravljena bo seznanitev učencev z dosežki, hkrati pa bodo lahko uveljavljali pravico do vpogleda v svoje ovrednotene pisne naloge.

Predviden čas za pravico staršev do vpogleda je določen v šolskem koledarju.

Vsi časovni termini aktivnosti izvajanja NPZ so v šolskem koledarju OŠ Miklavž pri Ormožu 2023/2024.

PRILOGA XXV: UVAJANJE MEDIACIJE V ŠOLSKI PROSTOR

Tim za uvajanje mediacije v šolo sestavljajo: Danica Zorec, Suzana Videmšek, Vlado Hebar, Sonja Fajfar, Mojca Novak, Fleur Tkalcčec.

MESEC	AKTIVNOST, VSEBINA	NOSILEC, IZVAJALEC
SEPTEMBER	NAČRTOVANJE DELA V TEKOČEM ŠOLSKEM LETU	SUZANA VIDEMŠEK
SEPTEMBER/ OKTOBER	PRIČETEK IZVAJANJA VRSTNIŠKIH MEDIACIJ PREDSTAVITEV MEDIACIJE PO RAZREDIH	SUZANA VIDEMŠEK
OD OKTOBRA DO JUNIJA	DELAVNICE ZA PRIJAVLJENE UČENCE – INTERESNA DEJAVNOST MEDIACIJA (USPOSABLJANJE NOVIH KANDIDATOV ZA VRSTNIŠKE MEDIATORJE)	SUZANA VIDEMŠEK MOJCA NOVAK
SKOZI VSE ŠOLSKO LETO	IZVAJANJE VRSTNIŠKIH TER ŠOLSKIH MEDIACIJ, NADALJEVANJE IMPLEMENTACIJE MEDIACIJE V ŽIVLJENJE IN DELO OŠ MIKLAVŽ PRI ORMOŽU,	TIM ZA MEDIACIJO

PRILOGA XXVI: LETNI DELOVNI NAČRT ŠOLSKE SVETOVALNE DELAVKE

Letni delovni načrt svetovalne službe temelji na Programskih smernicah svetovalne službe v osnovni šoli in na aktualnih potrebah ustanove. Temeljni vzgojno-izobraževalni cilj šole ter s tem svetovalne službe **je optimalni razvoj otroka**. Šolska svetovalna služba se strokovno avtonomno vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj tako, da pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci v šoli (učenci, učitelji, starši in vodstvom) in po potrebi z zunanjimi ustanovami. Pri tem se drži osnovnih načel svetovalnega dela in odnosa dobrobiti, prostovoljnosti, zaupanja in zaupnosti.

Pri tem opravlja 3 vrste dejavnosti:

- dejavnosti pomoči,
- razvojne in preventivne dejavnosti ter
- dejavnosti načrtovanja in evalvacije

Na naslednjih **področjih vsakdanjega dela in življenja šole** :

- učenje in poučevanje,
- šolska kultura, vzgoja, klima in red,
- telesni, osebni (spoznavni in čustveni) in socialni razvoj,
- šolanje,
- poklicna orientacija in
- socialno-ekonomske stiske.

(Povzeto po Programskih smernicah za šolsko svetovalno delo.)

PODROČJE DELA: ŠOLSKA KULTURA, VZGOJA, KLIMA, RED

DEL. NALOGE	AKTIVNOSTI	KDO IZVAJA	KDAJ
reševanje vzgojne problematike	individualno svetovanje učencem z vzgojnimi težavami	ŠSD	po potrebi
	posvetovanje z učitelji o vzgojni problematiki v razredu in pomoč pri tem	ŠSD	na njihovo željo
	koordinacija vzgojnega delovanja na šoli	ŠSD	vse leto
razvojno- analitično delo	ugotavljanje potreb učencev na ravni organizacije in poteka vsakdanjega dela in življenja v šoli	ŠSD, razredniki	razredne ure, vse leto
	preučevanje sprejemanja Pravil šolskega reda pri učencih	ŠSD	vse leto

PODROČJE DELA: UČENJE IN POUČEVANJE

DEL. NALOGE	AKTIVNOSTI	KDO IZVAJA	KDAJ
pomoč učencem z učnimi težavami	izvajanje individualne učne pomoči za učence z učnimi težavami (1.—9.) – po potrebi	ŠSD	čez celo leto
	priprava na individualno učno pomoč – po potrebi	ŠSD + razredniki	čez celo leto
	izvajanje skupinske učne pomoči za učence, ki to pomoč potrebujejo	ŠSD	čez celo leto
	priprava na skupinsko učno pomoč	ŠSD	čez celo leto
	spremljanje učencev, ki so vključeni v individualno ali skupinsko učno pomoč	ŠSD	čez celo leto
	sodelovanje z učitelji učencev z učnimi težavami pri načrtovanju in izvajanju IP	ŠSD	čez celo leto

	svetovanje in posvetovanje z učitelji o VI delu z učenci z učnimi težavami	ŠSD	po potrebi
	individualno svetovanje staršem učencev z učnimi težavami o oblikah pomoči, ki jih lahko nudijo sami in o njihovih dosežkih, aktualnem stanju	ŠSD	po potrebi
izvajanje in koordinacija pomoči učencem s posebnimi potrebami	usmerjanje staršev učencev, ki potrebujejo pomoč spec. pedagoga, dodatno strokovno pomoč, prilagojeno izvajanje ali prilagojen program	ŠSD	po potrebi
	pomoč staršem pri oblikovanju in posredovanju zahtev za usmerjanje na Zavod za šolstvo	ŠSD	po potrebi
	sodelovanje v strokovnih skupinah za pripravo, izvajanje in evalvacijo individualiziranega programa dela (IP)	ŠSD, razredniki, učitelji, defektologinja, logopedinja, socialna pedagoginja	ob ocenjevalnih obdobjih
	koordinacija in spremljanje izvajanja IP	ŠSD	čez celo leto
	Sodelovanje z izvajalci dodatne pomoči, učitelji in starši pri evalvaciji IP.	ŠSD, člani tima	ob ocenjevalnih obdobjih
	sodelovanje z zunanjimi izvajalci dodatne strokovne pomoči	ŠSD, učitelji, razredniki	čez celo leto čez celo leto
	vključevanje staršev v načrtovanje, izvajanje in evalviranje IP in individualno svetovanje	ŠSD, razredniki, defektologinja	Zaključek OO skupne GU
izboljšanje učnega kvalitete (strategije, tehnika)	predavanje ali delavnice za učence o učnih navadah, učenju in strategijah pridobivanja znanja	ŠSD, razredniki	razredne ure
	predavanja ali delavnice za starše o učnih navadah, učenju in strategijah pridobivanja znanja na razrednih roditeljskih sestankih-po potrebi in dogovoru	ŠSD, razredniki	razredni roditeljski sestanki
izboljšanje učinkovit. poučevanja	informiranje učiteljev o novostih na tem področju (ustno-individualno, pisno-skupinsko)	ŠSD, ravnatelj, knjižničarka	po potrebi; čez celo leto
	sodelovanje z učitelji pri vpeljevanju novosti s področja metod, tehnik in oblik poučevanja	ŠSD	na njihovo željo
razvojno-analitično delo	analize učne uspešnosti po posameznih ocenjevalnih obdobjih	ŠSD	ob ocenjevalnem obdobju
	statistična analiza zaključenih ocen in učne uspešnosti za celo šolo	ŠSD, razredniki	konec šolskega leta

PODROČJE DELA: TELESNI, OSEBNOSTNI (SPOZNAVNI IN ČUSTVENI) IN SOCIALNI RAZVOJ

DEL. NALOGE	AKTIVNOSTI	KDO IZVAJA	KDAJ
	sodelovanje pri evalvaciji preventivnih programov za učence s tega področja in stopnjo vključevanja staršev v te aktivnosti	ŠSD, izvajalci	po potrebi

PODROČJE DELA: KARIERNA ORIENTACIJA IN IZBIRNI PREDMETI

DEL. NALOGE	AKTIVNOSTI	KDO IZVAJA	KDAJ
informiranje o nadaljnjem izobraževanju, poklicih in možnostih zaposlovanja	sprotno dodajanje gradiva v ekipe TEAMS	ŠSD	čez celo leto
	posredovanje gradiv, spletnih strani, pomoč pri izpolnjevanju spletnih in drugih vprašalnikov s področja karierne orientacije učencem in usmerjanje	ŠSD	čez celo leto
	individualno svetovanje staršem in učencem; organizacija dneva dejavnosti na temo spoznavanja poklicev	ŠSD, razredniki	november, januar
organizacija in koordinacija predavanj in pogovorov z zunanjimi sodelavci	organizacija predstavitev srednjih šol za učence 7. 8. in 9. razredov	ŠSD	januar
	koordinacija individualnih posvetov s kariernim svetovalcem	ŠSD	po potrebi
	organizacija in vodenje timskih sestankov z razrednikom 9. razreda o izobraževalno-karierni nameri učencev	ŠSD, razredniki	december, januar
zbiranje podatkov o učencih za potrebe kariernega svetovanja	izvedba, obdelava in posredovanje rezultatov VPP (9. razred)	ŠSD	oktober
	spremljanje svetovancev (karierni interesi, izbire ...)	ŠSD	čez celo šolsko leto
individualno in skupinsko karierno svetovanje	individualni svetovalni pogovori za učence 9. razreda	ŠSD	december/ januar
	individualni svetovalni razgovori za starše (o karierni nameri in izobraževanju učenca) - na njihovo željo	ŠSD	po dogovoru
vpis v srednje šole	posredovanje podatkov o učencih 9. razreda za potrebe vpisa v SŠ (RIC-u)	ŠSD	januar
	organizacija pridobivanja zdravniških potrdil za učence, ki se vpisujejo v SŠ	ŠSD	januar/februar
	posvetovanje z razrednikom 9. razreda o načinu izpolnjevanja Prijav za vpis	ŠSD	februar
	pregled in dopolnjevanje Prijav za vpis	ŠSD	februar/marec
	posredovanje Prijav za vpis srednjim šolam	ŠSD	po datumu
karierna vzgoja	sodelovanje z učitelji pri načrtovanju in izvedbi učnih ur, ki vključujejo karierno orientacijo, koordinacija dneva dejavnosti	ŠSD	september/ po dogovoru
razvojno-analitično delo	analiza vpisa v srednje šole in programe	ŠSD	marec
izbirni predmeti	seznanjanje učencev z IP, postopkom izbire, izvajanjem, ocenjevanjem ...	razredniki, ŠSD	na razrednih urah
	sodelovanje pri predstavitvi izbirnih predmetov učencem 3., 4., 5., 6., 7. in 8. razredov	razredniki, učitelji, ŠSD	razredne ure
	skupinsko svetovanje učencem pri izbiri izbirnih predmetov (6., 7. in 8. r) – razredne ure	ŠSD	razredne ure

	anketiranje in izvedba izbirnega postopka ter usklajevanje izbir (po potrebi individualno svetovanje posameznim učencem in staršem) - 6., 7. in 8. r.	ŠSD	marec/april
--	---	-----	-------------

PODROČJE DELA: SOCIALNO-EKONOMSKE STISKE

DEL. NALOGE	AKTIVNOSTI	KDO IZVAJA	KDAJ
pomoč pri iskanju štipendij	informiranje učencev o možnostih štipendiranja in razpisih za štipendije	ŠSD, razredniki	maj/junij
subvencioniranje	seznanjanje staršev z možnostjo subvencioniranja šole v naravi	ŠSD, razredniki	september
	sprejemanje vlog za subvencioniranje šole v naravi, sklic skupine, obveščanje staršev o odločitvi skupine	ŠSD	

PODROČJE DELA: ŠOLANJE

DEL. NALOGE	AKTIVNOSTI	KDO IZVAJA	KDAJ
vpis otrok v osnovno šolo	seznanjanje staršev s postopkom vpisa, anketiranje in obdelava anket	ŠSD	roditeljski sestanek
	individualni razgovori na željo staršev pred vpisom otroka v 1. r.	ŠSD	po dogovoru/januvar
	oblikovanje vabil staršem k vpisu in razporeditev srečanj	ŠSD, ravnatelj	januar
	vpisovanje šolskih novincev in razgovor s starši	ŠSD	februar
	koordinacija vpisa učencev v OPB in JV	ŠSD	maj
	spremljanje razvoja učencev 1. razreda	ŠSD	čez celo šolsko leto
	pomoč učencem pri vključevanju v življenje šole	ŠSD	po potrebi
	sodelovanje in posvetovanje z učitelji posameznih predmetov o razporeditvi učencev v manjše učne skupine	ŠSD	po potrebi/maj
	sodelovanje pri predstavitvi izbirnih predmetov	ŠSD	marec
	usklajevanje pri izboru izbirnih predmetov, oblikovanje seznamov, dogovori z izvajalci, obveščanje staršev	ŠSD	marec

PODROČJE DELA: SODELOVANJE Z VODSTVOM ŠOLE

DEL. NALOGE	AKTIVNOSTI	KDO IZVAJA	KDAJ
	sodelovanje z vodstvom pri načrtovanju strokovnega izpopolnjevanja učiteljev na šoli (program)	ravnatelj, ŠSD	avgust/september
	sodelovanje z vodstvom pri oblikovanju Letnega delovnega načrta zavoda	ravnatelj, ŠSD	avgust/september
	sodelovanje z vodstvom pri oblikovanju publikacije	ravnatelj, ŠSD	september
	pomoč vodstvu pri kadrovske razporeditvi in pripravi podatkov za sestavo šolskega urnika	ravnatelj, ŠSD	po potrebi maj/junij

	načrtovanje in pomoč pri izvedbi skupnih roditeljskih sestankov	ŠSD	september
<i>drugo delo</i>	skupne govorilne ure		celo šolsko leto
	redna udeležba na delovnih sestankih		celo šolsko leto
	načrtovanje lastnega dela in izdelava LDN	ŠSD	julij
	sprotno spremljanje in evalvacija dela ter vodenje dokumentacije	ŠSD	junij/julij
	sprotno sodelovanje z učitelji	ŠSD	vse leto
	spremljanje novosti	ŠSD	vse leto

koncept evidentiranja in identificiranja nadarjenih učencev	individualno izobraževanje s tega področja (seminarji, študij literature ...)	ŠSD	po razporedu
	vodenje procesa evidentiranja in identificiranja nadarjenih učencev	ŠSD	po razporedu
	načrtovanje razgovorov s starši	ŠSD	po razporedu
	koordinacija dela z nadarjenimi ter s potencialno nadarjenimi in talentiranimi	ŠSD	celo šolsko leto
	sodelovanje z zunanjimi institucijami, ki pokrivajo to področje	ŠSD	celo šolsko leto

SODELOVANJE Z ZUNANJIMI USTANOVAMI IN SODELAVCI

- karierni svetovalci, Zavoda za zaposlovanje
- predstavniki srednjih šol,
- Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor,
- Center za socialno delo,
- ZD - dispanzer za šolsko mladino,
- predstavniki korektivnih služb (logoped, specialni pedagogi ...),
- šolski svetovalni delavci ostalih šol,
- predstavniki Zavoda RS za šolstvo,
- Center za duševno zdravje Ormož
- Center za krepitev zdravja Ormož
- Mladinski center in ostali.

Z omenjenimi ustanovami in zunanjimi sodelavci sodelujem na ustreznih področjih dela in izvajam delovne naloge, ki so navedene v tem besedilu.

LASTNO STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE IN IZPOPOLNJEVANJE:

- individualni študij strokovne literature in periodike,
- udeležba in sodelovanje na izobraževalnih konferencah, posvetih ipd.,
- sodelovanje na študijskih srečanjih,
- sodelovanje na aktivih šolskih svetovalnih delavcev,
- sodelovanje na šolskih strokovnih aktivih.

Tjaša Šnajder

Številka: 410-10/2023-1

Ravnatelj: Vlado Hebar

Predsednik Sveta zavoda OŠ Miklavž pri Ormožu: Saša Horvat

Datum: 18. 9. 2023

Predlog LDN je bil obravnavan na PK UZ: 12. 9. 2023

in na seji sveta staršev dne, 27. 9. 2023

LDN je bil sprejet na Svetu zavoda OŠ Miklavž pri Ormožu dne, 28. 9. 202

